



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano

Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420

www.icsbellano.edu.it - E-mail segreteria: LCIC80500C@istruzione.it

Posta elettronica certificata: LCIC80500C@pec.istruzione.it

Bellano, 23 febbraio 2022

All'Albo d'Istituto

Al personale interno all'Istituto

Al personale interno alla Pubblica Amministrazione

Al personale esterno alla Pubblica Amministrazione.

Oggetto: Avviso per la selezione di esperti per attività di yoga, a.s. 2021/22

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il piano dell'Offerta Formativa elaborato per il corrente anno scolastico che prevede la realizzazione del progetto "Salute, benessere e ambiente" nonché le azioni per l'inclusione scolastica;
- **Visto in particolare** il Titolo V - ATTIVITÀ NEGOZIALE Art. 43 Capacità ed autonomia negoziale che disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- **Visti** gli artt. 5 e 7 del D.lgs. 165/2001 sul potere di organizzazione della PA e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- **Visto** il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Codice dei contratti Pubblici", come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- **Vista** i progetti presentati dai docenti referenti;
- **Visto** il Programma Annuale e.f. 2022 approvato con delibera n. 95 del 15/02/2022 che garantisce la necessaria copertura finanziaria;
- **Visto** lo schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art.45, c.2 lettera h del D.l.129/2018

EMANA

Il presente avviso per la selezione ed il reclutamento di personale esperto esterno per lo svolgimento attività laboratoriali di yoga con le specifiche predeterminate dai docenti e riportate di seguito.

Art. 1 OGGETTO, DURATA E PERIODO DI ATTUAZIONE DEI SINGOLI LABORATORI

Laboratorio N. 1– Progettualità della Scuola Primaria di Esino

OGGETTO E DURATA.

L'esperto dovrà possedere i titoli previsti dal presente avviso e affiancherà i docenti di classe per 40 ore di cui 10 in orario curriculare da concordare con i docenti e le restanti in orario extracurriculare possibilmente il venerdì pomeriggio dalle 14:30.

Art. 2 – IMPORTO DEL CONTRATTO:

L'importo orario massimo lordo non potrà superare € 35,00 onnicomprensivo di:

- a) tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute,
- b) IVA;
- c) Ritenuta d'acconto;
- d) contributo previdenziale di cui all'art. 2 c.26 L. 8 agosto 95 n. 335, anche della quota a carico dell'istituto (gli esperti iscritti alla gestione separata, che avranno già superato la soglia di esenzione annuale di 5.000 €, dovranno segnalarlo immediatamente all'atto dell'incarico);
- e) contributo assicurativo INAIL di cui all'art. 5 del DL 38/2000 e s.m.i., anche della quota a carico dell'istituto;
- f) ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto delle nuove disposizioni normative, anche della quota a carico dell'istituto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite incarico di prestazione plurima se dipendenti interni alla Pubblica Amministrazione o tramite contratto di prestazione d'opera se esperti esterni alla Pubblica Amministrazione sottoscritto direttamente con l'esperto prescelto. Gli aspiranti dipendenti dell'amministrazione o di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali, come pure, in presenza di più richieste, il Dirigente si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

È fatto salvo il diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti entro di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996 n. 679 e successive modificazioni e integrazioni.

Verranno liquidate le ore effettivamente svolte su presentazione di relazione finale.

ART. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE.

Gli interessati devono dichiarare, attraverso apposita autocertificazione, di possedere i seguenti requisiti:

- a) diploma di insegnante di yoga per bambini e adolescenti;
- b) master AIYB (associazione italiana yoga per bambini riconosciuta dal CNSE-comitato nazionale sport educativo);
- c) di possedere laurea o diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- d) di avere cittadinanza italiana o di Stato dell'Unione Europea;
- e) età non superiore ad anni 67 (età prevista per il collocamento a riposo);
- f) godere di diritti civili e politici;
- g) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ed essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- h) Idoneità fisica all'attività;
- i) inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di ammissione.

La mancanza dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione

L'istituto si riserva la facoltà di precedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La valutazione comparativa delle offerte sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE: punteggio massimo: 70 punti

TITOLI DI STUDIO - COMPETENZE	PUNTEGGIO
Attestazione specifica riconosciuta/diploma: insegnante di yoga per bambini – adolescenti	15
Attestato di formazione all'insegnamento della meditazione con bambini	10
Ulteriori attestati di frequenza a corsi inerenti lo yoga per bambini-adolescenti	(4 p. per attestazione) max. 12
Esperienze di yoga in ambito educativo/riabilitativo	(3 p. a progetto) max 12
Percorsi di yoga nella scuola infanzia e primaria e secondaria (indicare l'effettiva durata in ore in curriculum/scheda valutazione titoli-competenze)	(3 p. per esperienza superiore alle 12 ore) max. 21

OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA: punteggio massimo 30 punti

Minor onere economico a carico dell'Istituto (massimo ribasso sul prezzo orario previsto dall'art. 8 del presente avviso) calcolato come segue:

$P = (30 \cdot B) / A$ DOVE P = punteggio attribuito

B = Costo orario più basso

A = Costo proposto nell'offerta

ART. 5 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata a favore di chi avrà riportato il punteggio maggiore sulla base dei criteri di cui al precedente punto 4.

