



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Valmadrera
Via Fra Cristoforo, 6 - 23868 Valmadrera (LC)
PEO: lcic81200g@istruzione.it – PEC: lcic81200g@pec.istruzione.it
Tel.: 0341 581465 - 0341201927
CF: 83007100130 – CM: LCIC81200G codice univoco **UF4QO7**
Sito: www.icsvalmadrera.edu.it



Oggetto: Decisione a contrarre per acquisto mobili di sedie ergonomiche per l'ufficio di segreteria - ICS di Valmadrera ai sensi ex art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 per importo pari a € 1.491,00 (millequattrocentonovantuno/00) IVA esclusa.

CIG: BA6A01B032

VISTO Il R.D. 18 novembre 1923, n.2440 , concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997, n.59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO La legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

CONSIDERATO In particolare l'art. 32 , comma 2, del D.lgs. 50/2016 il quale prevede che, prima del avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezioni degli operatori economici e delle offerte;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO che la Circolare del 04/07/2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi potrà avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte a una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 22 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2025/2026 – 2026/2027 - 2027/2028;

VISTA la delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 11/02/2026 con la quale è stato approvato programma annuale per l'esercizio finanziario 2026;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018 n.129, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti

Firmato digitalmente da Simonetta Baldari

di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

DATO ATTO della necessità di procedere all'acquisto di sedie ergonomiche per ufficio di segreteria - Istituto Comprensivo di Valmadrera a. s. 2025/2026;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio ammonta ad un costo complessivo di **€ 1.491,00 (millequattrocentonovantuno/00)** IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'azienda **TecnicOffice srl, sita in Via Don A. Mazzucotelli, 4-6 – 24020 GORLE (BG) C.F.e P.IVA 02433410160**, risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio richiesto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **€ 1.491,00 (millequattrocentonovantuno/00)** IVA esclusa trovano copertura nel Bilancio di previsione per l'anno 2026;

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 17 e 50 del D. Lgs. n. 36/2023

DECIDE

- di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 alla **TecnicOffice srl, sita in Via Don A. Mazzucotelli, 4-6 – 24020 GORLE (BG) C.F.e P.IVA 02433410160** l'acquisto di mobili di sedie ergonomiche per l'ufficio di segreteria per l'ICS di Valmadrera, per un importo pari a **€ 1.491,00 (millequattrocentonovantuno/00)** IVA esclusa;
- di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa e l'importo di **€ 1.491,00 (millequattrocentonovantuno/00)** IVA esclusa viene assegnato al Capitolo di spesa _____;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica Codice univoco fatturazione elettronica **UF4QO7**;
- Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Reggente Dott.ssa Simonetta Baldari;
- il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Simonetta Baldari