

Amministrazione		ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. VOLTA"		Tipologia ente		Istituzioni scolastiche		Comune sede legale		MANDELLO DEL LARIO		Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		23826				Numero di registro		100618	
Codice fiscale o Partita IVA		83007980135		Link di pubblicazione		https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC80400L7/IN_PUBBLICAZIONE/0/show		Provincia sede legale		LECCO		Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE				Data		15/07/2025	
Griglia di rilevazione		1		ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.						PUBBLICAZIONE		COMPLETEZZA DEL CONTENUTO		COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI		AGGIORNAMENTO		APERTURA FORMATO		NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)		Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di		Riferimento normativo		Denominazione del singolo obbligo		Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento		Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle		Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?		La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?		Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Consulenti e collaboratori	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Dati pubblicati. E' stato anche inserito il link a https://consulentipublici.dfp.gov.it/ - dove sono presenti le tabelle per anno contenenti tutte le informazioni richieste.									
		Per ciascun titolare di incarico:																			
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Dati pubblicati. E' stato anche inserito il link a https://consulentipublici.dfp.gov.it/ - dove sono presenti le tabelle per anno contenenti tutte le informazioni richieste, compresi i CV									
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	E' stato inserito il link a https://consulentipublici.dfp.gov.it/ - dove sono presenti le tabelle per anno contenenti tutte le informazioni richieste, comprese la dichiarazione di svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione e svolgimento di attività professionali									
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013			3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	E' stato inserito il link a https://consulentipublici.dfp.gov.it/ - dove sono presenti le tabelle per anno contenenti tutte le informazioni richieste, compresi i compensi statuti ed erogati									
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001			Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	E' stato inserito il link a https://consulentipublici.dfp.gov.it/ - dove sono presenti le tabelle per anno contenenti tutte le informazioni richieste									
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001			Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	E' stato inserito il link a https://consulentipublici.dfp.gov.it/ - dove sono presenti le tabelle per anno contenenti tutte le informazioni richieste, compresa la dichiarazione avvenuta verifica di insussistenza di potenziale conflitto di interesse									
					Per ciascun titolare di incarico:																
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
		Art. 14, c.1,lett. b) c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d. lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la									
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013			3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfenibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi									
Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013			Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Valutare con RPCT - USR Regionale l'opportunità di inserire in questa sottosezione la dichiara: All'interno della presente sottosezione non sono applicabili in ambito scolastico oneri di pubblicazione. Vademecum MIM del 13/06/2025 su obblighi trasparenza non contempla questa parte e quindi la esclude dagli obblighi											
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali,a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente e dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:																	
		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Presente contratto di lavoro contenente conferimento dell'incarico triennale 2022 - 2025 e trattamento economico											
		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Presente CV											
		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Presente contratto di lavoro contenente conferimento dell'incarico triennale 2022 - 2025 e trattamento economico											
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Assenza della dichiarazione / attestazione di importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici. Si consiglia di verificare con RPCT - USR il modello da inserire in questa sezione.										

Amministrazione	STITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. VOLTA"		Tipologia ente	Istituzioni scolastiche	Comune sede legale	MANDELLO DEL LARIO	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		23826	Numero di registro	100618
Codice fiscale o Partita IVA	83007980135		Link di pubblicazione	https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LIC80400L/7/IN_PUB BLICAZIONE/show	Provincia sede legale	LECCO	Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE		
Griglia di rilevazione	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.				PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali,a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli discrezionali e dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuali, discrezionali e, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Assenza della dichiarazione / attestazione relativa all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti. Si consiglia di verificare con RPCT - USR il modello da inserire in questa sezione.
				Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Assenza della dichiarazione / attestazione relativa a altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti. Si consiglia di verificare con RPCT - USR il modello da inserire in questa sezione.
				1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato; si rileva che l'art. 2, c. 1, punto 1, l.n. 441/1982 dice "Entro tre mesi dalla proclamazione i membri del Senato della Repubblica ed i membri della Camera dei deputati sono tenuti a depositare" quindi sembrerebbe non applicabile a scuole.
				2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato; si rileva che l'art. 2, c. 1, punto 1, l.n. 441/1982 dice "Entro tre mesi dalla proclamazione i membri del Senato della Repubblica ed i membri della Camera dei deputati sono tenuti a depositare" quindi sembrerebbe non applicabile a scuole.
				3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato; si rileva che l'art. 2, c. 1, punto 1, l.n. 441/1982 dice "Entro tre mesi dalla proclamazione i membri del Senato della Repubblica ed i membri della Camera dei deputati sono tenuti a depositare" quindi sembrerebbe non applicabile a scuole.
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfenibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n.	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Assenza della dichiarazione / attestazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfenibilità dell'incarico. Si consiglia di verificare con RPCT - USR il modello da inserire in questa sezione.
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n.	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Assenza della dichiarazione / attestazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico. Si consiglia di verificare con RPCT - USR il modello da inserire in questa sezione.
				Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Non pubblicato	0%	0%	0%	0%	Assenza della dichiarazione / attestazione Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica. Si consiglia di verificare con RPCT - USR il modello da inserire in questa sezione.
				Posti di funzione disponibili	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1-bis. L'amministrazione rende conoscibili, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale, il numero e la tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica ed i criteri di scelta; acquisisce le disponibilità dei dirigenti interessati e le valuta. ARTICOLO NON APPLICABILE ALLE SINGOLE SCUOLE
				Ruolo dirigenti	Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato - NON APPLICABILE ALLA SINGOLA SCUOLA
Personale	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				Curriculum vitae	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa conferma da parte di RPCT dirigente USR, si consiglia di inserire la dichiara "non ci sono stati provvedimenti sanzionatori"
				Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dichiara "gli obblighi previsti dalla sezione Posizioni organizzative non riguardano questa pubblica amministrazione"
Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato
				Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Previa verifica con RPCT - Direttore Generale USR competente, si consiglia di inserire una dichiara che motivi la non attinenza del dato

Amministrazione	STITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. VOLTA"		Tipologia ente	Istituzioni scolastiche		Comune sede legale	MANDELLO DEL LARIO	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	23826		Numero di registro		100618	
Codice fiscale o Partita IVA	83007980135		Link di pubblicazione	https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC80400L/7/IN_PUBBLICAZIONE/0/show		Provincia sede legale	LECCO	Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE		Data	15/07/2025	
Griglia di rilevazione	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?			
Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico		Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Presente tabella personale TD		
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico		Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Presente tabella importi personale TD		
		Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale		Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Pubblicate tabelle assenze trimestrali		
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Pubblicata tabella degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico		
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Pubblicato CCNL Istruzione e Ricerca pubblicato a gennaio 2024		
	Contrattazioni e integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Pubblicato link a https://www.contraffintegrativa.it/c/ per consultazione contratti, relazione tecnica, relazione illustrativa		
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica		Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Pubblicato link a https://www.contraffintegrativa.it/c/ per consultazione contratti, relazione tecnica, relazione illustrativa Nella relazione tecnico finanziaria sono presentati le tabelle dei costi.		
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Nominativi	Nominativi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Nessuna pubblicazione. Tecnicamente potrebbe essere anche corretto in quanto nelle scuole non c'è OIV. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire i nominativi dei revisori dei conti con funzioni di OIV limitatamente agli obblighi di trasparenza.	
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Curricula	Curricula		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Nessuna pubblicazione. Tecnicamente potrebbe essere anche corretto in quanto nelle scuole non c'è OIV. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire il curriculum dei revisori in questa sezione, tenendo conto che in questa sezione si tratta di OIV che nelle scuole non sono previsti e si utilizzano i revisori solo per gli obblighi di trasparenza. I curriculum saranno	
		Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013	Compensi	Compensi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Nessuna pubblicazione. Tecnicamente potrebbe essere anche corretto in quanto nelle scuole non c'è OIV. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire i compensi annuali dei revisori in questa sezione, tenendo conto che in questa sezione si tratta di OIV che nelle scuole non sono previsti e si utilizzano i revisori solo per gli obblighi di trasparenza. I compensi	
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso "amministrazioni nonche" i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	0%	0%	0%	0%			
ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE														
Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in AT venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti														
Bandi di gara e contratti		Art. 37 del d.lgs 33/2013	Automatizzazione delle procedure	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.		Una tantum con aggiornamento tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Si consiglia, previa verifica con RPCT - USR , di inserire i motivi di NA. Ad esempio considerano che l'Art. 37 del d.lgs 33/2013 (riferimento normativo dell'obbligo) prevede l'obbligo in caso di superamento di soglie che difficilmente riguardano gli importi trattati dalle scuole		
			Acquisizione interesse realizzazione opere incomplete	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse. NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Si consiglia, previa verifica con RPCT - USR , di inserire i motivi di NA. Ad esempio considerano che l'Art. 37 del d.lgs 33/2013 (riferimento normativo dell'obbligo) prevede l'obbligo in caso di superamento di soglie che difficilmente riguardano gli importi trattati dalle scuole		
			Mancata redazione programmazione	Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori; Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - Si consiglia, previa verifica con RPCT - USR , di inserire i motivi di NA. Ad esempio considerano che l'Art. 37 del d.lgs 33/2013 (riferimento normativo dell'obbligo) prevede l'obbligo in caso di superamento di soglie che difficilmente riguardano gli importi trattati dalle scuole		
			Documenti sul sistema di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.		Tempestivo	N/A	N/A	100%	100%	100%	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
			Gravi illeciti professionali	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi; Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA - presente dicitura: Art. 169, d.lgs. 36/2023 - Procedure di gara regolamentate - Settori speciali Voce non richiesta agli istitut scolastici	
			Progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico.Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale		Annuale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	NA- Si consiglia, previa verifica con RPCT - USR , di inserire i motivi di NA. Ad esempio considerano che l'Art. 37 del d.lgs 33/2013 (riferimento normativo dell'obbligo) prevede l'obbligo in caso di superamento di soglie che difficilmente riguardano gli importi trattati dalle scuole	
PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023														
	Fase o procedura		Denominazione singolo obbligo	Contenuto dell'obbligo		Aggiornamento								
	Pubblicazione		Dibattito pubblico	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato); 2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato); 3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato. Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		

