



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-EFSR)

Istituto Comprensivo
 "Antonio Bonfanti e Angelo Valagussa"
 Via San Dionigi 23 -23870 - CERNUSCO LOMBARDONE - (LC)
 Tel: 039 59 93 74 - fax :039 99 06 832
 Email istituzionale : lcic814007@istruzione.it
 Email certificata: lcic814007@pec.istruzione.it
www.comprehensivocernusco.gov.it
 Cod. meccanografico: lcic814007- Cod. fiscale: 94018780133

Prot. n. 552
 CIG Z5E26D2444

Cernusco Lombardone 22/01/2019

all'Albo online
 Agli Atti
 All a Ditta Computer Business

Oggetto: determina a contrarre per l'acquisto di un pacchetto di assistenza tecnica .
CIG. Z5E26D2444

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	La necessità di garantire assistenza tecnica- informatica ai vari plessi dell' Istituzione Scolastica.
VISTO	Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15
DATO ATTO	che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa .
VISTO	Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm. ii.;
VISTA	La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii;
VISTO	l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e successive modifiche (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
VISTA	la legge 15/03/1997,n. 59
VISTO	il D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni
VISTO	il D.I. 129/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
RITENUTO	di procedere mediante acquisizione di quanto in oggetto specificato, con affidamento diretto per importi inferiori o pari ad € 5.000,00 ai sensi dell'art. 34 DEL D.I. 44/2001;
VISTO	Il Programma Annuale 2018 approvato in data 12.02.2018 dal Consiglio d'Istituto;
VISTO	il preventivo di spesa n.98652 / 2019, inviato dalla Computer Business, pervenuto al protocollo in data 13.01.2019 con prot .n. 299, inerente alla fornitura di n. e ore di intervento di Assistenza tecnica in loco , per una spesa complessiva di euro 200,00, oltre IVA;
VISTA	L'affidabilità e la tempestività della fornitura dei prodotti;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del bene richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;

DETERMINA

Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 ,successive modificazioni , alla ditta:
Computer Business
Via A. Volta 10
23807 Cernusco Lombardone (LC)

Per la fornitura di n. 5 ore di assistenza tecnica in loco € 200,00 + IVA.

Di impegnare a carico del P.A. 2019 la relativa spesa , che presenta la necessaria disponibilità, per le finalità di cui sopra, come da preventivo prot. n. 98652 del 10.01.2019 .

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di inoltro della relativa fattura elettronica mediante il relativo portale, di acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio.

Che la presente determina verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto ed in Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Cassonello Antonio

