

 Agenda Nord	 Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138 https://icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it – lcic81700p@pec.istruzione.it
---	---

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI AVENTI AD OGGETTO

Progetto [ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2024-27 – COMPETENZE PIU’](#)

PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO

C.U.P. [H84D24002400007](#)

REALIZZAZIONE DI ATTIVITA’: “CAMPUS ESTIVO IN LINGUA INGLESE”

 Agenda Nord	 Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138 https://icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it – lcic81700p@pec.istruzione.it
---	--

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuale e/o affido di servizio (a seguire, anche «**Incarico/servizio**»), per la realizzazione di Nr. 2 corsi finalizzati:

- *al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di gruppi di studenti, mediante lo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di un potenziamento linguistico;*
- *i corsi saranno rivolti a gruppi composti da una singola classe, più classi o tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor;*
- *Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento di gruppi di studenti non inferiori a 20 unità per corso;*
- *Nel periodo dal 15 giugno 2026 al 19 giugno 2026.*

1. Nello specifico, gli incarichi/affido di servizi da attribuire prevedono l'espletamento di lezioni laboratoriali in lingua inglese

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati – personale interno dell'IC Olgiate Molgora, personale di altri Istituti, società/associazioni/cooperative - (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - xi. per i docenti è obbligatoria la certificazione linguistica C2 o superiore;
 - xii. per i tutor d'aula il livello linguistico richiesto deve essere pari o superiore a B1.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

 Agenda Nord	 Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138 https://icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it – lcic81700p@pec.istruzione.it
---	--

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: aver già svolto attività di docenza in lingua inglese sia durante le attività curricolari che extra curricolari, in ambito scolastico o altri ambiti didattici/educativi;
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: Laurea magistrale in lingue o possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria.
3. I candidati saranno valutati, per le diverse tipologie di esperti, ovvero:
 - a. il personale dell'IC Olgiate Molgora;
 - b. il personale di altri Istituti;
 - c. esperti esterni di società/cooperativa/associazioni.
4. sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

INCARICO DI DOCENZA

(per le società/cooperative/associazioni devono far compilare le autodichiarazioni ai propri collaboratori. La valutazione verrà effettuata sui collaboratori, anche se in seguito l'incarico di servizio verrà affidato alla società/cooperativa/associazione.)

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ VALUTAZIONE	DI	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica inerente l'oggetto dell'avviso	Da 60 a 70, 6 punti. Da 70 a 80, 7 punti Da 80 a 90, 8 punti Da 90 a 100, 9 punti 110 con lode, 10 punti		Max 10 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	10 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto		Max 10 punti
	Master	20 punti in caso di Master di I livello; 25 punti in caso di Master di II livello.		Max 25 punti
Esperienza professionale/lavorativa	Per ogni esperienza professionale/lavorativa in ambito scolastico anche presso altri istituti nella gestione di corsi estivi di lingua	5 punti per ogni esperienza professionale/lavorativa per un massimo di 6 esperienze anche nello stesso anno		Max 30 punti

INCARICO DI TUTOR D'AULA

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ VALUTAZIONE	DI	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 60 a 70, 6 punti. Da 70 a 80, 7 punti Da 80 a 90, 8 punti Da 90 a 100, 9 punti 110 con lode, 10 punti		Max 10 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	10 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto		Max 10 punti
	Master	20 punti in caso di Master di I livello; 25 punti in caso di Master di II livello.		Max 25 punti
	Diploma	Solo in assenza di Laurea		Max 5 punti
Esperienza professionale/lavorativa	Per ogni esperienza professionale/lavorativa in	5 punti per ogni esperienza professionale/lavorativa per		Max 30 punti

 Agenda Nord	 Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138 https://icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it – lcic81700p@pec.istruzione.it
---	---

	ambito scolastico anche presso altri istituti nella gestione di corsi estivi di lingua	un massimo di 6 esperienze anche nello stesso anno	
--	--	--	--

5. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso: campi scuola estivi in ambito scolastico ed extrascolastico.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 5 giorni a decorrere dal 15/06/2026 – data inizio corso in presenza, secondo i seguenti schemi orari:

		Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Totale ore per corso
Corso 1	48656	09:00-12:00	09:00-12:00	09:00-12:00	09:00-12:00	09:00-12:00	30
	INGLESE PER TUTTI 1	13:00 -16:00	13:00 -16:00	13:00 -16:00	13:00 -16:00	13:00 -16:00	
Corso 2	48657	09:00-12:00	09:00-12:00	09:00-12:00	09:00-12:00	09:00-12:00	30
	INGLESE PER TUTTI 2	13:00 -16:00	13:00 -16:00	13:00 -16:00	13:00 -16:00	13:00 -16:00	

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in
- TUTOR D'AULA € 30,00 (Euro trenta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato;
 - DOCENTI € 70,00 (Euro settanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalla lettera di Autorizzazione progetti Prot. AOOGBMI n.181969 del 13/12/2024, al paragrafo 5 «Piano finanziario a costi standard (ucs – unità di costo standard)».
2. Il corrispettivo verrà erogato a seguito del raggiungimento del target e del milestone previsto dall'Avviso almeno 40 alunni con rilascio del certificato di frequenza e per un numero di corsi attivati ed effettuati pari a 2 -, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo, affido incarico di servizio.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 05/05/2026, a mezzo email indirizzata a lcic81700p@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

 Agenda Nord	 Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138 https://icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it – lcic81700p@pec.istruzione.it
---	--

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, per gli esperti esterni o di altra amministrazione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Valutazione

1. Al Dirigente Scolastico compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
2. Nello svolgimento dei suoi compiti, Il Dirigente redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

 Agenda Nord	 Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138 https://icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it – lcic81700p@pec.istruzione.it
---	--

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento è l'Istituto "Istituto Comprensivo OLGiate MOLGORA", che ha sede in Viale Sommi Picenardi – 23887 Olgiate Molgora (LC) **Tel. 039508008**– **email: lcic81700p@istruzione.it**

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile ai seguenti indirizzi: **Vargiu Scuola Srl commerciale@vargiuscuola.it** – **vargiuscuola@pec.it**

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

 Agenda Nord 	 Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138 https://icolgiatemolgora.edu.it - lcic81700p@istruzione.it – lcic81700p@pec.istruzione.it
--	---

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura in qualità di Dirigente Scolastico Dott.ssa Chiara Ferrario e-mail istituzionale lcic81700p@istruzione.it numero di telefono 039/508008.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione BANDI e GARE.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Olgiate Molgora, 28 aprile 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Chiara Ferrario

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **AII. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **AII. B:** Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione