



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Olgiate Molgora
Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC)
tel. 039508008 - C.F. 94018810138

icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it - lcic81700p@pec.istruzione.it

AGLI INTERESSATI
AL SITO WEB

AVVISO DI SELEZIONE DI ESPERTO PER ATTIVITA' DI SCREENING DSA E DIFFICILTA' DI APPRENDIMENTO – MODALITA' DI APPROCCIO DIDATTICO - A.S. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR n. 275/99;
- VISTO il Decreto n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- VISTO l'art. 15 del Decreto Legislativo 33/2013;
- VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTA l'approvazione del PTOF per il triennio l'a.s. 2019-2022;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti in relazione ai Progetti per l'Ampliamento Offerta Formativa per l'anno scolastico 2021/2022;
- VISTA la delibera n. 31 del 27/06/2019 del Consiglio d'Istituto;
- VISTO il Regolamento del Consiglio d'Istituto contenente i criteri per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa approvato in data 30/04/19;
- PRESO ATTO che il progetto richiede intervento a supporto di un esperto in possesso di competenze specifiche;
- RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di un esperto cui conferire incarico di prestazione d'opera per le attività in interesse;

EMANA

il presente avviso per la selezione, per titoli comparativi, di figure professionali per lo svolgimento del progetto di seguito indicato rivolto agli alunni delle scuole primarie di Calco ed Olgiate Molgora.

ARTICOLO 1 – FINALITA' DEL PROGETTO

Il progetto necessita di esperto con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale per uno screening che rilevi gli indicatori di rischio DSA negli alunni delle scuole primarie.

ARTICOLO 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE E PARTECIPAZIONE

La selezione è aperta ai candidati, ai sensi della normativa vigente, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) capacità, competenze ed esperienze nel settore richiesto: laurea in Psicologia ed iscrizione all'albo professionale Ordine Psicologi;
- b) cittadinanza italiana o di uno dei Stati membri dell'UE;
- c) godimento di diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) essere in possesso di Green Pass valido per ogni accesso a scuola.



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Olgiate Molgora
 Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC)
 tel. 039508008 – C.F. 94018810138

icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it - lcic81700p@pec.istruzione.it

I requisiti di ammissione devono essere posseduti già alla data di scadenza del presente bando di selezione. La mancanza anche solo di uno dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

ARTICOLO 3- OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

- Attività di screening DSA nelle classi seconde, con restituzione dei risultati che dovranno coinvolgere anche i genitori; informazione ai docenti sullo screening.
- Monitoraggio sui bambini delle classi terze e delle classi quarte segnalati dallo screening nello scorso a.s. o attenzionati da parte degli insegnanti.
- Indagine disturbi non verbali tra i bambini delle classi quinte.
- Supporto Dsa per eventuali casi e richieste non compresi nello screening o nel monitoraggio.
- Coinvolgimento dei genitori e dei docenti in specifici incontri.
- Supporto ai docenti nella lettura delle diagnosi.
- Pianificazione di tutti gli interventi in cooperazione con i docenti delle classi coinvolte.

L'esperto dovrà svolgere la sua attività secondo il calendario stabilito dall'istituto scolastico, per complessive 60 ore presso la scuola primaria di Calco e 60 ore presso la scuola primaria di Olgiate Molgora.

ARTICOLO 4 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto al quale conferire l'incarico considerando prioritariamente:

- Il titolo di ammissione (laurea in psicologia);
- Competenze specifiche certificabili nel settore;
- Esperienze lavorative inerenti alle tematiche dell'incarico;
- Esperienze maturate all'interno dell'I.C. di Olgiate Molgora.

TABELLA DI VALUTAZIONE

TITOLI	Max 20 p.ti
Master in psicologia scolastica o altro attinente i disturbi specifici di apprendimento	20
SERVIZI ED ESPERIENZE (TITOLI PROFESSIONALI)	Max 50 p.ti
Esperienze professionali inerenti attività di screening e contestuale supporto/formazione sulle tematiche dell'incarico nelle scuole del nostro istituto (10 p.ti per ogni esperienza, max 30 p.ti)	30
Esperienze professionali inerenti attività di screening e contestuale formazione sulle tematiche dell'incarico in altri istituti (5 p.ti per ogni esperienza, max 20 p.ti)	20
Esperienze professionali sui DSA in ambito privato (5 p.ti per ogni esperienza, max 10 p.ti)	10

I candidati che parteciperanno alla selezione saranno suddivisi in tre fasce di priorità:

- 1 – PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA;
- 2 – PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRI ISTITUTI SCOLASTICI;
- 3 – ESPERTI ESTERNI.

A parità di punteggio nella stessa fascia sarà data preferenza ai candidati che:

- abbiano lavorato senza demerito nel nostro I.C. per un maggior numero d'incarichi;

Firmato digitalmente da CHIARA FERRARIO



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Olgiate Molgora

Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC)

tel. 039508008 –C.F. 94018810138

icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it - lcic81700p@pec.istruzione.it

- abbiano lavorato con valutazione positiva in altri Istituti.

