



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Istituto Comprensivo Statale "Agostino di Ippona"



Via S.L.Guanella, 3, 23893 - Cassago Brianza (LC) | Tel: 039 955358  
C.F: 94018840135 | Cod. Mecc.: LCIC807004 | Cod. Fatt. UF8AEX | Codice IPA: istsc\_lcic807004  
E-mail: [lcic807004@istruzione.it](mailto:lcic807004@istruzione.it) | P.E.C.: [lcic807004@pec.istruzione.it](mailto:lcic807004@pec.istruzione.it) | sito internet : [www.icscassago.edu.it](http://www.icscassago.edu.it)

Prot. e data vedasi signature

Albo  
Amministrazione trasparente

**OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA, AI SENSI DELL'ART 50, C. 1 LETTERA B) DEL D. LGS N.36/2023 FINALIZZATA ALLA PROROGA DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DI N.5 FOTOCOPIARICI DAL 01/01/2026 AL 31/03/2026 PER UN IMPORTO PARI A MAX € 1.000,00 IVA ESCLUSA.**  
**CIG: B98CD85E01**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la Legge n. 241/1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge n.107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.L. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

**VISTO** l'art.50 c.1 lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 relativo alla procedura di affidamento diretto;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

**CONSIDERATO** in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 36/23 recante "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA ANSALDI**

**VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre

**VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.l. 28/08/2018, n. 129 approvato dal Consiglio di Istituto il 10/10/2025 con delibera n. 42;

**VISTO** il Programma Annuale dell’E.F. 2025 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 06 febbraio 2025 con delibera n. 14;

**VISTO** l’art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “Nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell’interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”

**RITENUTO** che il Dirigente scolastico pro-tempore di questa Istituzione, dott.ssa Alessandra Ansaldi, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell’art. 15 del Dlgs n.36/2023.

**TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell’Esecuzione, ai sensi dell’art. 114 del D.lgs 36/2023;

**VISTO** l’art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTO** l’art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;

**VISTO** l’avviso prot.n. 4331 del 11/11/2025 per il servizio di noleggio e manutenzione fotocopiatrici per l’anno 2026;

**VISTO** il decreto di annullamento in autotutela del bando prot.n. 4331 del 11/11/2025;

**CONSIDERATO** che occorre garantire la continuità del servizio di manutenzione e noleggio fotocopiatrici nel periodo dal 01/01/2026 per mesi tre (31.03.26), fino all’individuazione e al conseguente affidamento del servizio al nuovo contraente;

**RITENUTO** che la necessità di macchine fotocopiatrici nei plessi scolastici dell’istituto e negli uffici di segreteria riveste carattere di somma urgenza;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023., per l’individuazione della società "Duplirex srl" di Besana in Brianza, Via V. Emanuele II, 3, P.IVA 00983030966, cui affidare la proroga dei contratti di noleggio N.5 fotocopiatrici per i plessi dell’istituto e per la segreteria **a)** valore dell’appalto di importo inferiore ai 40.000,00 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”;

**b)** oggetto proroga contratto noleggio n. 5 fotocopiatrici dal 01/01/2026 al 31/03/2026 ; **c)** possesso, da parte dell’operatore economico individuato affidatario dei requisiti di: ordine generale; idoneità professionale; capacità economica e finanziaria;

**CONSIDERATO** che le condizioni economiche della proroga rimangono invariate rispetto al contratto di noleggio attualmente in atto, con email prot.n. 4930 del 11/12/2025;

**VISTO** che la spesa prevista per la fornitura di beni e servizi è inferiore alla “soglia comunitaria”;

**TENUTO CONTO** altresì, che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l’Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in ragione dell’esiguità della spesa;

**VISTI** gli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell’operatore economico l’insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d’appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

**CONSIDERATO** che l’importo complessivo stimato Max è di € 1.000,00 IVA esclusa e trova copertura nel bilancio di previsione E.F. 2025 dell’Istituto nell’aggregato di spesa A02;

**TENUTO CONTO** della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della L.136/2010 come modificati dal D.L. n. 187/2010 convertito

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA ANSALDI**

in Legge n. 217/2010, in virtù della quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il Codice Identificativo Gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: B98CD85E01**

**RITENUTO** adeguato a quanto sopra indicato, esperire la procedura di affidamento diretto per l'affidamento di cui sopra, motivato da ragioni di urgenza ed indifferibilità della spesa nonché dalla concomitanza dell'esiguità e della non periodicità della spesa;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

## **DECIDE**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

### **Art.1**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione alla società "Duplirex srl" di Besana in Brianza, Via V. Emanuele II, 3, P.IVA 00983030966;

### **Art.2**

Di autorizzare la spesa di importo Max di € 1.000,00 IVA esclusa da imputare nel Programma Annuale E.F. 2025 alla scheda di destinazione A02 Funzionamento Amministrativo;

### **Art. 3**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

### **Art. 4**

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente alla tracciabilità dei pagamenti:

Le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce **CIG: B98CD85E01** Codice univoco per fatturazione: **UF8AEX**;

- a) Il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- b) L'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'Istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della L. n. 136/2010;
- c) La mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

Che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

### **Art. 5**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico pro tempore, Dott.ssa Alessandra Ansaldi, Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

### **Art. 6**

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo e sul sito istituzionale [www.icscassago.edu.it](http://www.icscassago.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Alessandra Ansaldi

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA ANSALDI**