

	<p>Ministero dell'Istruzione Istituto Comprensivo Statale di Valmadrera Via Fra Cristoforo, 6 - 23868 Valmadrera (LC) PEO: lcic81200g@istruzione.it – PEC: lcic81200g@pec.istruzione.it Tel.: 0341 581465 - 0341201927 CF: 83007100130 – CM: LCIC81200G codice univoco UF4QO7 Sito: www.icsvalmadrera.edu.it</p>	
--	--	---

ALLA DOCENTE

Prof.ssa Linda Cavadini

All'Albo/Amministrazione
Trasparente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 275/1999 recante il Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.LGS. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129: "Regolamento recanti istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13/07/2015, n. 107";

VISTO che la Circolare del 04.07.2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi potrà avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte a una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;

VERIFICATO che non esistono all'interno della scuola specifiche competenze professionali idonee alla realizzazione dell'attività in questione;

CONSIDERATO che la docente propone, in continuità con il corso di primo livello svolto nell'anno scolastico 2019/2020 attraverso l'accordo di rete con la scuola capofila Lecco 3, si ritiene opportuno e valido procedere con lo svolgimento del corso di secondo livello concepito per un ingresso concreto della metodologia di lavoro;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO che l'art 7.6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'articolo 13.1 del Decreto Legislativo n. 4 del 10.01.2006 e dall'articolo 3.76 della Legge n. 244 del 24.12.2007, consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza, dotati di un titolo di specializzazione universitaria, per progetti determinati, di natura temporanea che richiedono prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio, avendone accertata preliminarmente

l'indisponibilità;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 09/01/2019, con la quale è stato approvato il PTOF 2019/22;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 18/12/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 61 del 29/06/2020 di approvazione del corso di formazione e aggiornamento docenti tenuto dalla Prof.ssa Linda Cavadini;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, approvato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 54 del 21/05/2020;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture Delibera n. 56 della seduta del consiglio d'istituto del 29 giugno 2020;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture inferiore a 10.000,00 euro"*;

ACQUISITA la disponibilità della docente Linda Cavadini a svolgere attività formativa ai docenti della scuola secondaria di primo grado e scuola primaria sullo sviluppo delle metodologie di lavoro. Il corso prevede lo svolgimento in modalità on line con il tutoraggio per la piattaforma in uso;

INCARICA

La docente:

Linda Cavadini, nata a Como il 23 aprile 1977 C.F. CVDLND77D63C9330

CIG **Z2C2ECD558**

Allo svolgimento dell'attività di:

- **Esperto formatore** per la realizzazione di un corso di formazione di secondo livello: "Consolidare il laboratorio di lettura", rivolto ai docenti di scuola secondaria di primo grado e ai docenti di scuola primaria.
Il corso si svolge in modalità on line:
n. 12 ore di docenza
n. 18 ore di tutoraggio in piattaforma

Il compenso lordo orario per attività di docenza è di € 41,32 (quarantuno/32) onnicomprensivo delle ritenute d'acconto e contributi previdenziali.

Il compenso lordo orario per attività di tutoraggio in piattaforma è di € 28,68 (ventotto/68) onnicomprensivo delle ritenute d'acconto e contributi previdenziali.

La spesa onnicomprensiva di € 1012,64 sarà imputata all'attività P.04-2, "Progetti per la formazione e aggiornamento del personale" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del procedimento è la Dirigente Scolastica di questo Istituto, Dott.ssa Carmela Teodora Carlino.

Valmadrera, 16 ottobre 2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Carmela Teodora Carlino