

*“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”*

Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Identificativo Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-43421**

### **Proposta Progettuale**

*“IA: cos’è, come e perché anche a scuola”*

**Durata dell'Attività:** 12 ore (4 lezioni da 3 ore)

**Modalità di erogazione:** ONLINE SINCRONA

**Piattaforma:** Google Meet (fornita dall’esperto)

**Obiettivi:**

- Comprendere i concetti fondamentali dell'intelligenza artificiale (AI) e il suo impatto sulla società e sull'educazione.
- Esplorare le applicazioni pratiche dell'AI in contesti educativi.
- Sviluppare competenze per integrare strumenti di AI nella didattica per migliorare l'inclusione e il coinvolgimento degli studenti.
- Analizzare e valutare l'efficacia degli strumenti di AI nell'insegnamento e nell'apprendimento.
- Promuovere un uso etico e consapevole delle tecnologie AI in ambito scolastico

**Struttura del Corso:**

### **Modulo 1: Introduzione all'Intelligenza Artificiale – Cosa è? (3 ore)**

- **Contenuti:**
  - Concetti di base dell'AI: definizione, storia e principali campi di applicazione.
  - Differenza tra AI, machine learning e deep learning.
- **Attività:**
  - Discussione di casi di studio sull'AI nella vita quotidiana e nell'educazione.
  - Visione di video didattici sull'AI.

### **Modulo 2: Strumenti di AI per la Didattica – Come? (3 ore)**

- **Contenuti:**
  - Panoramica dei principali strumenti di AI per l'educazione (e.g., sistemi di tutoraggio intelligente, analisi predittiva, assistenti virtuali, video chatbot per l'apprendimento differenziato).
- **Laboratorio Pratico:**
  - Esplorazione di piattaforme educative che utilizzano AI (e.g., Khan Academy, Smart Sparrow, Gradescope, MagicSchool).
  - Esercitazioni sull'uso di assistenti virtuali e chatbot per la gestione delle attività didattiche.
  - Configurazione e utilizzo di strumenti AI per supportare studenti con bisogni speciali (TTS-STT, traduzione automatica, etc..)
  - Case study su applicazioni AI per l'inclusione scolastica.

### **Modulo 3: Progettazione di Lezioni con AI – Perché? (2 ore)**

- **Workshop Pratico:**
  - Progettazione di unità didattiche che integrano strumenti di AI.
  - Creazione di un piano di lezione che utilizza strumenti di AI per supportare l'apprendimento.
- **Presentazione Finale:**
  - Condivisione e feedback sui piani di lezione creati dai partecipanti.

### **Metodologie:**

- **Lezioni Frontali:** Forniscono le basi teoriche e concettuali necessarie.
- **Laboratori Pratici:** Consentono ai docenti di sperimentare direttamente gli strumenti di AI.
- **Attività Interattive e di Gruppo:** Favoriscono il confronto e la riflessione critica.
- **Workshop e Presentazioni:** Supportano l'applicazione pratica delle competenze acquisite.

### **Materiali e Risorse**

- Slide e materiali didattici forniti dal formatore.
- Accesso a piattaforme educative e software basati su AI.
- Risorse online e bibliografia per approfondimenti.

## Valutazione Finale

- Questionario di valutazione delle competenze acquisite.
- Presentazione dei progetti di unità didattiche integrate.
- Feedback individuale per migliorare le pratiche didattiche.

Il percorso formativo si allinea con le cinque aree chiave del quadro DigComp 2.2 (Digital Competence Framework for Citizens) fornendo competenze essenziali per l'utilizzo efficace delle tecnologie digitali.

Ecco come ogni area del DigComp 2.2 è coperta dal percorso:

### 1. Information and Data Literacy (Alfabetizzazione su Informazioni e Dati)

- **Navigazione, Ricerca e Filtraggio dei Dati:** Il corso insegna ai docenti come utilizzare piattaforme cloud per cercare, filtrare e organizzare informazioni e dati educativi e amministrativi.
- **Valutazione e Gestione delle Informazioni:** I docenti imparano a valutare l'affidabilità delle fonti e a gestire i dati in modo sicuro ed efficace, utilizzando strumenti digitali per l'archiviazione e la condivisione di documenti.

### 2. Communication and Collaboration (Comunicazione e Collaborazione)

- **Interazione attraverso le Tecnologie Digitali:** Il corso copre l'uso di strumenti di comunicazione come Google Workspace for Education, Microsoft Office 365 e altre piattaforme collaborative per facilitare la comunicazione tra docenti, studenti e amministrazione.
- **Condivisione di Risorse:** Insegnare a condividere documenti, risorse e materiali didattici in modo sicuro ed efficiente attraverso piattaforme cloud.
- **Collaborazione nelle Attività:** Utilizzo di software come Microsoft Teams e Slack per collaborare su progetti e attività, migliorando il lavoro di squadra e la gestione delle attività amministrative.

### 3. Digital Content Creation (Creazione di Contenuti Digitali)

- **Sviluppo di Contenuti Digitali:** I docenti imparano a creare e modificare documenti, presentazioni e fogli di calcolo utilizzando strumenti digitali come Google Docs, Sheets e Slides ed utilizzano i modelli generativi per abilitare la content creation automatica.
- **Integrazione di Conoscenze e Contenuti:** Il corso incoraggia l'integrazione di contenuti multimediali nei documenti amministrativi e didattici, migliorando la qualità delle presentazioni e dei materiali didattici.

### 4. Safety (Sicurezza)

- **Protezione dei Dati Personali:** Il corso include moduli sulla sicurezza dei dati e la protezione delle informazioni personali, educando i docenti sulle migliori pratiche per garantire la privacy online.
- **Comportamenti Responsabili e Sicuri:** Promuovere la consapevolezza sui rischi digitali e le strategie per comportarsi in modo sicuro e responsabile online, inclusa la gestione dei permessi di accesso ai documenti condivisi.

## 5. Problem Solving (Risoluzione di Problemi)

- **Identificazione dei Problemi e Soluzioni Tecnologiche:** Il corso fornisce strumenti e tecniche per identificare e risolvere problemi amministrativi e didattici utilizzando le tecnologie cloud.
- **Utilizzo Creativo della Tecnologia:** Incoraggiare l'uso creativo delle tecnologie digitali per affrontare sfide specifiche nell'ambito educativo e amministrativo, come l'organizzazione di eventi scolastici o la gestione delle comunicazioni interne.