



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "A. Bonfanti e A. Valagussa"

Via San Dionigi 23 -23870 CERNUSCO LOMBARDONE (LC)

tel: 039 59 93 74 - Cod. fiscale: 94018780133

Email: lcic814007@istruzione.it - lcic814007@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.comprensivocernuscolombardone.edu.it

Agli Atti
Al sito web
All'Albo
All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: DECRETO di conferimento di n. 1 Incarico individuale al **D.S.G.A.ff.ff. GIUSY GIANNA MARIA GIANUARIO** per lo svolgimento di **"Attività di Supporto gestionale in tutte le fasi procedurali e Gestione Amministrativo-contabile"** per la realizzazione del Progetto di cui all'Avviso PN Scuola e Competenze 2021-2027 FSE+ Prot. 95165 del 24/04/2026- "Formazione del personale docente ed educativo" (D.M. 38/2026 - Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti)

Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-495

Titolo Progetto: FORMADOCENTI

Importo autorizzato: € 12.120,00

CUP: B64D26001620007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

Firmato digitalmente da CALOGERO FUCA'



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021 ;

VISTA La Decisione di esecuzione della CE del 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 06 marzo 2026, n. 38, di "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303";

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;

VISTA la candidatura per il progetto presentato da questa Istituzione scolastica n° 29822 dell' 15/05/2026

VISTA l'autorizzazione pervenuta a questa scuola tramite il Sistema Informativo Coesione Italia 21/27, con Prot. MIM, AOOGABMI. n. 148735 dell' 11-06-2026;

VISTA l'iscrizione a bilancio E.F. 2026 del finanziamento pari a € 12.120,00 relativo all'Avviso pubblico Prot. n. 95165 del 24/04/2026, FSE+, "Formazione docenti", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, prot. 7184 del 17/08/2026;

VISTA la Disseminazione autorizzazione progetto di cui all'Avviso PN Scuola e Competenze 2021-2027 FSE+ Prot. 95165 del 24/04/2026, prot. 7061 del 30/07/2026;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'A.S. 2025/2028;

VISTO il Decreto prot.n. 7185 del 17.08.2026 di Nomina RUP del Progetto;

CONSIDERATO che per la precisa e puntuale realizzazione del Progetto risulta indispensabile lo svolgimento di **Attività di Supporto gestionale in tutte le fasi procedurali e Gestione Amministrativo-contabile**, attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

VISTE le Linee guida – Versione 3.0 febbraio 2026 che dettano "DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI PER L'ATTUAZIONE DELLE INIZIATIVE COFINANZIATE DAI FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" (FESR E FSE+) 2021-2027, in particolare il punto 7. Selezione di personale interno per attività di supporto alla realizzazione del progetto (FSE+) (...***Gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione...***);

RITENUTO di poter autorizzare l'incarico al Dsga per lo svolgimento di **Attività di Supporto gestionale in tutte le fasi procedurali e Gestione Amministrativo-contabile**, finalizzata al raggiungimento degli obiettivi, a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel Progetto di cui sopra;

VISTA la dichiarazione di disponibilità allo svolgimento di n° 50 (cinquanta) ore complessive di Attività di Supporto gestionale in tutte le fasi procedurali e Gestione Amministrativo-contabile del Progetto presentata dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi ff. ff., con contratto a tempo determinato , presso l'Istituzione scolastica, Sig.ra GIUSY GIANNA MARIA GIANUARIO, in data 14/09/2026 con Protocollo n° 7941

Firmato digitalmente da CALOGERO FUCA'

VISTA la Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi nello svolgimento dell'incarico, presentata dalla Sig.ra GIUSY GIANNA MARIA GIANUARIO contestualmente alla manifestata disponibilità ed assunta al protocollo della Scuola in data 14/09/2026 al n. 7968 ;
RITENUTO pertanto di poter procedere all'assegnazione dell'incarico

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarico

Viene affidato, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, non discriminazione, pari opportunità, il seguente incarico:

Ruolo	Nome e cognome	Descrizione incarico	Progetto CODICE	Ore di impegno
Figura di supporto	GIUSY GIANNA MARIA GIANUARIO	Svolgimento Attività di Supporto gestionale in tutte le fasi procedurali e Gestione Amministrativo-contabile	ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-495	50

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per l'incarico sono previste presumibilmente le ore indicate in tabella (n. 50). Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL, comparto Istruzione e Ricerca vigente (Tabella E1.7-SCUOLA) lordo dipendente (€ 20,35).

Sarà riconosciuto pertanto un importo orario lordo pari a € 27,00 (euro ventisette/00), per un massimo di ore pari a 50, per un totale onnicomprensivo pari a € 1.350,00 (euro milletrecentocinquanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato.

Art. 4 Natura dell'incarico

L'incarico prevede lo svolgimento di Attività di Supporto gestionale in tutte le fasi procedurali e Gestione Amministrativo-contabile ed è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi del progetto, come definito nella successiva lettera di incarico.

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale del progetto e comunque non oltre il 31/08/2027, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 6 ore di incarico e risorse economiche

Il servizio previsto sarà da prestare in orario extra servizio, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "costi di gestione" del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet (Registro giornaliero delle attività), vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico. Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 7 ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale.



Cofinanziato
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR.

Il presente Decreto verrà trasmesso al Consiglio di Istituto per la formale presa d'atto in occasione della prima seduta utile.

Il presente Decreto viene pubblicato all'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sezione "Bandi di gara e contratti" - sottosezione "Procedure di selezione Personale interno", e al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC814007/10/IN_PUBBLICAZIONE/0/show, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Calogero Fucà