



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - Posta certificata: LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprendivomerate.edu.it>

- All'albo
- Agli atti
- Al personale DOCENTE IC di Merate
- Al personale Docente di altre istituzioni scolastiche;
- Al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
- e p.c. al DSGA IC di Merate

OGGETTO: Avviso di selezione di personale per il conferimento di nr. 8 incarichi di docenti per figura di Esperti e nr. 8 incarichi di docenti per figura Tutor per la realizzazione di n. 8 percorsi di nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

Titolo del progetto: “ORIENTIAMOCI”

CUP H34D25000830007

ESO4.6.A4.D-FSEPNLO-2025-411

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- **VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- **VISTO** il D. Lgs. n. 36/2023 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;
- **VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233 che nel proprio allegato 1 individuava le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado beneficiare del finanziamento;
- **VISTO** l’avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 – “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” del ministero dell’Istruzione e del merito - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233;
- **VISTO** la candidatura nr. 9274 AVVISO - 57173, 14/04/2025, FSE+, Orientamento;
- **VISTA** la Delibera n. 65 del Collegio dei Docenti del 13/05/2025 e la Delibera n. 34 del 14/05/2025 del Consiglio di Istituto di; adesione PN “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” DM 233 del 19/11/2024;
- **VISTA** la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n.105099 del 19/06/2025 relativa all’autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025 Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di “Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - Posta certificata: LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprehensivomerate.edu.it>

scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 22.404,00;

- **VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/25 adottato dall’Istituto e il PTOF 2025/28 delineato nelle linee fondamentali;
- **VISTO** il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera nr.23 del 21/01/2025;
- **VISTO** il provvedimento di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto prot. nr. 10067 del 09/07/2025;
- **VISTA** la Determina di avvio delle procedure di selezione prot.n. 15642 del 16/10/2025;
- **PRESO ATTO** della necessità di individuare personale docente per il ruolo di esperto formatore e tutor per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti esperti formatori e tutor per la realizzazione del percorso formativo nell’ambito del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021 – 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso prot. 57173 del 14/04/2025 “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado” – Titolo del progetto: “ORIENTIAMOCI”.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso è volto all’attivazione dei seguenti Percorsi/Edizioni:

Modulo 1

Obiettivo del modulo è fornire ai discenti un assaggio di alcune materie di indirizzo che troveranno nel percorso di studi successivo, per potersi confrontare con i propri interessi e le proprie attitudini e come aiuto per la scelta della scuola superiore. Tale modulo è suddiviso in tre macroaree: Diritto ed Economia (6 ore), Tedesco (10 ore), Scienze Applicate (14 ore)

Percorso	Figure richieste	NR. di ore percorso	Descrizione	Periodo di svolgimento
Diritto Economia	Nr. 1 Esperto Nr. 1 Tutor	6 6	Attraverso esperienze degli studenti e tratte dall’attualità, il corso invita gli alunni a riflettere sui diritti fondamentali della Costituzione, in particolare sull’uguaglianza (art.3) e la non discriminazione (artt. 3,6,37), ad ampliare lo sguardo al diritto alla riservatezza, la privacy e la tutela della salute, ad analizzare il concetto di libertà personale (art.13) soffermandosi sulla capacità giuridica, la capacità di agire e l’imputabilità penale. Si prenderà anche in esame il sistema economico e il ruolo degli operatori economici quali famiglia, impresa, stato e resto del mondo, con un breve cenno al salario nominale e reale per riuscire ad intuire la problematica dell’inflazione, alle interdipendenze economiche soffermandosi sugli acquisti online	Date da concordare

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - **Posta certificata:** LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprehensivomerate.edu.it>

Tedesco	Nr. 1 Esperto Nr. 1 Tutor	10 10	Il corso offre agli alunni un primo approccio alla lingua tedesca, partendo dalle basi. Attraverso brevi spiegazioni frontali integrate con attività interattive, gli studenti scoprono i primi vocaboli, come colori, numeri e saluti, e le prime strutture linguistiche e grammaticali, familiarizzando con il suono e le caratteristiche della lingua. L’attività è particolarmente utile per chi, in futuro, intraprenderà studi linguistici, offrendo un primo contatto con la lingua	Date da concordare
Scienze Applicate	Nr. 1 Esperto Nr. 1 Tutor	14 14	Il corso propone agli alunni attività laboratoriali da realizzare con diverse tipologie di materiali, anche di riciclo, nell’applicazione del metodo sperimentale, utilizzando strumentazione da laboratorio, in vista di una futura scelta della scuola secondaria di secondo grado. Saranno trattati argomenti di Fisica e di Biologia; ciò che dei fenomeni dovrà principalmente interessare sarà la loro logica fenomenologica e la rete di connessioni che può essere costruita. L’alunno diventerà protagonista dell’aula di scienze imparando a progettare e realizzare semplici esperimenti scientifici.	Date da concordare

Modulo 2

Obiettivo del modulo è fornire ai discenti un assaggio di alcune materie di indirizzo che troveranno nel percorso di studi successivo, per potersi confrontare con i propri interessi e le proprie attitudini e come aiuto per la scelta della scuola superiore. Tale modulo è suddiviso in due macroaree: Informatica (15 ore) e Grafica digitale e Disegno CAD (15 ore).

