



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione

ICS CASSAGO BRIANZA AGOSTINO DI IPPONA

Via Santo L. Guanella, 3 – 23893 Cassago Brianza

Tel: 039 955358 – Fax: 039 9287522

email uffici: lcic807004@istruzione.it

posta certificata: lcic807004@pec.istruzione.it

sito internet : www.icscassago.edu.it

Agli Atti

Al Sito Web

Al Personale tutto dell'I.C.S "A. di Ippona"

AVVISO DI SELEZIONE DOCENTI ESPERTI

Interni all'Istituto Comprensivo "A. di Ippona "

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base".

Avviso pubblico per l'apprendimento e socialità, Prot. 9707 del 00/00/2021.

Titoli progetti:

"Potenziamento degli apprendimenti"

"Recupero degli apprendimenti"

CUP: J39J21004270001

Codice Progetto:10.2.2A-FSEPON-LO-2021-148

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale PON FSE Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Perla scuola, Apprendimento e socialità”

VISTO l’Avviso AOODGEFID\Prot. n. 2669 del 03/03/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, apprendimento e socialità” 2014-2020. Asse I – Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.2.2 – “ Interventi per il successo scolastico degli alunni”

VISTO l’Avviso pubblico 0009707 del 27/04/20121 – FSE e FDR – Apprendimento e socialità Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti, Azione 10.2.2A Competenze di base ;

VISTA la Lettera di autorizzazione del MIUR Prot.n. AOODGEFID/17661 del 7 giugno 2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica dove sono stati inseriti i moduli, tra cui:

Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Destinatari
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Potenziamento degli apprendimenti	<ul style="list-style-type: none"> Classi seconde e terze scuola secondaria
	Recupero degli apprendimenti	<ul style="list-style-type: none"> Classi seconde e terze scuola secondaria
<p>N. 2 TUTOR INTERNI da reperire tra il personale interno all’Istituto, in possesso dei requisiti previsti dalla tabella successivamente indicata per un monte ore 30.</p>		

CONSIDERATO che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 50.820,00

- **VISTO** il decreto prot. n. /2021 del 00/00/2021 - di assunzione in bilancio del finanziamento del Progetto;
- **VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- **VISTI** i chiarimenti ed approfondimenti per l’attuazione dei progetti FSE - Prot. 9707 del 00 maggio 2021;
- **VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 - Prot. 8696 del 04 aprile 2018 - Prot. 9720 del 18 aprile 2018;
- **VISTO** il D.Lgs. 165/2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- **VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che, quindi, nessun incarico può essere conferito direttamente;
- **VISTO** che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.
- **VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività

- cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- **VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, con i criteri ed i limiti stabiliti dal Consiglio di Istituto in apposito Regolamento;
 - **VISTO** il Regolamento di Istituto per gli Esperti interni ed esterni, approvato dal Consiglio di Istituto del 27/05/2021 con delibera n°128;
 - **CONSIDERATO** che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la figura di un esperto e di un tutor per ciascun modulo;
 - **CONSIDERATO ALTRESI'** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
 - **ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di tali esperti ai quali conferire specifico incarico per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto;

E M A N A

il presente avviso, per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di Esperti INTERNI e di TUTOR interni all'Istituto "A. di Ippona" per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal progetto: "**10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base**"
Codice **10.2.2A-Competenze di base**, evidenziando che la precedenza nell'affidamento spetta al personale interno a questo Istituto che avrà risposto al presente avviso.

ARTICOLO 1

COMPETENZE RICHIESTE AGLI ESPERTI e DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI

Titolo Modulo formativo	Destinatari	Tempi di attuazione	numero di ore previste
Potenziamento degli apprendimenti	Classi seconde e terze scuola secondaria	Settembre 2021	30
Recupero degli apprendimenti	Classi seconde e terze scuola secondaria	Settembre 2021	30

L'esperto dovrà essere in possesso di adeguate conoscenze pedagogico/didattiche e metodologiche, relative soprattutto ad una didattica non frontale ma cooperativa che sappia valorizzare le occasioni di apprendimento; competenze queste opportunamente evidenziate nella domanda di partecipazione e nel C.V., nonché di esperienze pregresse nel ruolo, riferite alla specifica fascia di età del target del progetto.

Dovrà organizzare situazioni di apprendimento, gestire la progressione degli apprendimenti, coinvolgere gli studenti, servirsi delle nuove tecnologie e metodologie di apprendimento, informare e coinvolgere i genitori.

