

|   |  |
|---|--|
| <br><b>Agenda Nord</b> | <br><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b><br><b>Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora</b><br>Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138<br><a href="https://icolgiatemolgora.edu.it">https://icolgiatemolgora.edu.it</a> - <a href="mailto:lcic81700p@istruzione.it">lcic81700p@istruzione.it</a> – <a href="mailto:lcic81700p@pec.istruzione.it">lcic81700p@pec.istruzione.it</a> |
|---|--|

All'albo on line  
La docente MARCHETTI VIRGINIA

**OGGETTO: conferimento incarico personale INTERNO- ESPERTO per la realizzazione di percorsi formativi per alunni della scuola primaria e secondaria di I grado a valere sul progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell' 11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.**

Codice Progetto: **ESO4.6.A1.B CUP: H84D24002410007**

**Titolo progetto: KET CERTIFICAZIONE 2**

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** che il programma nazionale PN “Scuola e competenze 2021-2027” prevede l’obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni del Ministero dell’Istruzione e del Merito “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” e “Potenziamento delle competenze di base” e riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all’obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;

**VISTO** il decreto prot. n. 0000102 del 27/05/2024 Agenda Nord. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell’abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014- 2020;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

**VISTA** la candidatura n. 5619 del 09/10/2024, con la quale l’Istituto Comprensivo ha richiesto il finanziamento dei progetti “KET CERTIFICAZIONE 2”;

**VISTA** la lettera autorizzativa, Prot. n. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico con il quale è stata imputata l’iscrizione nel P.A. E.F. 2025 del Progetto in oggetto;

**VISTO** il Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2025;

**VISTO** il D. Lgs 165/2001 e ss.mm.;

**VISTO** il D. l. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”; che per la realizzazione dei suddetti progetti è stato necessario reperire e selezionare personale esperto, interno all’istituzione scolastica in qualità di Figure di TUTOR;

**PRESO ATTO** del verbale del collegio docenti del 16/09/2025 DELIBERA N. 6 con riferimento all’individuazione interna per il reclutamento di Figure di ESPERTI;

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

#### **NOMINA**

la docente **MARCHETTI VIRGINIA**, in qualità di Tutor, per il progetto “ KET CERTIFICAZIONE 2” - Codice Progetto: **ESO4.6.A1.B CUP: H84D24002410007** con un impegno orario di n. 30 ore:

Il tutor avrà i seguenti compiti:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato predisponendo il materiale didattico necessario;

|   |   |
|---|---|
| <br><b>Agenda Nord</b> | <br><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b><br><b>Istituto Comprensivo Statale Olgiate Molgora</b><br>Viale Sommi Picenardi - 23887 Olgiate Molgora (LC) tel. 039508008 – C.F. 94018810138<br><a href="https://icolgiatemolgora.edu.it">https://icolgiatemolgora.edu.it</a> - <a href="mailto:lcic81700p@istruzione.it">lcic81700p@istruzione.it</a> – <a href="mailto:lcic81700p@pec.istruzione.it">lcic81700p@pec.istruzione.it</a> |
|---|---|

- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con il docente esperto in rapporto alle proprie attività;
- svolgere attività di tutoraggio;
- documentare puntualmente le attività;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- redigere la relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- concordare il calendario degli incontri tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate e la relazione finale sull'attività svolta.

Resta a carico dei tutor incaricati, la puntuale registrazione delle attività svolte sul Sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di Gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Le varie attività richieste inerenti la registrazione e/o l'upload di dati e documenti in Piattaforma PON, dovranno inderogabilmente essere svolte dall'incaricato in modo tempestivo ed in assoluta autonomia. Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal docente tutor si impegna a corrispondere, ad avvenuto accredito dei Fondi da parte del MI, il corrispettivo lordo previsto pari massimo a Euro **900,00** da ritenersi onnicomprensivo di tutte le ritenute a carico dell'esperto e dell'amministrazione

#### **Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 30/06/2026.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, solo se autorizzato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

#### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo lordo è stabilito secondo l'Unità di costo standard, come previsto dall'Avviso, prot. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura del TUTOR e di 70,00 euro/ora per la figura dell'ESPERTO onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

#### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Olgiate Molgora 01/10/2025

Dirigente Scolastico  
Chiara Ferrario