



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano**  
**Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420 - Fax 0341 810 197**  
**[www.icsbellano.gov.it](http://www.icsbellano.gov.it) - E-mail segreteria: [LCIC80500C@istruzione.it](mailto:LCIC80500C@istruzione.it)**  
**Posta elettronica certificata: [LCIC80500C@pec.istruzione.it](mailto:LCIC80500C@pec.istruzione.it)**

## All'albo dell'Istituto

Oggetto: **Avviso Di Selezione per il Conferimento di Incarico Professionale di Esperto  
Amministratore di Sistema Rete Informatica**

### Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il PTOF 2019/2021;
- **VISTI** gli articoli 5,7 e 53 del D.Lgs 165/2001 sul potere di organizzazione della PA e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- **VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 29 novembre 2007;
- **VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'aria istruzione e ricerca 2016-2018 dell'8 luglio 2019;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- **VISTO** il decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto, n. 133
- **VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché la libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- **VISTO** il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 23/10/2013;
- **VISTO** il Programma Annuale e.f. 2020 che garantisce la necessaria copertura finanziaria;
- **CONSIDERATO** che per la realizzazione dell'attività in oggetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto esterno;
- **ACCERTATO** che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali in possesso dei requisiti e delle competenze specifiche per assumere l'incarico oggetto del presente bando;

### INDICE

Il seguente Avviso di Selezione pubblica con procedura aperta mediante pubblicazione all'albo pretorio sul sito web dell'Istituto per il conferimento di incarico, mediante incarico o stipula di contratto di prestazione d'opera professionale di natura occasionale, per la realizzazione dell'attività di amministratore di sistema rete informatica che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico:

#### Art. 1 – ENTE COMMITTENTE.

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "MONS.L.VITALI"

## ***Bando Esperto Amministratore di sistema Rete Informatica***

Via XX Settembre n. 4 – Bellano (LC)

### **Art. 2 – OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO:**

L'incarico professionale da attribuire, per l'a.f. 2020 periodo: gennaio/dicembre 2020, prevede n. 150 ore per le seguenti esigenze:

#### **segreteria:**

- Assistenza infrastruttura rete ip e gestione Active Directory.
- Assistenza su software applicativi (SISSI in rete, procedure ministeriali Entratel, Unico, F24, Office, intranet ministeriale, SIDI, Registro Elettronico)
- Messaggistica e groupware (posta interna ed esterna), gestione Google Apps
- Controllo di funzionamento delle procedure per la protezione dei dati, antivirus, backup controllo accesso ad internet attraverso firewall (sicurezza)
- Assistenza hardware on site
- Consulenza sugli acquisti hardware e software
- Assistenza su sistemi operativi client (win 7-8-10 )
- Amministrazione Active Directory.

#### **rete didattica da eseguirsi nelle sedi di Bellano, Dervio, Lierna, Esino Lario e Vestreno (totale 10 scuole):**

- Assistenza infrastruttura rete (active directory, TCP IP, Firewall, server Linux, reti Wifi, reti ethernet)
- Assistenza su sistemi operativi client (win 9Xme-2000-2003-2008-2012-XP-Vista-7-8-10 – Linux – android – ios -ChromeOS)
- Controllo di funzionamento delle procedure per la salvaguardia dei dati, antivirus, backup controllo accesso ad internet attraverso firewall (sicurezza)
- Assistenza su Wordpress
- Gestione Infrastruttura Google Apps For Educational.
- Assistenza hardware on site
- Consulenza sugli acquisti hardware e software

Gli interventi dovranno essere svolti in sede con registrazione di presenza (no assistenza remota) in orario pomeridiano e antimeridiano in base alle esigenze dell'istituto.

### **Art. 3 – STIPULA CONTRATTO.**

I candidati, individuati ai sensi del presente avviso, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico. Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria della scuola.