ARTICOLO 2

PRINCIPALI COMPITI DEGLI ESPERTI DEI SINGOLI MODULI

- progettare (anche in collaborazione con il tutor del nostro Istituto addetto al modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;
- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- svolgere attività di docenza con metodologie innovative;
- valutare, in riferimento al proprio modulo ed in collaborazione con il Referente per la Valutazione, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedie e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo);

Compiti del TUTOR:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Provvede allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Sulla piattaforma :
 - Completa la propria anagrafica
 - Profila i corsisti
 - Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
 - Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
 - Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
- Provvede all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.

ARTICOLO 3

SELEZIONE DEGLI ESPERTI e DEI TUTOR

Nel rispetto di quanto contenuto nel D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): *"l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno"*, l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti della propria Istituzione, in subordine ed eventualmente quelli delle altre Istituzioni scolastiche e poi, in caso di mancate candidature o di candidature ritenute non adeguate, con procedura ad evidenza pubblica.

ARTICOLO 4

DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

1. Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO A, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo e scansione di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte e **in formato PDF** esclusivamente tramite mail all'indirizzo **lcic807004@istruzione.it** entro e **non oltre le ore 12:00 del giorno 15/07/2021**.
Le mail dovranno recare per Oggetto: **"Avviso interno selezione esperti PON (titolo progetto)"**.
2. Le attività formative inizieranno presumibilmente nel mese di settembre 2021 e si concluderanno entro il 31 agosto 2022. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario pomeridiano ed extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.
3. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione. L'eventuale Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso o un/a suo/a delegato/a, che la presiede, da almeno un docente e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.
4. La Commissione attribuirà un punteggio sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel precedente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).
5. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
6. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore avviso di selezione rivolto all'esterno dell'Istituto.
7. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

8. La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più esperti per ogni modulo, come anche di non attribuire nessun incarico.
9. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.
10. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro la prima metà di luglio. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 15 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
11. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica.
12. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.
13. I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 e del Regolamento (UE) 679/2016. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente bando viene pubblicizzato mediante: Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO <https://icscassago.edu.it> (nell'apposita sezione dedicata ai PON) e su Amministrazione trasparente.
14. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal Regolamento Esperti, se applicabile.

ARTICOLO 5

MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

5.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in anticipo o in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- L'oggetto della mail diverso da quello indicato.

5.2 Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato
- mancanza del punteggio minimo previsto per ogni sezione della griglia di valutazione.

ARTICOLO 6

CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

1. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi e completarsi tassativamente entro il 31 agosto 2022. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. L'Istituto comprensivo Agostino di Ippona prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte.
2. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione sia per i dipendenti della Scuola sia per gli eventuali esperti esterni candidatisi a titolo individuale, è pari a **€ 70,00 lordi (lordo stato), comprensivo di tutti gli oneri**. Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso dei tutor è di 30 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta.
3. La tariffa prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata mediante i sistemi di rilevazione previsti dal Progetto.
4. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
5. Gli importi saranno erogati solo al termine di tutte le attività previste per l'Esperto, comprese quelle di report e di valutazione.

ARTICOLO 7

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Iaccarino Maria R.

ARTICOLO 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento (UE) n°679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.
2. Per ulteriori informazioni, si rimanda all'informativa allegata.

ARTICOLO 9

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'ISTITUTO <https://icscassago.edu.it> (nell'apposita sezione dedicata ai PON) e su Amministrazione trasparente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Iaccarino Maria Rosaria

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D. e normativa connessa*

Allegato A - Domanda di partecipazione.

Allegato B - Criteri di valutazione delle candidature.

Allegato C - Informativa sul trattamento dei dati personali.

Allegato A - Domanda di partecipazione.

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo
ICS A. di Ippona

Titolo progetto:

“Potenziamento degli apprendimenti”

“Recupero degli apprendimenti”

CUP: J39J21004270001

Codice Progetto:10.2.2A-FSEPON-LO-2021-148

Oggetto: **Avviso Interno per un Docente Esperto**

l sottoscritt_		
Nat_ a	Il	C.F.
Residente a	Via	N°
e-mail	Tel.	Cell.

in relazione all’Avviso di selezione per il reclutamento di esperti interni evidenziato in oggetto, per l’anno scolastico 2020/2021, **comunica di essere disponibile all’assunzione dell’incarico suddetto per i seguenti moduli:**

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____.

A tal fine **dichiara**, sotto la propria responsabilità, agli effetti dell’art. 48 del DPR 28 dicembre 200 n. 445, di essere in possesso titoli che allega alla presente domanda:

Dichiara altresì:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri U.E. (*indicare lo stato:* _____) o di ricadere in una delle previsioni dell'art.38 del D.lgs. 196/2001;
 - di godere dei diritti civili e politici;
 - di non aver riportato condanne penali ostantive all'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
 - In particolar modo di non essere stato condannato per reati di pedofilia;
 - in particolar modo di non essere destinatario della sanzione accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici;
 - di non essere a conoscenza di essere attualmente sottoposto a procedimenti penali.
- (Apporre una X sulle condizioni che ricorrono)

Allega C.V. in formato Europeo.