Percorso	Figure richieste	NR. di ore percorso	Descrizione	Periodo di svolgimento
Informatica	Nr. 1 Esperto Nr. 1 Tutor	15 15	Il laboratorio offre ai ragazzi l’occasione di avvicinarsi al mondo digitale, esplorando strumenti e concetti non approfonditi nell’attuale percorso scolastico. Durante il percorso, i ragazzi potranno sperimentare il mondo della programmazione a blocchi, imparare ad usare strumenti di progettazione grafica, di modellazione e di disegno CAD, acquisendo le prime competenze di progettazione tecnica digitale. Le attività saranno organizzate sia individualmente sia in piccoli gruppi, permettendo di sviluppare autonomia, collaborazione e capacità pratiche. Il laboratorio rappresenta un’opportunità per scoprire nuovi interessi e iniziare a riflettere sul proprio percorso scolastico. L’approccio sarà pratico e teorico, offrendo ai ragazzi la possibilità di approfondire passioni personali e aprirsi a nuove prospettive in vista della scelta	Date da concordare

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - Posta certificata: LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprendivomerate.edu.it>

			della scuola superiore	
Disegno CAD 2D e grafica digitale	Nr. 1 Esperto Nr. 1 Tutor	15 15	Il laboratorio offre ai ragazzi l'occasione di avvicinarsi al mondo digitale, esplorando strumenti e concetti non approfonditi nell'attuale percorso scolastico. Durante il percorso, i ragazzi potranno sperimentare il mondo della programmazione a blocchi, imparare ad usare strumenti di progettazione grafica, di modellazione e di disegno CAD, acquisendo le prime competenze di progettazione tecnica digitale. Le attività saranno organizzate sia individualmente sia in piccoli gruppi, permettendo di sviluppare autonomia, collaborazione e capacità pratiche. Il laboratorio rappresenta un'opportunità per scoprire nuovi interessi e iniziare a riflettere sul proprio percorso scolastico. L'approccio sarà pratico e teorico, offrendo ai ragazzi la possibilità di approfondire passioni personali e aprirsi a nuove prospettive in vista della scelta della scuola superiore	Date da concordare

Modulo 3

Obiettivo del modulo è fornire ai discenti un assaggio di alcune materie di indirizzo che troveranno nel percorso di studi successivo, per potersi confrontare con i propri interessi e le proprie attitudini e come aiuto per la scelta della scuola superiore. Tale modulo è suddiviso in tre macroaree: Arti Figurative (10 ore), Agraria (8 ore), Scenografia (12 ore).

Percorso	Figure richieste	NR. di ore percorso	Descrizione	Periodo di svolgimento
Scenografia	Nr. 1 Esperto Nr. 1 Tutor	12 12	Il laboratorio di scenografia offre agli studenti la possibilità di sviluppare creatività, manualità e spirito di collaborazione attraverso la progettazione e realizzazione delle scenografie per il musical d'istituto. Le attività prevedono un'introduzione al linguaggio scenografico, la progettazione di bozzetti a mano o in digitale, suddivisi per ambienti scenici e la realizzazione pratica di fondali, strutture e oggetti di scena con tecniche e materiali diversificati. L'attività favorisce lo sviluppo di competenze trasversali utili per le future scelte formative e professionali.	Date da concordare
Arti figurative	Nr. 1 Esperto Nr. 1 Tutor	10 10	Illustrando l'opera di un artista moderno/contemporaneo, il laboratorio propone agli studenti di redigere un bozzetto ispirato a sculture di nuova	

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - **Posta certificata:** LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprehensivomerate.edu.it>

			generazione realizzate dall’artista e di produrre tridimensionalmente quanto progettato. Da matite e pastelli a polistirolo e acrilici, i ragazzi sperimenteranno la creazione di un’opera	Date da concordare
Agraria	Nr. 1 Esperto Nr. 1 Tutor	8 8	Il corso si propone di offrire un assaggio delle diverse sfaccettature della disciplina Agraria: agricoltura, allevamento, giardinaggio, florivivaismo, tutela della biodiversità, sostenibilità ambientale. Ogni tematica verrà accompagnata da un’attività pratica. Durante il laboratorio si rifletterà anche sulla spendibilità di queste discipline nel mondo del lavoro, oltre che degli indirizzi di studio in cui viene affrontata.	Date da concordare

