



Istituto Comprensivo “A. Bonfanti e A. Valagussa”

Via San Dionigi 23 -23870 CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: lcic814007@istruzione.it - lcic814007@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.comprensivocernusco.com

Alla docente
Villa Annalisa

Oggetto: Lettera di Incarico al Docente Esperto - Procedura di Selezione di Docenti interni all'Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa" di Cernusco L.ne per la realizzazione di n. 1 Modulo nell'ambito delle Azioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CNP: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-217

CNP: ESO4.6.A2.B-FSEPN-LO-2024-105

CUP:B64D24002200006

CUP:B64D24002330007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n.107";

VISTO l'avviso relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, AGENDA NORD;

VISTA la candidatura n.5709 del 14/11/2024;

VISTO l'approvazione del C.d.I. del 28/10/2024 delibera n. 70;

VISTO il Piano Triennale dell' Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 approvato dagli OO.CC.competenti;

VISTA l'autorizzazione del ministero dell'Istruzione e del Merito di cui al Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;

ATTESA le necessità di procedere all'individuazione di ESPERTI e TUTOR;

VISTE le delibere n. 30 del CD del 23-10-2025 e n.80 del CDI del 23-10-2025 per l'approvazione dei criteri per la selezione degli studenti e delle figure previste nel progetto "Agenda Nord";

VISTO l'Avviso pubblico di selezione interna esperti e tutor prot. n.0009724 del 27/10/2025;

VISTO l'atto di nomina della Commissione prot. n.10280 del 07-11-2025;

VISTO il Verbale della Commissione prot. n.10397 dell' 11-11-2025;

VISTA la pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n.10408 dell'11-11-2025;

VISTA la pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n.10674 del 17-11-2025;

NOMINA

la docente **Villa Annalisa Esperto interno** per il Modulo **Starters Two**

ART. 1 - SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la scuola primaria "E. Toti" di Monteverchia

ART. 2 - COMPITI, DURATA E COMPENSO DEL DOCENTE ESPERTO

L'**esperto** ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

In particolare l'**esperto** reclutato dovrà occuparsi di:

- Organizzare l'offerta formativa sulla base dei livelli di partenza dei destinatari;
- Realizzare l'offerta didattica rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti;

Elaborare dettagliatamente contenuti e modalità per lo svolgimento pratico delle azioni formative (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, ecc...), in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza;

- Verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;

- Definire l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- Gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- Partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché dei moduli riferiti al suo incarico;
- Partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza e predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione;
- Creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€70,00** per ciascuna figura di **Esperto**, calcolato tenuto conto delle indicazioni di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione di autorizzazione degli interventi di cui all'Avviso pubblico in oggetto, fermo restando in ogni caso il raggiungimento degli obiettivi e delle finalità così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento degli obiettivi e delle finalità della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

L'importo orario indicato per le figure è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati, previa verifica di conformità, in termini di quantità e

qualità, dell'attività effettivamente svolta dal soggetto selezionato a favore dell'Istituto scolastico. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. È comunque facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti, sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate dal soggetto selezionato, previa verifica di conformità, in termini di quantità e qualità, dell'attività svolta a favore dell'Istituto scolastico.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

L'incarico sarà espletato secondo il calendario delle attività stabilito dall'Istituto Scolastico ed atterrà ad attività e compiti non rientranti nel funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi e delle finalità di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

ART. 3 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 4 - INCOMPATIBILITA'

L'Esperto incaricato dichiara di essere a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

ART. 5 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del

Progetto è il Dirigente Scolastico, Calogero Fucà.

ART. 6 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente “*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679*”, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://comprensivocernuscolombardone.edu.it/>

La presente nomina sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica <https://comprensivocernuscolombardone.edu.it/> nelle sezioni Albo online e nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico

Calogero Fucà

Firma per accettazione dell'incaricato



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Calogero Fuca'

Firma di Calogero Fuca'

Firma

Annalisa Villa

Firma di Annalisa Villa

Firma