Il Dirigente scolastico si riserva di:

- convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato ad accertare attitudini relazionali o motivazionali e a richiedere l'integrazione del curriculum vitae relativo alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate;
- effettuare un controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla graduatoria, se inseriti, comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritto negli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 pubblicato nella G.U. n. 42 del 20.02.2001

L'esperto, nell'espletamento dell'attività, è tenuto a:

- Svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto, nell'assoluto rispetto dei tempi e degli orari programmati;
- Rispettare quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali in materie di Privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Collaborare con i docenti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal progetto.

ARTICOLO 5 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice deve essere accompagnata da apposito curriculum vitae in formato europeo, oltre alla documentazione richiesta, e inviata all'Istituto Scolastico tramite mail contenente nell'oggetto la dicitura "AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO SCREENING DSA" all'indirizzo lcic81700p@pec.istruzione.it, entro le ore 11.00 del 03/01/2022.

L'invio della candidatura rimane a esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel tempo prefissato non sarà in alcun caso preso in considerazione, farà fede la data e l'orario di protocollo di arrivo.

La scuola non si assume responsabilità in caso di perdita di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Domanda-Autocertificazione dei requisiti: ALLEGATO 1
2. Scheda di valutazione dei punteggi: ALLEGATO 2
3. Proposta di progetto
4. Curriculum Vitae in formato Europeo
5. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità dell'offerente o del legale rappresentante.

Le domande sono tutte accolte con riserva. L'I.C. provvederà successivamente ad escludere i candidati risultati non in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente avviso.

L'amministrazione si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci e la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria se inseriti e comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritte dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 pubblicato nella G.U. 42 del 20.02.2001.

Firmato digitalmente da CHIARA FERRARIO



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Olgiate Molgora
Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC)
tel. 039508008 - C.F. 94018810138

icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it - lcic81700p@pec.istruzione.it

ARTICOLO 6 – ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) pervenute oltre i termini previsti;
- b) pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- c) sprovviste dalla firma in originale dell'esperto e di documento d'identità;
- d) sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- e) sprovviste del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000.

ARTICOLO 7 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite incarico occasionale di prestazione d'opera sottoscritto con persone fisiche. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorative. Gli aspiranti dipendenti dell'amministrazione o di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola offerta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, come pure, in presenza di più richieste, il Dirigente si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

E' fatto salvo il diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996 n. 679 e successive modificazioni e integrazioni.

Il compenso lordo è stabilito nella misura massima di Euro 4.200,00 **onnicomprensivo** di ogni ritenuta o altra spesa.

Il compenso spettante, al termine dell'attività, sarà erogato entro 30 gg dalla presentazione della fattura elettronica e previa restituzione dati dell'esperto, dichiarazione delle ore effettuate.

ARTICOLO 8 - COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE

Le candidature saranno esaminate da una Commissione appositamente costituita, con il compito di verificare i requisiti e di valutare i titoli specifici. La stessa Commissione formulerà una graduatoria finale, in base ai relativi punteggi. A conclusione della Valutazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione di una graduatoria che sarà pubblicata sul sito web istituzionale.

Avverso la graduatoria redatta dal Dirigente Scolastico è consentita la presentazione di motivato reclamo, entro 5 giorni dalla pubblicazione della stessa, rivolto all'organo che lo ha emanato. I reclami saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi. Il Dirigente Scolastico, dopo aver approvato la proposta della Commissione, affida l'incarico con comunicazione scritta. La partecipazione al Bando implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dallo stesso.

ARTICOLO 9 - PERFEZIONAMENTO INCARICO

Il perfezionamento dell'incarico avverrà tramite stipula di contratto, di prestazione professionale occasionale, e nella formulazione della proposta, l'esperto, rilascerà apposita dichiarazione con la quale si impegna a svolgere l'incarico nei tempi e modi definiti dalla scuola a seguito di essenziale processo negoziale. L'esperto individuato sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per la stipula del contratto.

ARTICOLO 10 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla privacy, i dati personali forniti dal candidato, in ordine al procedimento instaurato dalla presente gara, saranno raccolti presso



**Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Statale di Olgiate Molgora**

Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC)

tel. 039508008 - C.F. 94018810138

icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it - lcic81700p@pec.istruzione.it

L'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o un suo delegato. Gli incaricati del trattamento sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione di valutazione delle offerte.

ARTICOLO 11 - CLAUSOLA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N.136 E SUCCESSIVE MODIFICHE

L'esperto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche.

ARTICOLO 12 - PUBBLICAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di questa Istituzione scolastica all'albo on-line per un termine di 10 gg.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Ferrario Chiara.

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti documenti

ALLEGATI:

Domanda-autocertificazione dei requisiti - ALLEGATO 1

Scheda di valutazione dei punteggi: ALLEGATO 2

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Ferrario Chiara