



Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano

Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420

www.icshellano.edu.it - E-mail segreteria: LCIC80500C@istruzione.it

Posta elettronica certificata: LCIC80500C@pec.istruzione.it

C.F. 83007920131 - Pagamenti sistema PagoPA

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

Titolo progetto: STEM e nuovi linguaggi per sperimentare il futuro

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-30622

CUP: J34D23002730006

Capitolato speciale di gara

ART. 1 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

La scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante Affidamento Diretto tramite Trattativa Diretta su sistema M.E.P.A la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, online e presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di **docente esperto** per le ore e le tematiche previste secondo la sottostante **tabella A**:

n° edizioni	n° ore	destinatari	Struttura della formazione	figure formative richieste	n° ore	Tipologia attività
1	40	minimo 5 docenti	N. 1 percorso formativo annuale per lo sviluppo di competenze linguistiche, riferite alla LINGUA INGLESE per DOCENTI pari al livello B1 del CEFR con eventuale conseguimento di una certificazione linguistica esterna	N. 1 ESPERTO	40	Modalità blended (presenza e online), comunque garantendo la presenza sincrona di esperto e corsisti.
1	40	minimo 5 docenti	N. 1 percorso formativo annuale per lo sviluppo di competenze linguistiche,	N. 1 ESPERTO	40	Modalità blended (presenza e online),

			<p>riferite alla LINGUA INGLESE per DOCENTI pari al livello B2 del CEFR con eventuale conseguimento di una certificazione linguistica esterna</p>			<p>comunque garantendo la presenza sincrona di esperto e corsisti.</p>
--	--	--	---	--	--	--

L'oggetto della fornitura è n. 2 (DUE) corsi di formazione linguistica di lingua inglese (con gruppi di almeno n. 05 (cinque) corsisti della durata di n. 40 (quaranta) ore ciascuno in favore del personale docente di questa istituzione scolastica (ad esclusione dei docenti di lingua straniera della Sc. Sec. I grado).

I corsi sopracitati:

- dovranno essere erogati in modalità blended (presenza e online, comunque garantendo la presenza sincrona di esperto e corsisti) con un esperto in possesso di specifiche competenze linguistiche;
- dovranno essere erogati in orario pomeridiano, di giovedì, (in base alle disponibilità del personale docente con calendario da concordarsi).

ART. 2 - IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO

Per i moduli indicati del percorso formativo viene definito un costo fisso di euro 122,00 rilevato dalle UCS del Ministero come da sottostante **Tabella B**, oltre al costo per la fornitura dei libri di testo:

Descrizione voce corso	N° di ore	Importo orario UCS	Totali
Area Formativa: Docente esperto per i percorsi indicati nella tabella A		122 euro	9.760,00 euro
Fornitura Libri di testo per i corsisti	A corpo		940,00 euro
IMPORTO TOTALE DELL’AFFIDAMENTO			10.700,00 EURO

ART. 3 - DURATA

Per quanto concerne l’esecuzione dei servizi, le operazioni relative alla progettazione e realizzazione della fornitura prevista in contratto, dovranno terminare entro e non oltre il 15.05.2025.

ART. 4 COMPENSO ECONOMICO

La retribuzione oraria è di €. 122,00 da considerarsi onnicomprensiva di tutti gli oneri previsti per legge.

Il corrispettivo sarà liquidato, al termine dell’attività svolta, una volta acquisita la rendicontazione delle ore effettivamente svolte e comunque all’atto dell’assegnazione delle risorse da parte dell’amministrazione a conclusione del progetto.

ART. 5 – REQUISITI ESPERTI FORMATORI INDIVIDUATI DAI SOGGETTI GIURIDICI CANDIDATI

All’atto della presentazione dell’offerta del servizio di formazione, il soggetto giuridico qualificato dovrà presentare l’elenco nominativo degli esperti nelle attività formative. Nel dettaglio, gli esperti individuati dal soggetto giuridico affidatario, devono:

- essere cittadino/a italiano/a ovvero essere cittadino/a di uno degli Stati dell’UE (specificare)
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi; non essere sottoposti a procedimenti penali;

- essere in possesso di diploma di Istruzione Secondaria Quinquennale, Laurea (Magistrale, o ciclo unico), a seconda dell'attività formativa da svolgere;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, da documentare con apposito curriculum vitae.

ART. 6 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

ART. 7 – REALIZZAZIONE SERVIZI FORMATIVI

Per la realizzazione dei Percorsi formativi di lingua inglese per Docenti ai Formatori Esperti spetteranno i sottoelencati compiti:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione
- Condividere periodicamente con il Gruppo di Lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto nella piattaforma ministeriale SCUOLA FUTURA
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dai corsisti
- Predisporre e consegnare eventuale materiale di tipo documentario.

ART. 8 - RINVIO EX LEGE

Per tutto quanto non espressamente indicato regolato e previsto dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto prescritto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Il RUP Dirigente Scolastico
Lorenza Martocchi