



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Istituto Comprensivo Statale "Mons. Luigi Vitali" Bellano*

*Via XX Settembre, 4 – 23822 Bellano - Tel. 0341 821 420*

*- E-mail segreteria: [LCIC80500C@istruzione.it](mailto:LCIC80500C@istruzione.it)*

*Posta elettronica certificata: [LCIC80500C@pec.istruzione.it](mailto:LCIC80500C@pec.istruzione.it)*

*Sito [www.icsbellano.edu.it](http://www.icsbellano.edu.it)*

**Estratto dal registro delle deliberazioni**

**Del Consiglio d'Istituto**

**DELIBERA N.44**

Il giorno 30 ottobre 2023, lunedì, il Consiglio di Istituto si riunisce, alle ore **20.45**, presso i locali dell'Istituto Comprensivo di Bellano, per discutere il seguente ordine del giorno:

**Oggetto: Rinnovo servizio di Noleggio Fotocopiatrici - triennio 2024-2026**

Risultano presenti i seguenti componenti, come da decreto di nomina del 29.11.2022 e successiva surroga del 07.02.2023:

Componente	Nome	Presente	Assente	Giustificato
<b>Direttiva</b>	Lorenza MARTOCCHI	X		
<b>Genitori</b>	Sara BERTO	X		
<b>Genitori</b>	Laura DENARO			X
<b>Genitori</b>	Valentina FERRARIO			X
<b>Genitori</b>	Antonio FRATESTEFANO			X
<b>Genitori</b>	Sara MOLTENI			X
<b>Genitori</b>	Giovanni VIGLIENGHIA	X		
<b>Genitori</b>	Elena VIGANÒ	X		
<b>Genitori</b>	Marika VITALI	X		
<b>Docenti</b>	Doriana ADAMOLI	X		
<b>Docenti</b>	Giuseppe CALIGIURI	X		
<b>Docenti</b>	Angela CONTI			X
<b>Docenti</b>	Luisa ONGARO		X	
<b>Docenti</b>	Laura ROSSI	X		
<b>Docenti</b>	Angelo VITALI	X		
<b>Docenti</b>	Simone ZAPPA	X		

Constatata la presenza del numero legale (n. 10 consiglieri su 16), il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 20.55.

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**PREMESSO** che è necessario procedere all'avvio delle procedure per l'affidamento pluriennale relativo al servizio **di Noleggio Fotocopiatrici per tutti i plessi**;

**VISTO** l'art. 45, comma 1, lett. d) del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

**RITENUTO** opportuno acquisire la fornitura del servizio di che trattasi, con decorrenza 01/01/2024 e fino al 31/12/2026 e per una durata di anni **tre**, attraverso una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, b) (per i servizi e forniture), ai sensi del D. Lgs 36/2023.

**VISTO** il D. Lgs 36/2023;

**SENTITO** il Dirigente Scolastico;

***DELIBERA***

All'unanimità dei presenti;

di autorizzare il Dirigente Scolastico all'avvio ed all'espletamento di tutte le procedure necessarie per l'affidamento pluriennale della durata indicata in premessa relativo alla fornitura / servizio **DI Noleggio Fotocopiatrici per tutti i plessi** e alla sottoscrizione del relativo contratto / convenzione.

Verbalizza Angelo Vitali.

**IL SEGRETARIO**  
Angelo Vitali

**IL PRESIDENTE**  
Giovanni Viglienghi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che il presente verbale è stato affisso all'Albo dell'Istituto il giorno: 03/11/2023

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorenza Martocchi

---

---