



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2021

1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2021 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H);
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I);
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J);
- Conto del patrimonio (Mod. K);
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L);
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M);
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N).

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2021 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto il 21/01/2021 con provvedimento n. 48 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

La predisposizione del Conto Consuntivo E.F. 2021 ha un rilievo sia di natura tecnico/contabile sia gestionale-didattico in quanto strettamente correlato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa e al Programma Annuale. La Dirigente scolastica con la collaborazione dello staff, dei docenti responsabili dei Progetti, del DSGA ha predisposto le azioni periodiche di monitoraggio e rendicontazione.

Le risorse a disposizione hanno soddisfatto le esigenze di buon funzionamento didattico e amministrativo per lo sviluppo di azioni volte al perseguimento dei traguardi e delle priorità individuate nel Piano di Miglioramento e la realizzazione di attività e progetti di arricchimento ed ampliamento dell'offerta formativa:

o progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" comprendenti i progetti di innovazione tecnologica a sostegno del processo di innovazione didattica e tecnologica concretamente avviatosi negli anni precedenti e potenziato nel corso del 2021 e del 2022 per rispondere alle esigenze legate alla didattica digitale integrata in conseguenza del diffondersi della pandemia da COVID-19;

o progetti in ambito "Umanistico e sociale" mirati allo sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza, delle attività espressive, dell'apprendimento e successivo consolidamento della lingua inglese, l'alfabetizzazione della lingua tedesca, allo sviluppo delle abilità motorie e alla valorizzazione della pratica sportiva.

o Progetti per "Certificazioni e corsi professionali": Certificazione KET. Il Cambridge Key English Test (KET) costituisce il primo livello degli esami Cambridge in English for Speakers of Other Languages (ESOL). Inserito a livello A2 dal Quadro Comune Europeo del Consiglio d'Europa, il KET è un esame che valuta la capacità di comunicazione quotidiana nella lingua scritta e parlata ad un livello di base. Rappresenta un livello di conoscenza della lingua utile e sufficiente per viaggiare nei paesi anglofoni.

o Progetti per "Formazione/Aggiornamento del personale rivolti al personale docente di ogni ordine e grado e al personale ATA. Alcuni dei progetti sono svolti in collaborazione con la rete di scuole, attivati nell'ambito della propria autonomia e nell'espletamento delle funzioni educative istituzionali al fine di ampliare la propria offerta formativa. I progetti spaziano da attività mirate alla didattica in senso stretto, alle competenze informatiche, alla gestione e al trattamento dei dati e alla sicurezza nei luoghi di lavoro.

La collaborazione con le Amministrazioni comunali, con i Servizi sociali, con le Associazioni locali e sportive, le Associazioni di scuole, le Reti di scopo e di ambito sono state costanti al fine di condividere scelte organizzative e rispondere a bisogni trasversali e comuni (Sicurezza, Formazione, Disabilità, Tecnologie, Orientamento).

L'attività amministrativa è stata condotta nel pieno rispetto delle norme contabili contenute nel D.I. n. 129 del 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche improntate ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità al fine di assicurare il buon andamento dell'azione amministrativa e la sua trasparenza attraverso la pubblicazione degli atti per i quali è previsto l'obbligo ai fini di efficacia legale o di trasparenza

Firmato digitalmente da CARMELA TEODORA CARLINO



dell'attività amministrativa.

L'attività negoziale dell'Istituto si è svolta secondo criteri di conformità al paradigma normativo, di imparzialità e di trasparenza delle procedure. Per la selezione delle offerte ci si è avvalso di preventivi, piani comparativi e R.D.O. tramite la piattaforma CONSIP.

Per la scelta degli esperti esterni per l'attuazione dei progetti attuativi del P.T.O.F., dopo l'obbligatoria verifica della presenza tra i dipendenti dell'istituto della professionalità richiesta, si è ricorso all'individuare di personale esterno tramite le specifiche procedure definite dalla disciplina vigente in relazione allo specifico contratto da stipulare.

Tutti i documenti contabili, le fatture, i contratti di forniture e servizi, tutto quanto richiesto per una corretta amministrazione è custodito agli atti della Scuola.

Per tutte le attività realizzate, al termine dell'anno scolastico, sono state effettuate le opportune verifiche e valutazioni sulla base di apposite relazioni predisposte dagli insegnanti ed esaminate dal Collegio Docenti.

I progetti attuati hanno raggiunto gli obiettivi previsti in maniera soddisfacente; l'andamento economico-finanziario è stato coerente con gli impegni assunti.

Sulla base del Programma Annuale anno 2021, per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2021, e delle variazioni di bilancio attuate, si è tenuto conto delle necessità primarie e fondamentali della scuola per la realizzazione del P.T.O.F..

La presente relazione ha lo scopo di esporre in sintesi gli aspetti del P.T.O.F., i suoi esiti e la coerenza tra gli impegni assunti e le effettive disponibilità finanziarie dell'Istituto, illustrate analiticamente dalla D.S.G.A. che ne ha curato gli aspetti contabili, in riferimento al Programma Annuale cui si riferisce e sulla base dei movimenti contabili in entrata e in uscita che si sono verificati nel corso dell'esercizio 2021.

La realizzazione delle attività da parte della Scuola nell'anno finanziario di riferimento del Conto Consuntivo non ha potuto prescindere dai mezzi finanziari di cui la scuola ha avuto modo di disporre. Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto e la Dirigente Scolastica, avvalendosi della collaborazione del D.S.G.A., hanno effettuato le scelte necessarie per rispondere alle esigenze educative e didattiche degli alunni.

Anche nel corso dell'anno finanziario 2021 si è perseguita la politica scolastica dell'Istituto volta a differenziare la proposta formativa adeguandola alle esigenze di ciascuno; a tutti gli alunni è stata data la possibilità di sviluppare al meglio le proprie potenzialità attraverso la valorizzazione delle risorse presenti sul territorio (Enti locali, associazioni culturali e professionali, gruppi di volontariato, associazioni sportive...) allo scopo di realizzare un progetto educativo più ricco e articolato, in modo che l'offerta della scuola non si limiti alle sole attività curricolari ma assuma un ruolo più ampio di promozione culturale e sociale.

Principi guida dell'azione educativa sono stati il riconoscimento delle differenze e il rispetto dell'uguaglianza o equivalenza delle opportunità.

Le azioni e i processi messi in atto per il conseguimento dei fini previsti hanno investito i diversi piani amministrativo, organizzativo, educativo/didattico.

Ci sono infatti scelte educative che questo Istituto considera fondamentali e che costituiscono la sua identità e sono la giustificazione e il presupposto delle concrete iniziative promosse. Gli ambiti nei quali si è ritenuto opportuno concentrare le risorse sono stati:

- la scuola come luogo sicuro e di promozione del benessere dell'alunno;
- la tutela dei diritti dei minori e la formazione del cittadino;
- l'ampliamento, la specificazione del curriculum e la personalizzazione degli interventi didattici;
- l'apprendimento quale processo attivo di costruzione di effettive competenze;
- l'autonomia scolastica come luogo d'incontro tra libertà e responsabilità;
- la valutazione dei risultati;
- la valorizzazione e la differenziazione funzionale delle professionalità presenti nella scuola;

Firmato digitalmente da CARMELA TEODORA CARLINO



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. VALMADRERA

23868 VALMADRERA (LC) VIA FRA CRISTOFORO, 6 C.F. 83007100130 C.M. LCIC81200G

- l'educazione interculturale e l'interdisciplinarietà;
- l'apertura all'innovazione, la valorizzazione dei nuovi linguaggi e delle nuove tecnologie;
- la collaborazione con il territorio.

I fondi che il Ministero dell'Istruzione ha assegnato all'Istituzione Scolastica sono stati utilizzati con la massima tempestività possibile:

- per rendere l'avvio dell'anno scolastico 2021/22 sicuro in relazione alle misure anti COVID-19;
- per realizzare i progetti specifici ai quali sono destinati, secondo quanto indicato nei piani di previsione allegati ai progetti stessi;
- per garantire il regolare funzionamento amministrativo generale;
- per garantire il funzionamento didattico ordinario di tutti i plessi dell'Istituto.

Le famiglie degli alunni hanno contribuito alla copertura finanziaria delle spese connesse alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, in particolare per quanto attiene:

- o rinnovo assicurazione contro gli infortuni degli alunni;
- o acquisto di materiale ludico – didattico e informatico;
- o realizzazione del progetto "Diario Scolastico" per la scuola secondaria di primo grado.

Per la realizzazione delle sue finalità l'Istituto si è organizzato per aree di intervento, ciascuna delle quali affidata alla responsabilità di una Funzione strumentale o di una funzione/referenza retribuita con il fondo di Istituto. La diversificazione delle responsabilità ha obbedito alla necessità di:

- conoscere sempre chi sta facendo cosa;
- disporre di una serie differenziata di osservatori per la verifica e la valutazione del lavoro.

Il Conto consuntivo contiene una raccolta ragionata di cifre rilevate dai registri contabili e riportate su specifici modelli predisposti dal Ministero. La lettura di questi dati rende intellegibile il modo in cui è stata gestita l'Istituzione nel corso dell'anno e rende comprensibili le linee di indirizzo adottate. Il documento giustifica l'azione amministrativa attuata, consente un'analisi di quanto è stato realizzato e permette un confronto tra gli obiettivi iniziali e finali evidenziando eventuali criticità della gestione.

In ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 28 agosto 2018 n. 129, il conto consuntivo al 31/12/2021 è stato predisposto, alla data del 24/02/2022, dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, unitamente alla presente relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti ed è sottoposto all'esame dei Revisori dei conti.

Tale documento, corredato dal verbale dei Revisore, è sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto, per la deliberazione di competenza nei termini fissati dalla normativa vigente.

Le risultanze contabili di seguito illustrate sono strettamente correlate alla realizzazione dei Progetti/Attività deliberati e attuati.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. VALMADRERA

23868 VALMADRERA (LC) VIA FRA CRISTOFORO, 6 C.F. 83007100130 C.M. LCIC81200G

2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	324.128,85	Programmazione definitiva	324.128,85	<i>Disp. fin. da programmare</i> 0,00
Accertamenti	200.226,21	Impegni	138.345,71	<i>Avanzo di competenza</i> 61.880,50
Saldo di cassa iniziale (01/01/2021) (A)				125.110,04
Riscossioni competenza residui (B)	200.226,21	Pagamenti competenza residui (C)	139.180,19	
Saldo di cassa finale (31/12/2021) (D) (D=A+B-C)				186.156,06
Somme rimaste da riscuotere (E)	0,00	Somme rimaste da pagare (F)	0,00	<i>Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno)</i> 0,00
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	0,00	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	372,92	
Totale residui attivi (I=E+G)	0,00	Totale residui passivi (L=F+H)	372,92	<i>Residui Attivi - Residui Passivi</i> -372,92



3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	123.902,64	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	7.651,58	7.651,58	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	98.752,28	98.752,28	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	81.409,84	81.409,84	100,00 %
6. Contributi da privati	12.412,50	12.412,50	100,00 %
12. Altre entrate	0,01	0,01	100,00 %
Totale Entrate	324.128,85	200.226,21	
Disavanzo di competenza		0,00	
	Totale a pareggio	200.226,21	



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. VALMADRERA

23868 VALMADRERA (LC) VIA FRA CRISTOFORO, 6 C.F. 83007100130 C.M. LCIC81200G

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	123.902,64	0,00	123.902,64
	2	Vincolato	47.556,73	0,00	47.556,73
	1	Non vincolato	76.345,91	0,00	76.345,91

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	12.057,90	7.651,58	7.651,58	7.651,58	0,00	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	12.057,90	7.171,59	7.171,59	7.171,59	0,00	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	479,99	479,99	479,99	0,00	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	13.226,66	98.752,28	98.752,28	98.752,28	0,00	0,00
	1	Dotazione ordinaria	13.226,66	24.652,24	24.652,24	24.652,24	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	74.100,04	74.100,04	74.100,04	0,00	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	46.100,00	81.409,84	81.409,84	81.409,84	0,00	0,00
	1	Provincia non vincolati	0,00	2.818,18	2.818,18	2.818,18	0,00	0,00
	3	Comune non vincolati	46.100,00	73.760,00	73.760,00	73.760,00	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	0,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	4.531,66	4.531,66	4.531,66	0,00	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	3.006,50	12.412,50	12.412,50	12.412,50	0,00	0,00
	1	Contributi volontari da famiglie	0,00	7.948,50	7.948,50	7.948,50	0,00	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da CARMELA TEODORA CARLINO



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. VALMADRERA

23868 VALMADRERA (LC) VIA FRA CRISTOFORO, 6 C.F. 83007100130 C.M. LCIC81200G

		studio all'estero						
6		Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	500,50	500,50	500,50	0,00	0,00
10		Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	1.957,00	1.957,00	1.957,00	0,00	0,00
11		Contributi da imprese vincolati	6,50	6,50	6,50	6,50	0,00	0,00
12		Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	1	Interessi	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00

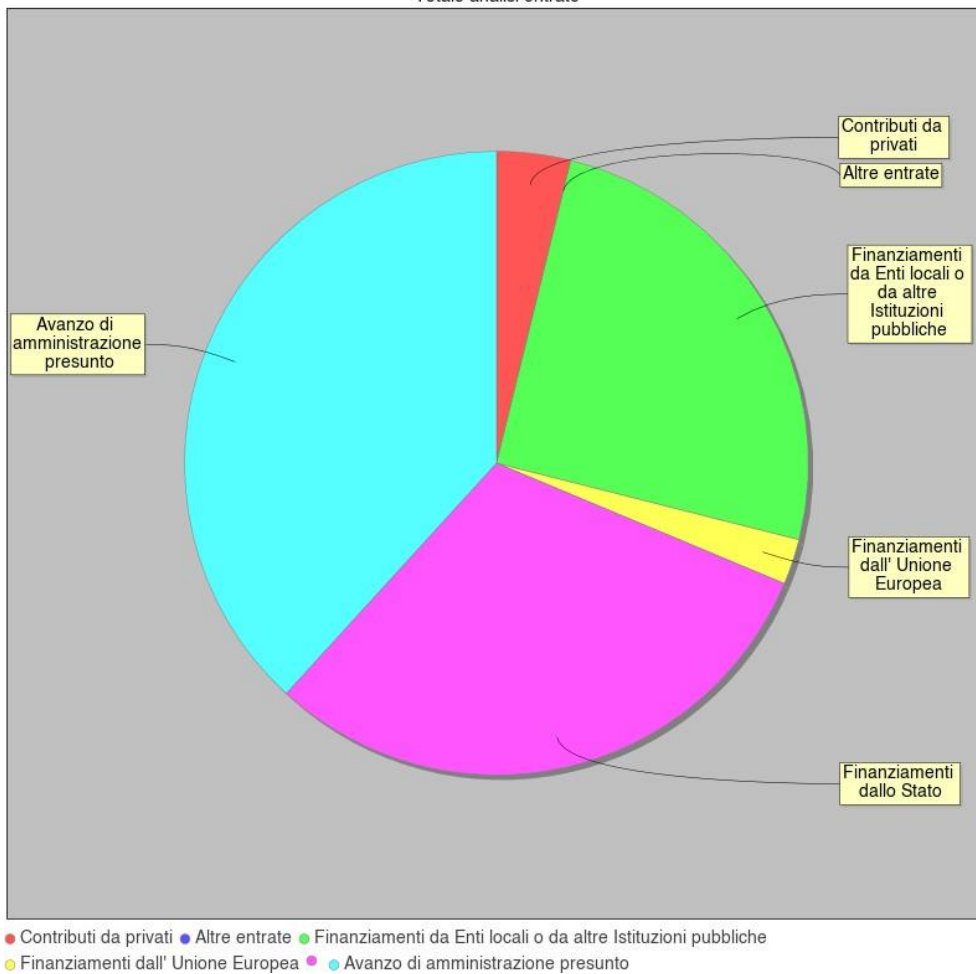
Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	123.902,64
Finanziamenti dall' Unione Europea	7.651,58
Finanziamenti dallo Stato	98.752,28
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	81.409,84
Contributi da privati	12.412,50
Altre entrate	0,01



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. VALMADRERA

23868 VALMADRERA (LC) VIA FRA CRISTOFORO, 6 C.F. 83007100130 C.M. LCIC81200G

Totale analisi entrate





3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	228.220,76	114.596,09	50,21 %
P. Progetti	95.408,09	23.749,62	24,89 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	500,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	324.128,85	138.345,71	
Avanzo di competenza		61.880,50	
Totale a pareggio		200.226,21	

Per quanto attiene alle spese si precisa che:

- l'ammontare di mandati è contenuto nei limiti dello stanziamento della previsione definitiva;
- i mandati risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme di legge;
- sulle fatture risultano apposti gli estremi delle prese in carico e ove previsto il numero di inventario.

In particolare i mandati sono corredati: dalla determina della Dirigente, dall'ordine di acquisto, dal C.I.G., dal documento di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della ditta fornitrice, dalla fattura elettronica sulla quale sono stati apposti i timbri che indicano la presa in carico, ove prevista, dal Conto corrente dedicato della ditta fornitrice, dal Patto di integrità. I mandati emessi per l'acquisto di beni inventariati -a norma della Circ. MEF n.42 del 30.12.2004 -sono stati corredati invece, dal verbale di collaudo o dalla dichiarazione di conformità.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. VALMADRERA

23868 VALMADRERA (LC) VIA FRA CRISTOFORO, 6 C.F. 83007100130 C.M. LCIC81200G

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
A		Attività amministrativo-didattiche	128.693,68	99.527,08	228.220,76	114.596,09	114.596,09	0,00	113.624,67
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	30.393,97	59.553,03	89.947,00	55.652,07	55.652,07	0,00	34.294,93
	2	Funzionamento amministrativo	41.588,53	9.925,17	51.513,70	17.064,79	17.064,79	0,00	34.448,91
	3	Didattica	51.482,58	32.801,53	84.284,11	41.879,23	41.879,23	0,00	42.404,88
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.536,19	-3.000,00	1.536,19	0,00	0,00	0,00	1.536,19
	6	Attività di orientamento	692,41	247,35	939,76	0,00	0,00	0,00	939,76

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
P		Progetti	69.100,02	26.308,07	95.408,09	23.749,62	23.749,62	0,00	71.658,47
	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.244,52	10.216,21	17.460,73	2.944,04	2.944,04	0,00	14.516,69
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	56.233,01	9.277,47	65.510,48	16.979,66	16.979,66	0,00	48.530,82
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	360,86	1.957,00	2.317,86	1.957,00	1.957,00	0,00	360,86
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	5.261,63	4.857,39	10.119,02	1.868,92	1.868,92	0,00	8.250,10

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
R		Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
	98	Fondo di riserva	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00

SPESE						IMPORTO DESTINATO			
Spese di personale						37.384,99			
Acquisto di beni di consumo						98.889,53			
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi						83.674,40			
Acquisto di beni d'investimento						93.402,57			

