



## Istituto Comprensivo Statale "Agostino di Ippona"



Via S.L.Guanella, 3, 23893 - Cassago Brianza (LC) | Tel: 039 955358

C.F: 94018840135 | Cod. Mecc.: LCIC807004 | Cod. Fatt. UF8AEX | Codice IPA: istsc\_lcic807004

E-mail: [lcic807004@istruzione.it](mailto:lcic807004@istruzione.it) | P.E.C.: [lcic807004@pec.istruzione.it](mailto:lcic807004@pec.istruzione.it) | sito internet : [www.icscassago.edu.it](http://www.icscassago.edu.it)

Prot. e data vedasi segnatura

All'Albo  
Agli Atti  
Amministrazione Trasparente  
Sito web  
Alla DSGA

### **OGGETTO: DECRETO INCARICO DSGA SUPPORTO TECNICO ORGANIZZATIVO AL RUP**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027. (DM 176 del 09/09/2025)

**Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-649**

**CUP: J34D26000770007**

**Titolo progetto: SGUARDO AL FUTURO**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

**VISTO** il CCNL di categoria vigente;

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. Prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04-05-2026;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 36 del 24/03/2026 adesione al progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 81 del 26/03/2026 di adesione al progetto;

**VISTO** il piano triennale dell'offerta formativa;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 71 del 12/01/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA ANSALDI**

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021; VISTO il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione;

**CONSIDERATO** che la decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, che ha approvato il PNRR, prevede per la linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

**CONSIDERATO** che il programma nazionale *"PN Scuola e competenze 2021-2027"*, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 *"Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)"* ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento *"l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica"*, nonché il potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze in ambito spaziale e territoriale;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 del 15 luglio 2022 di approvazione dell'accordo di partenariato relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

**VISTA** la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

**VISTO** il decreto prot. n. 0000176 del 09/09/2025 Agenda Nord. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.

**VISTO** l'Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026 FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Avviso per adesione all'iniziativa didattica (DM n. 0000176 del 09/09/2025);

**VISTA** la candidatura n. 24184 del 31/03/2026 presentata da questa istituzione scolastica;

**VISTA** la nota autorizzativa prot. AOOGABMI n. 0101976 del 04/05/2026. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

**VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento

**VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse

**VISTO** L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento

**VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

**VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

**RITENUTO** essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;

**RITENUTO** essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. 1748 dell'12/05/2026;

**VISTO** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

**VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

**VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

**RITENUTO** essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;

**RICHIAMATA** la nomina prot. n. 1791 del 14/05/2026 del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto in oggetto;

**RITENUTO** pertanto che, a causa della complessità dei progetti, la fase di certificazione e rendicontazione, purché strettamente finalizzata agli interventi, nelle more di una precisazione dell'AdG, possa rientrare nelle spese ammissibili;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

**PRESO ATTO** della disponibilità del Direttore SGA a svolgere l'incarico di supporto tecnico e organizzativo al RUP, assunta a protocollo n. 1792 del 14/05/2026;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra

*tutto ciò visto, ritenuto e considerato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## DECRETA

### Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla sig.ra Anna FRAGOMELI in qualità di DSGA l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP" finalizzato al raggiungimento degli obiettivi per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

### Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di max. n. 50 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto previsto dalla normativa vigente.

La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive.

Le ore sono così suddivise

Attività	Ore
Codice identificativo progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-649 CUP: J34D26000770007 Titolo progetto: SGUARDO AL FUTURO	Max. 50

### Art. 3 Compiti

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA ANSALDI**

I compiti da svolgere sono:

- Assicurare il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- curare le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;
- assicurare il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili, verificarne la correttezza, curare la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- provvedere puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto;
- collaborare con il dirigente scolastico per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;

#### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 27,00 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti per un totale omnicomprensivo di € 1.350,00 a carico dei COSTI INDIRETTI.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (albo on-line) della scuola.

#### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà la nomina.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Alessandra **Ansaldi**

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*