



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano

Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420 - Fax 0341 810 197

www.icsbellano.gov.it - E-mail segreteria: LCIC80500C@istruzione.it

Posta elettronica certificata: LCIC80500C@pec.istruzione.it

- visto l'Art. 7 d.lgs. N. 165 del 2001 (dall'articolo 46, comma 1, legge n. 133 del 2008) comma 6 a,b,c,d, 6-bis, 6 ter, ;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Le Premesse di cui sopra costituiscono parte integrante del presente atto.

ART. 1 - RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2222 e 2229 del C.C., un contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo non abituale consistente nello svolgimento di una attività straordinaria ed occasionale con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

ART. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La dott.ssa Stefania Rupani, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente in massimo 40 ore per le seguenti attività:

- Screening DS per la scuola primaria

da effettuarsi nelle sedi di Bellano, Dervio, Lierna, Esino Lario e Vestreno come stabilito nell'Avviso di gara.

ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

il presente contratto, prot. n. 2923, di prestazione d'opera intellettuale di cui alle premesse, è valevole dal 26/04/2021 al 10/06/2021;

ART.4 – MODALITÀ D' ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il collaboratore si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa, concordando con il docente referente gli incontri in base alle esigenze.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato. Il collaboratore, per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare anche le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Istituto Scolastico e deve garantire la propria presenza presso la sede secondo gli accordi presi con la responsabile del progetto, per assicurare la realizzazione dell'attività.

ART. 5 - COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'Istituto scolastico si impegna a corrispondere, alla dott.ssa Stefania Rupani, previa dichiarazione di prestazione resa, sulla relazione del collaboratore riguardante l'attività svolta un compenso lordo onnicomprensivo pari a € 1.520,00. Il compenso sarà liquidato entro 30 giorni successivi alla ricezione di regolare fattura elettronica. Il codice univoco per la trasmissione della fattura elettronica è UFTB58.

L'Istituto Scolastico non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni alle modalità di pagamento non portate a conoscenza con mezzi idonei.