



## Istituto Comprensivo Statale "Agostino di Ippona"



Via S.L.Guanella, 3, 23893 - Cassago Brianza (LC) | Tel: 039 955358

C.F: 94018840135 | Cod. Mecc.: LCIC807004 | Cod. Fatt. UF8AEX | Codice IPA: istsc\_lcic807004

E-mail: [lcic807004@istruzione.it](mailto:lcic807004@istruzione.it) | P.E.C.: [lcic807004@pec.istruzione.it](mailto:lcic807004@pec.istruzione.it) | sito internet : [www.icscassago.edu.it](http://www.icscassago.edu.it)

Prot. e data vedasi segnatrice

Albo

Atti

Sito web

Amministrazione Trasparente

Elena Luisa Guida Pozzoni

**OGGETTO: DM 176 - AGENDA NORD - Decreto incarico sorveglianza alunni per il modulo "It's English time" n. 164625 rivolto agli alunni delle classi quarte della Scuola primaria di Cremella**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

**Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-649**

**CUP: J34D26000770007**

**Titolo progetto: SGUARDO AL FUTURO**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'avviso Prot. l'Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026 FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Avviso per adesione all'iniziativa didattica (DM n. 0000176 del 09/09/2025);

**VISTA** la candidatura n. 24184 del 31/03/2026 presentata da questa istituzione scolastica;

**VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 0101976 del 04/05/2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

**VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

**VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

**RICHIAMATA** la nomina prot. n. 1791 del 14/05/2026 del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto in oggetto;

**VISTA** la delibera del Collegio docenti unitario n. 36 del 24/03/2026 di adesione al progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 81 del 26/03/2026 di adesione al progetto;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera prot. n. 71 del 12/01/2026;

**VISTI** gli adempimenti relativi alle disseminazioni del progetto prot.n. 1752 del 12/05/2026;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1748 del 12/05/2026;

**CONSIDERATO** che in data 02/10/2026 ha inizio il modulo "I LOVE ENGLISH"

**SENTITI** i docenti;

**PRESO ATTO** della disponibilità della docente Elena Luisa Guida Pozzoni – prot. n. 3810 del 29/09/2026 a prestare servizio dalle ore 12:45 (termine delle lezioni didattiche) alle ore 13:15 (inizio corso), nelle giornate di venerdì;

### **DETERMINA**

a) di affidare l'incarico di sorveglianza alunni dalle ore 12:45 alle ore 13.15 per un totale di n. 3 ore e 30 minuti nelle giornate di venerdì;

b) La spesa sarà imputata nel programma annuale, sull'Attività/Progetto P2– Progetti in ambito Umanistico e sociale Voce P2/08 Progetto **ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-649** - Avviso 55669 del 10/03/2026 - Agenda Nord a.s. 2025-2026 e 2026-2027" **CUP: J34D26000770007** - **Titolo Progetto: SGUARDO AL FUTURO** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

c) Per l'incarico è pattuito un corrispettivo orario Lordo Stato come da CCNL.

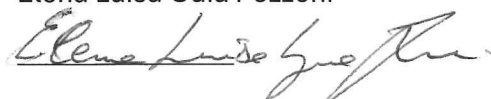
d) Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

e) Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla verifica della corretta e completa compilazione del timesheet ed alla previa erogazione dei fondi ministeriali in favore di questa Istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Alessandra Ansaldi  
Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Per accettazione

Elena Luisa Guida Pozzoni



**Firmato digitalmente da ALESSANDRA ANSALDI**