A parità di punteggio, la Commissione individuerà, tra le proposte pervenute, quella che riterrà meglio rispondere alle esigenze didattiche e progettuali dell'Istituto.

In caso di una o più offerte equivalenti si procederà:

- qualora la progettualità della specifica scuola, abbia già previsto e attuato laboratori analoghi nell'anno scolastico immediatamente precedente, prioritariamente al criterio della rotazione, in subordine a sorteggio;
- qualora la progettualità della specifica scuola, NON abbia già previsto e attuato laboratori analoghi nell'anno scolastico immediatamente precedente, a sorteggio.

ART. 6 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire in originale presso l'ufficio di segreteria dell'istituto Comprensivo "mons. L. Vitali" via XX settembre n.4 – 23822 Bellano (LC), consegnata in busta chiusa, con la dicitura "AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI PERL' ATTIVITA' YOGA a.s. 2021/2022", brevi manu o per raccomandata con ricevuta di ritorno (non fa fede il timbro postale) oppure mezzo PEC in formato pdf opportunamente firmato sul seguente indirizzo certificato lcic80500c@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 del 04 aprile 2022.

Alla domanda bisognerà allegare:

1. Busta A/File A – Documentazione Amministrativa;

- Nella busta denominata **A** dovrà essere inserita la domanda di partecipazione e dei requisiti richiesti, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e il modulo autocertificazione liberi professionisti (allegato 1 e allegato 2 allegato 3 allegato 4);

2. Busta B/File B - Offerta Economica

- Nella busta denominata **B** dovrà essere inserita l'offerta economica indicante l'importo, comprensivo di Iva e di ogni altro onere, ed un documento di riconoscimento in corso di validità dell'offerente o del legale rappresentante (allegato).

ART. 7 – ESCLUSIONI.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) Pervenute oltre i termini previsti;
- b) Pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- c) Sprovviste dalla firma in originale dell'esperto;
- d) La suddivisione della documentazione richiesta nelle due buste come indicato dall'art. 7;
- e) Sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- f) Sprovviste del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000.

ART. 8 – ESAME DELLE CANDIDATURE.

L'esame delle candidature sarà effettuato da una commissione formata dalla DS da un AA ed un docente di che verificheranno i requisiti e l'offerta presentata. L'apertura delle buste è prevista il giorno 04/04/2022, alle ore 12.30. Il Dirigente Scolastico, dopo la verifica, affiderà l'incarico con comunicazione scritta. La partecipazione al Bando implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dallo stesso.

ART. 9 – PERFEZIONAMENTO DELL'INCARICO – STIPULA CONTRATTO:

Nella formulazione della proposta l'esperto, rilascerà apposita dichiarazione con la quale si impegna a svolgere l'incarico nei tempi, nei modi e nei giorni definiti dalla scuola a seguito di essenziale processo negoziale. L'esperto individuato in ordine di graduatoria, sarà invitato a presentarsi presso la segreteria per la stipula del contratto.

ART. 10 – MODALITÀ DI PAGAMENTO:

I compensi verranno corrisposti al termine dell'attività, previa presentazione della seguente documentazione, vistata dal Dirigente Scolastico: relazione finale dell'attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi; dichiarazione circa l'assolvimento del servizio affidato con la calendarizzazione delle ore prestate. La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della notula di prestazione d'opera occasionale o di fattura elettronica se soggetti IVA.

Vista la legge n. 136/2010 e, in particolare l'art. 3, si comunica che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della fattura potrà avvenire su un conto corrente bancario o postale dedicato. A decorrere dal 6 giugno 2014 si accettano esclusivamente fatture in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013. Il codice univoco attribuito all'I.C.S. di Bellano è UFTB58.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA:

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

ART. 12 –PUBBLICAZIONI AVVISO:

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito web di questa Istituzione scolastica www.icsbellano.edu.it nell'albo on-line. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'istituto entro il giorno 05/04/2022. Attraverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 gg dalla pubblicazione.

ART. 13 – FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere fra le parti sarà competente unicamente il Foro di Lecco.

ART. 14 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto specificamente nel presente avviso si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorenza Martocchi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93

Allegati:

1. Domanda di partecipazione;
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione;

3. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
4. Modulo autocertificazione liberi professionisti;
5. Tabella Autovalutazione Titoli (specificare quali titoli ed esperienze concorrono alla valutazione);
6. Offerta economica