Data _____, li _____

Firma _____

ALLEGATO B - CRITERI DI VALUTAZIONE delle CANDIDATURE

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER ESPERTI E TUTOR INTERNI/ESTERNI					
			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE					
NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	25			
	100 - 110	20			
	< 100	15			
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	15			
	100-110	10			
	< 100	5			
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		3			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
<u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					

B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	Da 1 a 5 punti cad.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		Da 1 a 5 punti			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		Da 1 a 3 punti			
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		Da 1 a 2 punti			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 3 max 1 per anno	Da 1 a 3 punti cad			
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			
C3. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			
C4. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			

C5. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			
C6. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI DI ASL (Solo per i percorsi di ASL)	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.			
C7. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperta progettista FESR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 4 punti cad.			
C8. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperto collaudatore FESR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 4 punti cad.			
C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 2	Da 1 a 2 punti cad.			
TOTALE					

Il Candidato dovrà compilare la colonna “Punteggio auto attribuito dal candidato”.

Per ogni riquadro compilato si dovrà riportare nella scheda “Allegato A” dettagliata descrizione delle voci che danno diritto al punteggio auto attribuito.

E’ comunque necessario allegare il C.V. in formato europeo ed in lingua italiana.

ALLEGATO C - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REG. (UE) 679/2016

1. Attraverso la compilazione del presente modulo ciascun aspirante conferisce i propri dati personali, che saranno trattati (cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, trasmessi, conservati) in modo corretto e trasparente nei confronti dell'interessato stesso, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (o illeciti) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.
2. Titolare del trattamento dei dati è L'Istituto Comprensivo "A. di Ippona", nella persona del Dirigente Scolastico *pro tempore*, con Sede in Via Santo Luigi Guanella 3 Cassago Brianza, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati; indirizzo di PEC: lcic807004@pec.istruzione.it
3. Responsabile del trattamento è il DSGA sig. Fragomeli Anna; indirizzo di email: lcic807004@istruzione.it
4. Finalità del trattamento: "Partecipazione alla selezione per esperti PON". I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali (ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. b), del Regolamento UE 12016/679); tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 2016/679.
5. Base giuridica del trattamento: articolo 6, comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, con particolare riferimento all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato.
6. Categorie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali identificativi del candidato; sede di servizio se dipendente pubblico; qualifica professionale e ordine di eventuale scuola di servizio, codice meccanografico dell'eventuale istituzione scolastica di appartenenza; Azienda, Ente, Cooperativa, Associazione o datore di lavoro se dipendente o socio; eventuale Ordine o Albo professionale di appartenenza, recapito e-mail istituzionale / di lavoro. Non saranno oggetto di trattamento i tipi di dati personali appartenenti alle categorie indicate all' art. 9 del Reg. UE 2016/679, mentre potranno essere trattati quelli relativi all'art.10 a tutela dell'Amministrazione e degli utenti (criteri per l'accesso agli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni e D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39, art.25).
7. Destinatari dei dati personali: non sono previsti destinatari diversi dall'Interessato, dal Titolare del trattamento e dei suoi operatori addetti specificamente allo svolgimento dei compiti previsti per il conseguimento delle finalità del trattamento. È fatta salva l'applicazione della normativa in materia di diritto di accesso di cui alla L. 241/90 e al D.P.R. 184/2006 nonché gli obblighi di ostensione all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria.
8. Natura obbligatoria del conferimento dei dati. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. Trattandosi di una richiesta di partecipazione ad una selezione pubblica, l'eventuale omissione o rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di ottenere l'ammissione alla selezione.
9. I dati raccolti, in quanto acquisiti al protocollo elettronico amministrato dal Titolare del trattamento, resteranno archiviati per tutto il periodo in cui è prevista la loro conservazione al protocollo medesimo.
10. Diritti degli interessati. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati: l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica (art. 16) o la cancellazione (art. 17) degli stessi quando non siano più necessari per le finalità per le quali sono stati trattati e a quelle con esse compatibili, *decorso il periodo di conservazione sopra indicato*; la limitazione del trattamento (art. 18 Reg. UE).

11. Diritto di reclamo: gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

12. Fonte dei dati: gli stessi interessati, tramite la compilazione del modulo di ammissione alla selezione.

13. Consenso dell'interessato al trattamento: fornito per comportamento concludente, a seguito della volontaria partecipazione alla selezione.

Per ricevuta dell'informativa:

Data _____ Firma _____