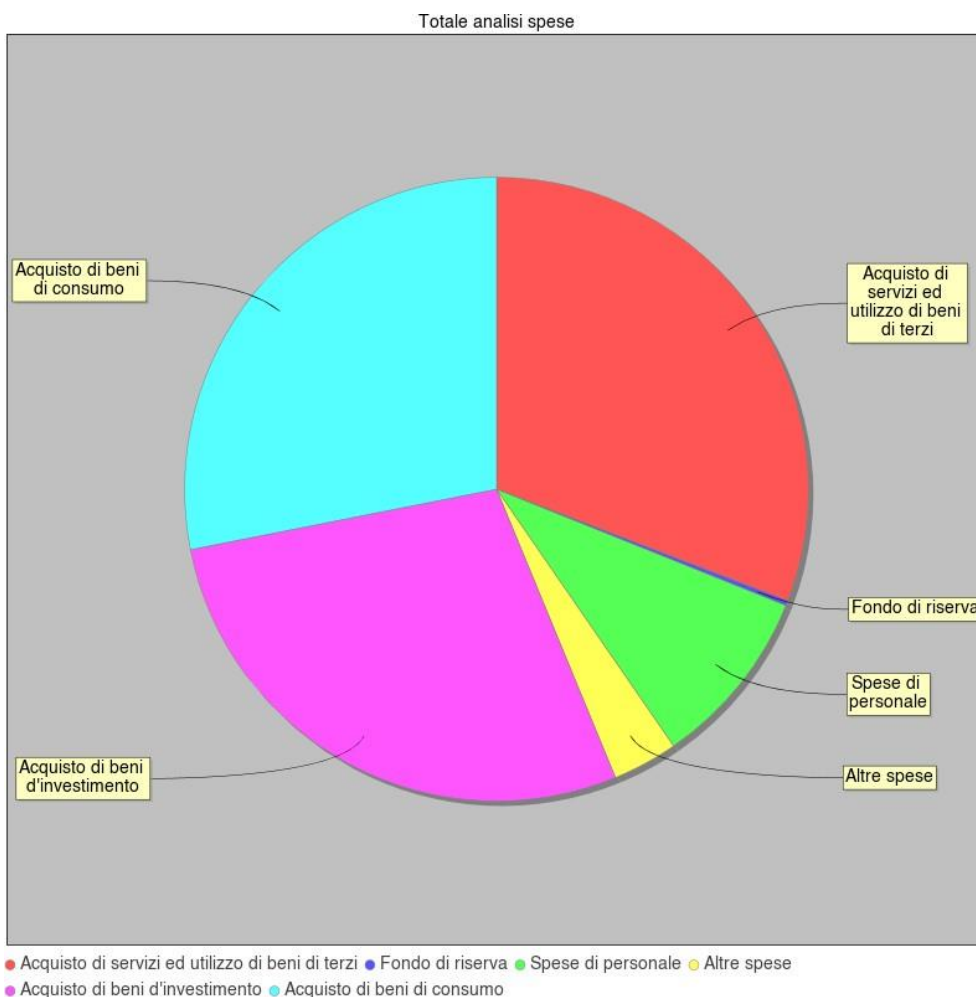
Firmato digitalmente da CARMELA TEODORA CARLINO



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. VALMADRERA

23868 VALMADRERA (LC) VIA FRA CRISTOFORO, 6 C.F. 83007100130 C.M. LCIC81200G

Altre spese	9.777,36
Fondo di riserva	500,00





3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

Non sono presenti somme accertate entro il 31 Dicembre 2021 per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.



4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.





4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.





5. Conclusioni

I sottoscritti, per gli aspetti di propria competenza, nella convinzione d'aver agito per il meglio, al fine di conseguire gli obiettivi istituzionali, in ossequio agli indirizzi impartiti e nel pieno rispetto della normativa, sottopongono la presente relazione con la prescritta documentazione all'esame dei Revisori, ai sensi e per gli effetti del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Dall'esame del Conto Consuntivo 2021, messo a confronto con il Programma Annuale 2021, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F. 2021. Gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati raggiunti, misurazione in termini qualitativi e quantitativi rispetto alla programmazione contenuta nel P.T.O.F. e alla trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi.