### **ART. 4 – REQUISITI E COMPETENZE**

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

1. Comprovata esperienza nella gestione delle reti informatiche
2. Titoli culturali specifici (competenze tecniche e informatiche certificate), possesso di certificazioni in ambito rete; Esperienza pregressa in campo informatico e tecnologico riferite ad Istituti scolastici e competenza di gestione di reti informatiche e di software didattici utilizzati nelle istituzioni Scolastiche (di almeno 2 anni);
3. Cittadinanza italiana o di Stato dell'Unione Europea
4. Godimento dei diritti civili e politici
5. Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso
6. Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;

### **ART.5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

La valutazione comparativa delle offerte sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

## **Bando Esperto Amministratore di sistema Rete Informatica**

| <b>CRITERIO</b>  | <b>INDICATORI</b>                                       | <b>PUNTEGGIO</b> |
|--|---|------------------|
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza        | 2 punti per ogni esperienza di durata almeno semestrale | Max. 12          |
| Esperienza in ambito scolastico                        | 4 punti per ogni esperienza di durata almeno semestrale | Max. 28          |
| Tempo entro i quali si garantisce l'intervento tecnico | Entro 24 ore (intervento richiesto in giorni feriali)   | 10               |
|  | Entro 36 ore (intervento richiesto in giorni feriali)   | 5                |
|  | Entro 48 ore (intervento richiesto in giorni feriali)   | 3                |
|  | Oltre   | 0                |

### **OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA: punteggio massimo 30 punti**

Minor onere economico a carico dell'Istituto (massimo ribasso sul prezzo orario previsto dall'art. 8 del presente bando) calcolato come segue:

$$P = (30 \cdot B) / A$$

DOVE

P = punteggio attribuito

B = Costo orario più basso

A = Costo proposto nell'offerta

### **ART. 6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà aggiudicata a favore di chi avrà riportato il punteggio maggiore, in base alla propria categoria di appartenenza con le seguenti priorità a) Personale altra Istituzione Scolastica, in subordine pers. altra Amministrazione Pubblica, in via residuale Personale Esterno ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Lgs 30/3/2001(vedi art. 9) sulla base dei criteri di cui al precedente punto 5.

### **ART. 7 – COMPENSO**

Il compenso orario lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra pari a € 35,00 (con prezzo al massimo ribasso), da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo e di ogni altra ritenuta. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione sull'attività svolta dietro presentazione di regolare fattura elettronica o nota spese.

### **Art. 8 – ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e formata da: docente collaboratore del D.S., un assistente amministrativo.

La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati (anche a mezzo mail) nei termini previsti dalla normativa.

## **Bando Esperto Amministratore di sistema Rete Informatica**

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara per mancata accettazione da parte di quest'ultimo, l'Amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

### **Art. 9 – PERSONALE INTERESSATO E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.**

Possono presentare la domanda:

1. Personale di altra istituzione scolastica art. 53 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165;
2. Personale dipendente di altre Amministrazioni Pubbliche art. 53 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 ;
3. Soggetti esterni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165.

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale "Mons. L. Vitali", Via XX Settembre, 4 – 23822 BELLANO, entro e non oltre le **ore 12.00 del 10/01/2020** a mezzo posta raccomandata o a mano, una busta chiusa e sigillata sui lembi, con in calce la dicitura "**Domanda per il conferimento di incarico professionale di amministratore rete informatica**" completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a. domanda di partecipazione alla selezione secondo il modello allegato al presente bando (all.1);
- b. curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- c. dichiarazione sostitutiva (all.2);
- d. scheda valutazione titoli (all.3);
- e. Dichiarazione liberi professionisti (all. 4);
- f. offerta economica (all.5). in busta separata;
- g. scheda valutaz. Titoli (all.6)

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere la presentazione completa dei titoli, originali o in copia conforme, prima dell'assegnazione dell'incarico.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica **il 11/01/2020 alle ore 10.00** presso la sede dell'Istituto in Via XX Settembre n.4 a Bellano.

I candidati saranno valutati, come da indicazione MIUR del mese di ottobre 2019, nel seguente ordine di priorità:

1. Personale di altra istituzione scolastica;
2. Personale appartenente ad Altra Pubblica Amministrazione;
3. Soggetto esterno alla Pubblica Amministrazione

La graduatoria formulata dalla Commissione a seguito della valutazione delle offerte sarà pubblicata all'Albo on-line il **13/01/2020**.

### **Art. 10 – INFORMAZIONI GENERALI:**

I dati saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché la libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Luisa Montagna  
Documento firmato digitalmente