



**Istituto Comprensivo Statale – “ San Giovanni Bosco ”**

Piazza del Consiglio n. 1 – 23814 Cremeno (LC) telefono  
0341/996557

Cod. Mec. LCIC81300B C.F. 83007520139

E-mail: [lcic81300b@istruzione.it](mailto:lcic81300b@istruzione.it) - Pec:  
[lcic81300b@pec.istruzione.it](mailto:lcic81300b@pec.istruzione.it) Sito Web:  
<http://www.icscremeno.edu.it>

**AL PERSONALE DOCENTE**

**ALL'ALBO ON LINE**

**AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA** Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”. Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti (D.M. 65/2023)

**Codice avviso:M4C1I3.1-2023-1143 CUP: F64D23001760006**

**Titolo progetto: IMPARIAMO TANTI LINGUAGGI!**

**CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO**

**Tra**

L’Istituto Comprensivo Statale “San Giovanni Bosco” di Cremeno, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Gianfranco Bonomi Boseggia, nato a Mantova (MN) il 11/07/1963 e domiciliato, per la sua carica, presso l’Istituto Comprensivo Statale “San Giovanni Bosco” di Cremeno, in Piazza del Consiglio, 01 – 23814 Cremeno (LC), Codice Fiscale 830075201398

**e**

Il Sig. Peter Samers, nato a EE (Australia), il 01/11/1954 e residente a Lecco (LC) in Via Don Serafino Morazzone, 120

**VISTI**

- l’Avviso di selezione prot. n. 8253, pubblicato dall’Istituzione Scolastica in data 21/10/24 volta alla selezione di n. 1 esperto per la realizzazione di n. 1 corso di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1 per n. 30 ore (LINEA B);
- l’attestazione dirigenziale della selezione, svolta in data 23 ottobre 2024, che riporta la valutazione del candidato idoneo;
- il Decreto di conferimento di incarico individuale prot. n. del 23 ottobre 2024



## PREMESSO CHE

- come chiarito dall'Avviso, l'Istituto necessita di acquisire un esperto per la realizzazione di n. 1 corso di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1 per n. 30 ore (LINEA B);
- il Sig. Peter Samers risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato l'unico ad aver presentato la propria candidatura;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**Tanto ritenuto e premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue Art. 1 - Oggetto e durata della prestazione**

Oggetto del presente Contratto è l'affidamento del Servizio di formazione linguistica per la realizzazione di n. 1 corso di lingua inglese, della durata di 30 ore, da effettuarsi presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Cremeno e rivolto al personale docente dell'Istituto.

Il presente contratto ha efficacia dal 23/10/2024 e sino al 30/06/2025 e non è soggetto a tacito rinnovo.

### Art. 2 - Obblighi del professionista

- Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative dei corsisti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

### Art. 3 - Obblighi dell'Amministrazione Scolastica

Per le prestazioni oggetto del presente contratto, l'Amministrazione Scolastica provvederà a corrispondere al Sig. Peter Samers un corrispettivo orario omnicomprensivo di € 122,00 per un max di 30 ore. Modalità di pagamento: regolare fattura o parcella.



#### **Art. 4 - Trattamento dati personali**

I sottoscritti dichiarano altresì, ai sensi e per gli effetti della Legge 196/03, che i dati personali – ivi compresi, se del caso, i cosiddetti “sensibili” ai fini della legge citata – saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall’esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di lavoro, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

#### **Art. 5 - Referenti**

I sottoscritti firmatari del presente contratto svolgeranno le funzioni di referente, ciascuno per la propria parte.

#### **Art. 6 - Disposizioni conclusive**

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

Qualsiasi controversia relativa all’interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Lecco.

Letto, approvato e sottoscritto,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Gianfranco Bonomi Boseggia*

**L'ESPERTO**

*Peter Samers*