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti attività:

Il Docente Esperto è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l’avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Il Docente Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l’esperto e con il gruppo di lavoro, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell’eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l’intervento formativo;

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - **Posta certificata:** LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprehensivomerate.edu.it>

- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l’orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell’intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando abbiano entrambi i seguenti:

Requisiti specifici per personale interno all’istituto e/o di altra istituzione scolastica:

- essere docente in servizio per tutto il periodo dell’incarico;
- per il ruolo di ESPERTO:
 - essere in possesso di Laurea magistrale abilitante all’insegnamento della tematica del percorso formativo.

Requisiti specifici per personale esterno:

- Per il ruolo di Esperto:
 - essere in possesso di Laurea magistrale abilitante all’insegnamento della tematica del percorso formativo.
- Per il ruolo di Tutor:
 - essere in possesso di Laurea magistrale inerente la tematica del percorso formativo;
 - esperienze precedenti nell’ambito dell’insegnamento scolastico.

Requisiti generali:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - Posta certificata: LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprendivomerate.edu.it>

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae in formato europeo e dei titoli professionali, accademici, di studio presentati, nonché della specifica proposta progettuale e sulla base dei criteri dettagliati nella griglia di valutazione che segue.

È ammessa la candidatura per la realizzazione di uno o più pacchetti orari previsti dal singolo modulo.

➤ **Griglia di valutazione docente Esperto:**

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Riservato al candidato	Riservato alla commissione
Laurea specialistica o vecchio ordinamento inerente la tematica del percorso formativo	5 punti		
Master, dottorati, specializzazioni inerenti la tematica del percorso formativo 1 punto per ciascun corso/ master	Max 2 punti		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione in ambito scolastico relativi all’attività di MENTOR e/o Orientatore scolastico 1 punti per ciascuna esperienza certificata	Max 5 punti		
Certificazione figura professionale “ORIENTATORE” rilasciata da Ente specializzato o Percorso ministeriale formazione docente Tutor Orientatore organizzato da INDIRE	2 punti		
Partecipazione a corsi di formazione in ambito scolastico, inerente la tematica del percorso formativo in qualità di discente 1 punto (per ciascun corso) Allegare certificazione	Max 5 punti		
Partecipazione a corsi di formazione in ambito scolastico, inerente la tematica del percorso formativo in qualità di formatore 2 punto (per ciascun corso) Dichiarare luogo, date di svolgimento del corso e tematiche	Max 10 punti		
3° Macro criterio: Esperienze professionali			
Anzianità di servizio in ambito scolastico Fino ad anni 5 punti 1 Da 6 a 15 anni punti 2 Oltre 15 anni punti 3	Max 3 punti		

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - Posta certificata: LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprendivomerate.edu.it>

Incarico come Funzione strumentale Orientamento 1 punto ad incarico (dichiarare anni scolastici dell’incarico e sede)	Max 5 punti		
Incarico come MEMBRO della commissione orientamento 1 punto ad incarico (dichiarare anni scolastici dell’incarico e sede)	Max 3 punti		
Partecipazione a gruppi/ tavoli di lavoro esterni alla scuola sulle tematiche dell’orientamento scolastico e professionale	1 punto		
Precedenti esperienze in progetti finanziati con fondi europei in qualità di esperto/tutor (1 punto per ogni esperienza)	Max 3 punti		
TOTALE	44/44		

➤ Griglia di valutazione docente Tutor

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Riservato al candidato	Riservato alla commissione
Laurea specialistica o vecchio ordinamento inerente la tematica del percorso formativo	5 punti		
Master, dottorati, specializzazioni inerenti la tematica del percorso formativo 1 punto per ciascun corso/ master	Max 2 punti		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione in ambito scolastico relativi all’attività di MENTOR e/o Orientatore scolastico 1 punti per ciascuna esperienza certificata	Max 5 punti		
Certificazione figura professionale “ORIENTATORE” rilasciata da Ente specializzato o Percorso ministeriale formazione docente Tutor Orientatore organizzato da INDIRE	2 punti		
Partecipazione a corsi di formazione in ambito scolastico, inerente la tematica del percorso formativo in qualità di discente 1 punto (per ciascun corso) Allegare certificazione	Max 5 punti		
Partecipazione a corsi di formazione in ambito scolastico, inerente la tematica del percorso formativo in qualità di formatore 2 punto (per ciascun corso) Dichiarare luogo, date di svolgimento del corso e tematiche	Max 10 punti		

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - Posta certificata: LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprendivomerate.edu.it>