La gestione finanziaria dell'Esercizio 2021, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma Annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali e umane, è da rilevare in particolare quanto segue:

1° - L'emergenza pandemica a causa della diffusione del COVID-19 ha comportato in corso d'anno lo svolgimento di attività negoziale volta ad ampliare la dotazione informatica della scuola attraverso l'utilizzo di fondi ministeriali dedicati. Inoltre, una particolare cura è stata prestata all'acquisto di dispositivi di protezione individuale per tutti i lavoratori della scuola, materiale di pulizia, igienizzazione e sanificazione degli ambienti;

2° - Di tutto rilievo, per la gestione in esame, l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo a carattere per così dire routinario, che ha dato luogo a un insieme di spese (soprattutto per la stampa dei documenti di ufficio e didattici, per la piccola manutenzione e per il noleggio e la riparazione delle apparecchiature in dotazione, destinate alla didattica e agli uffici, per gli adempimenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, per materiali di consumo a uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di sussidi di modesta entità);

3° - Infine, nel rispetto delle scelte progettuali della scuola, il Fondo di Istituto, a seguito della contrattazione integrativa di istituto, è stato impiegato per la realizzazione delle attività di ampliamento dell'offerta così come previste dal P.T.O.F., sia per l'attivazione di azioni di coordinamento dei docenti e di collaborazione con il Dirigente Scolastico, sia per l'attivazione di referenti, gruppi e commissioni di lavoro, che hanno avuto lo scopo di approfondire e ampliare le competenze del personale, di creare il confronto culturale sia all'interno che all'esterno dell'istituzione scolastica, di riflettere sui processi posti in essere, nell'ottica della valorizzazione delle competenze, dell'innovazione metodologico-didattica, della attivazione dei processi di autovalutazione, non escludendo lo stesso personale amministrativo e i collaboratori scolastici, che sono stati sempre attivamente coinvolti nella gestione complessiva dell'Istituzione in ragione delle esigenze relative al funzionamento amministrativo, organizzativo e gestionale. Più precisamente, all'interno del nuovo quadro culturale dell'Autonomia, che vede tutti gli operatori scolastici resi corresponsabili, nel processo di innovazione e ricerca, il personale è stato opportunamente stimolato e ha anche visto il riconoscimento di competenze e specificità. La progressiva azione di valorizzazione delle risorse umane interne all'istituzione ha rappresentato una strategia di stimolo per lo sviluppo di professionalità più consapevoli e, perciò, capaci di essere parte attiva di un progetto unitario e condiviso, che punta al miglioramento complessivo del servizio scolastico.

In ogni caso la maggior parte delle soluzioni organizzative amministrative e didattiche, relative all'esercizio, è stata messa in pratica con risultati soddisfacenti, che hanno corrisposto alle attese dell'utenza; pertanto, l'impostazione del progetto culturale, organizzativo e didattico della scuola ha trovato conferma e raccordo nel Programma Annuale.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. VALMADRERA

23868 VALMADRERA (LC) VIA FRA CRISTOFORO, 6 C.F. 83007100130 C.M. LCIC81200G

Si ritiene, dunque, di poter esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi effettivamente sostenuti.

A conclusione di quanto esposto si può affermare che:

- tutti gli impegni di spesa (attività negoziale) per l'acquisto di beni e servizi sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrativo - contabili, contenute nel D.I. 129/2018 e del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. 56/2017;
- sono stati incassati contributi volontari delle famiglie a integrazione del finanziamento statale per attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- tutti i movimenti finanziari trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti a inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K.

In particolare la relazione illustra i risultati finali della gestione finanziaria dell'E.F. 2021 che si presenta strutturalmente conforme al Programma Annuale, rilevando i risultati della gestione sotto il profilo della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni.

Il Conto Consuntivo 2021 dell'Istituto che si propone, se approvato, sarà pubblicato nel Sito istituzionale: www.icsvalmadrera.edu.it nelle apposite sezioni, Albo on line e Amministrazione trasparente/Bilanci/Bilancio preventivo e consuntivo, a disposizione di chiunque vi abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

VALMADRERA, 14-03-
2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Barreca Tommaso Francesco Sostituto DSGA FF

Dott.ssa Carmela Teodora Carlino

Firmato digitalmente da CARMELA TEODORA CARLINO