



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALESSANDRO VOLTA"
di scuola primaria e secondaria di 1° grado
C. F. 83007980135 - C. M. LCIC80400L
Via Risorgimento 33 - 23826 Mandello del Lario (LC) - tel. 0341-730459
Mail: LCIC80400L@istruzione.it – PEC LCIC80400L@pec.istruzione.it
Sito: www.icmandellolario.edu.it



Determina n. 114

Mandello del Lario, 25 luglio 2025

Oggetto: Decisione a contrarre per affidamento diretto per l'acquisto di carta per fotocopie per tutti i plessi nell'ambito dell'Attività A.3.1 – "Didattica" – tipo/conto/sottoconto 2.1.1 "Carta" CIG B7C7ED9973

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di carta per fotocopie per tutti i plessi dell'istituto;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 90 del 28/01/2025;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- TENUTO CONTO** degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

Firmato digitalmente da Massimiliano Craia

LCIC80400L - A8594BB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005041 - 25/07/2025 - VI.2 - I

VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
DATO ATTO	che, a seguito di ricerca su MePA con relativa comparazione di prezzi è stato individuato l'O.E. A.B.C GROUP SRL;
VERIFICATO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, ammonta ad € 957,50 (IVA esclusa) ;
RITENUTO	di procedere con un Ordine Diretto sulla piattaforma MePA all'OE A.B.C GROUP SRL in quanto l'importo della spesa per la fornitura non risulta superiore ai 5.000 Euro;
RITENUTO	che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, essendo in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del medesimo D.Lgs e competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
TENUTO CONTO	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di avviare la procedura di affidamento diretto, attraverso Ordine Diretto su MePA, per l'acquisto di carta per fotocopie, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. del 31 marzo 2023 n. 36;
- di quantificare l'impegno di spesa in **€ 957,50 (IVA esclusa)** da imputare nel programma Annuale e.f. 2025 approvato da parte del Consiglio di Istituto **all'Attività A.3.1 – "Didattica" – tipo/conto/sottoconto 2.1.1 "Carta"**;
- di nominare il Dirigente Scolastico prof. Massimiliano Craia quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito di questa Istituzione Scolastica www.icmandellolario.edu.it ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile Unico del Progetto
F.to Digitalmente dal
DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Massimiliano Craia

Firmato digitalmente da Massimiliano Craia