3° Macro criterio: Esperienze professionali			
Anzianità di servizio in ambito scolastico			
Fino ad anni 5 punti 1	Max		
Da 6 a 15 anni punti 2	3 punti		
Oltre 15 anni punti 3			
Incarico come Funzione strumentale Orientamento 1 punto ad incarico (dichiarare anni scolastici dell’incarico e sede)	Max 5 punti		
Incarico come MEMBRO della commissione orientamento 1 punto ad incarico (dichiarare anni scolastici dell’incarico e sede)	Max 3 punti		
Partecipazione a gruppi/ tavoli di lavoro esterni alla scuola sulle tematiche dell’orientamento scolastico e professionale	1 punto		
Precedenti esperienze in progetti finanziati con fondi europei in qualità di esperto/tutor (1 punto per ogni esperienza)	Max 3 punti		
TOTALE	44/44		

Articolo 4 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico decorrerà dalla data di conferimento dell’incarico e sino alla completa chiusura delle attività progettuali come calendarizzate dall’istituto e comunque entro il termine previsto dal MIM (31/12/2026) e/o successive proroghe del MIM L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. L’incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall’orario di servizio del docente incaricato. Il calendario delle attività viene stabilito dall’Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell’incarico se non previ accordi con l’Amministrazione.

Ministero dell’Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - **Posta certificata:** LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprehensivomerate.edu.it>

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L’attività dovrà risultare da timesheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del 23/10/2025, a mezzo consegna diretta presso l’ufficio protocollo di questo istituto oppure mediante mail all’indirizzo istituzionale: LCIC81800E@ISTRUZIONE.IT.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub “A”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - Tabella valutazione dei titoli/esperienze professionali.

È ammessa la candidatura per la realizzazione di uno o più pacchetti orari previsti dal singolo modulo sia in qualità di Esperto che di Tutor.

Ciascun documento di cui al comma 2 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. I dipendenti della Pubblica Amministrazione (appartenente ad altra Istituzione scolastica, ovvero nel caso in cui si faccia ricorso al personale esterno di altra P.A., mediante sottoscrizione di contratto ai sensi dell’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001) interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell’eventuale lettera di incarico/contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima”.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione dell’incarico/degli incarichi attraverso l’*iter* descritto nei seguenti punti:

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - **Posta certificata:** LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprehensivomerate.edu.it>

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b) ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub a)*, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e della griglia di valutazione di cui all. art. 3 del presente avviso. Al termine della selezione saranno redatte graduatorie distinte per ciascuna tipologia di incarico (Esperto e Tutor):
- a) Personale docente interno all'istituzione scolastica;
 - b) Personale docente di altra istituzione scolastica;
 - c) Personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
 - d) Soggetti privati esterni.
- che saranno pubblicate mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica e avranno valore di notifica agli interessati. Avverso le graduatorie di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro 5 giorni dalla loro pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, saranno pubblicate le graduatorie definitive.
- Successivamente si procederà a conferire gli incarichi a scorrimento delle graduatorie secondo l'ordine di priorità sopra elencato.
- Per ogni selezione sarà redatta e pubblicata all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto, una graduatoria provvisoria in ragione dei punteggi ivi ottenuti. In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato/a di minore età in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997 come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".
- La preferenza espressa in fase di candidatura sarà soddisfatta se compatibile con la posizione occupata in graduatoria. In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento delle graduatorie. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per figura richiesta pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Articolo 9 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- ✓ Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- ✓ Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- ✓ Documento di identità scaduto o illeggibile;
- ✓ Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - **Posta certificata:** LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprehensivomerate.edu.it>

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale, con sede in Merate via Collegio Manzoni 43, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: lcic81800e@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale di Merate è la ditta Privacycert Lombardia srl via Passaggio Don Seghezzi, 2 Bergamo individuata con prot. 1476 del 01/02/2024 nella persona del suo rappresentante legale Dott. *Massimo Zampetti*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@privacycontrol.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale di Merate

Via Collegio Manzoni, 43 - 23807 Merate (LC)

CF 94018900137 - Cod. Mecc. LCIC81800E - Tel. 039 990.20.16

Email: LCIC81800E@istruzione.it - **Posta certificata:** LCIC81800E@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.comprehensivomerate.edu.it>

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Sala Giovanna Laura, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale dirigente@comprehensivomerate.it, numero di telefono 0399902016.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso verrà pubblicato in Albo Online, Amministrazione Trasparente e sul sito web di questa Istituzione.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il dirigente scolastico
Dott.ssa Giovanna Laura Sala

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A: Schema** di Domanda di partecipazione
- Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità
- Tabella valutazione dei titoli/esperienze professionali.