



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ICS CASSAGO BRIANZA AGOSTINO DI IPPONA
 Via Santo L. Guanella, 3 – 23893 Cassago Brianza
 Tel: 039 955358 – email uffici: lcic807004@istruzione.it
 posta certificata: lcic807004@pec.istruzione.it
 sito internet : www.icscassago.edu.it

Prot. n. e data (Vedi firma)

Oggetto: Determina a contrarre per rinnovo convenzione di cassa 01/01/2024 – 31/12/2026**CIG. ZF83CD7DC2****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **PREMESSO** che in data 31/12/2023 scadrà la convenzione di cassa gestita dal Banco BPM
- **PRESO ATTO** che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo “Ordinativo Informatico Locale” – OIL;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - “Nuovo codice degli appalti”;
- **VISTO** l'articolo 50, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale disciplina le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici;
- **VISTO** l'art.20, comma 3 e 5 del D.I. n°129 del 28/08/2018;
- **RILEVATA** l'esigenza di procedere all'avvio delle procedure di gara per l'affidamento del servizio di cassa per la **durata di anni 3 a decorrere dal 01/01/2024 e fino al 31/12/2026**;
- **VISTA** la nota Miur prot. n. 24078 del 30.11.2018 relativa all'affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”. -Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;
- **VISTO** l'art. 14 b. del D.lgs. 36/2023 Soglie di rilevanza europea e metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti. Disciplina dei contratti misti - per i servizi bancari e altri servizi finanziari gli onorari, le commissioni da pagare, gli interessi e altre forme di remunerazione;
- **VERIFICATO** che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizio non offre alcuna convenzione dalle caratteristiche tecniche richieste da questo istituto;
- **TENUTO** conto che:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori e la disponibilità di una carta di credito intestato all'istituzione

Firmato digitalmente da PATRICELLI VIVIANA

scolastica;

- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;
- c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm.ii;

● DATO atto che per il servizio *de quo*, di natura obbligatoria, la spesa trova copertura finanziaria nel P.A. 2023, alla voce A02 Funzionamento Amministrativo

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente procedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio delle procedure per la stipula della convenzione di cassa della durata di 3 anni per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2026. Ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, si avvierà una procedura di affidamento diretto con valutazione comparativa di n. 5 istituti bancari mediante trasmissione di capitolato tecnico ed economico come indicato dalla nota MIUR in premessa. La scelta degli istituti bancari avverrà secondo i principi generali previsti dal Codice e nella fattispecie:

- a) Istituti di rilievo nazionale presenti ed operanti nel territorio viciniore all'istituto scolastico;
- b) L'istituto cassiere con il quale è già in atto la convenzione in scadenza, del quale si dà una valutazione positiva del servizio offerto.

Art. 3

In considerazione della precedente gara espletata per la realizzazione del servizio, il costo complessivo (comprensivo di tutti gli oneri) viene determinato in base puramente indicativa in ragione di € 1.500,00 annue.

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 c. 2 del D.lgs. 36/2023.

Art.4

di approvare la clausola di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Art. 5

Di approvare la lettera di invito, che sarà fornita agli Operatori Economici, e i relativi allegati:

- Disciplinare di gara (allegato 1).
- Schema capitolato tecnico (allegato 2).
- Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente (allegato 3).
- Schema di dichiarazione offerta economica (allegato 4).
- Schema convenzione di cassa (allegato 5).

Art. 6

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Prof.ssa Viviana Patricelli.

Art. 7

La presente determina viene pubblicata sul sito WEB dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Viviana Patricelli