Amministrazione	STITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. VOLTA"		Tipologia ente	Istituzioni scolastiche		Comune sede legale	MANDELLO DEL LARIO	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	23826		Numero di registro		100618
Codice fiscale o Partita IVA	83007980135		Link di pubblicazione	https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC80400L7/IN_PUBBLICAZIONE/0/show		Provincia sede legale	LECCO	Soggetto che ha predisposto la griglia	ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE		Data		15/07/2025
Griglia di monitoraggio	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?		La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Bandi di gara e contratti	Fase o procedura		Denominazione singolo obbligo	Contenuto dell'obbligo		Aggiornamento							
	Pubblicazione		Documenti di gara	Documenti di gara. Che comprendono, almeno: Delibera a contrarre, Bando/avviso di gara/lettera di invito,Disciplinare di gara,Capitolato speciale, Condizioni contrattuali proposte		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	1 - 33%	1 - 33%		1 - 33%	1 - 33%	Publicata tabella probabilmente presa da link ad altra banca dati, ma che risulta illeggibile: si consiglia, previa verifica con RPCT - USR di inserire il link https://dati.anticorruzione.it/home che riporta alla pagina iniziale dei dati ANAC - come da vademecum giugno 2025. Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in Amministrazione Trasparente venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti.
	Affidamento		Commissioni giudicatrici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti		Tempestivo	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	
			Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta		Da pubblicare successivamente e alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione
			Affidamenti Servizi pubblici locali (SPL)	Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)		Tempestivo	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione
	Esecutiva		Collegio Consultivo Tecnico (CCT)	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) - CV dei componenti		Tempestivo	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione
			Pari opportunità e inclusione lavorativa	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)		Tempestivo	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione
	Sponsorizzazioni		Contratti di sponsorizzazione	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	Si consiglia di indicare la dicitura: non sono stati affidati contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a 40.000 euro.
	Procedure di somma urgenza e di protezione civile		Procedure di somma urgenza	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezziari ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.		Tempestivo	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione
	Finanza di progetto		Finanza di progetto	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi		Tempestivo	N/A	N/A	N/A		N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%	100%	
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%	100%	
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%		100%	100%	

Amministrazione	STITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. VOLTA"		Tipologia ente	Istituzioni scolastiche		Comune sede legale	MANDELLO DEL LARIO	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale		23826		Numero di registro		100618
Codice fiscale o Partita IVA	83007980135		Link di pubblicazione	https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LICI80400L7/IN_PUBBLICAZIONE/0/show		Provincia sede legale	LECCO	Soggetto che ha predisposto la griglia		ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE		Data		15/07/2025
Griglia di monitoraggio	1	ALLEGATO 1 ALLA DELIBERA n.192 DEL 07 MAGGIO 2025 SCHEDA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2025 PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI AL § 1.1.					PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello(Tipologi e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo		Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?			
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%			
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del d.lgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA					
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Termini temporali	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Costo previsto	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Presente dicitura : SEZIONE NON COERENTE CON L'ATTIVITA' SCOLASTICA		
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)		Annuale	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Link a https://ur.istruzioneelombardia.gov.it/amm-trasparente/tpct-corruzione-trasparenza-2023-2025/ che contiene i piani triennali		
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza		Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente	100%	100%	100%	100%	Link a https://ur.istruzioneelombardia.gov.it/amm-trasparente/tpct-corruzione-trasparenza-2024-26/ che contiene il dato richiesto		
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)		Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Sezione non di competenza delle scuole. Si consiglia di verificare con RPCT - USR l'opportunità di inserire una dicitura che giustifichi la non attinenza al comparto scuole di questa sezione		
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Si consiglia di inserire dizione "non ci sono stati provvedimenti adottati dall'ANAC"		
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013		Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Si consiglia di inserire dizione "non ci sono stati Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013"	

Documento di attestazione

- A. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV istituito presso ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. VOLTA" ha effettuato, alla luce della delibera n. 192/2025, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche al 31/05/2025.
- B. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV ha svolto gli accertamenti:
- ☒ tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;
- ☐ in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'Organismo o soggetto con funzioni analoghe all'OIV.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

ATTESTA CHE

- ☒ L'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente";
- ☒ L'amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente", salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell'Amministrazione.

Data 15/07/2025

Firma dei componenti dell'Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all'OIV

PAOLO Bandoli

Paolo Bandoli

Wilma Ticozzi

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.