



Ministero dell'Istruzione e  
del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI" di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO

Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado

Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136

P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it

Tel: 0341/681423 – Sito: <http://icolginate.edu.it>



Albo

Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di gara e contratti"

Sito web

Atti

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ TECNICHE DEL TEAM PER INTERVENTI DI TUTORAGGIO E DI FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA per la realizzazione delle attività a valere sul finanziamento del progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – D.M. 19/2024**

**TITOLO PROGETTO:** “.....”;

**CODICE PROGETTO:** M4C1I1.4-2024-.....;

**CUP:** .....

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.L.vo n. 297 del 16.04.1994 Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28.08.2018 “Regolamento sulle Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la Legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di*

*accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;*

**VISTO** il Decreto Legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il Decreto Legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il Decreto Legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il Decreto Legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il Decreto Legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il Decreto Legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 nonché il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiariimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le

tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante

«*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante

«*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del Decreto Legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTA** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito prot. n. 19 del 02.02.2024 di Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**VISTA** la nota N. AOOGABMI-0058542 del 17.04.2024 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;

**VISTO** il piano triennale dell'offerta formativa aggiornamento a.s. ....;

**VISTO** il piano triennale dell'offerta formativa triennio ....;

**VISTO** il Progetto Presentato dal titolo “.....” inoltrato con codice inoltrato n. “.....”;

**VISTA** la delibera n. ... di adesione all'Avviso di cui all'oggetto, del Collegio dei Docenti n. ... del ....;

**VISTA** la delibera n. .... di adesione all'Avviso di cui all'oggetto del Consiglio di Istituto n. ... del ....;

**VISTO** l'Accordo di Concessione firmato Prot. .... del ..... che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** il Regolamento art.125 comma 4, lettera b) del Regolamento UE n. 1303/2013;

**VISTA** la disponibilità finanziaria per l'esercizio finanziario ....;

**VISTO** l'importo ammesso al finanziamento di € 82.466,59;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del suddetto progetto prot. n. .... del .....

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario ...., approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. .... del .....

**CONSIDERATO** che risulta indispensabile individuare un **Team per la prevenzione della dispersione scolastica** composto da figure professionali (docenti), in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze, nell'ambito del Progetto “.....”, **CUP:** ..... per la realizzazione dell'*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)*;

**CONSIDERATO** che prioritariamente l'incarico va affidato all'interno dell'istituzione scolastica e successivamente possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

- avviso interno per ricognizione del personale interno all'Istituzione;  
ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede,
- avviso esterno rivolto a personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime) o, ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, per il conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, al personale di altra

Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** che i soggetti individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** l’art. 6 *bis* della citata Legge n. 241 del 1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

**DATO ATTO** che è necessario concludere le attività in oggetto entro il 15.09.2025;

**CONSIDERATO** il carattere d’urgenza delle azioni da mettere in atto con il presente avviso di selezione per l’individuazione del TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica;

## DETERMINA

### Art. 1 - Oggetto

Il presente **Avviso interno** di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto ad avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione di figure professionali per la costituzione del **Team per la prevenzione della dispersione scolastica**:

Ruoli richiesti	N. figure richieste	Ore di impegno per ciascuna figura	Ore di impegno totali
Rilevazione studenti e mappatura fabbisogni			
Organizzazione dell’avvio dei corsi e dello svolgimento degli stessi			
Raccordo con i consigli di classe per verifica ricadute degli interventi			
Coordinamento con le agenzie educative del territorio			
Monitoraggio e valutazione/rendicontazione complessiva degli interventi			

L’UCS (unità costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per il personale esperto impegnato è pari a 34 euro /h lordo stato per ciascuna figura individuata.

### Art. 2 Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale a tempo indeterminato in servizio presso l’istituzione scolastica avente i requisiti di ammissione.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Art. 3 - Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti):

- Possesso di Laurea
- Competenze certificate nel settore

### **Art. 4 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte secondo il modello di cui all'allegato A (debitamente sottoscritto) devono essere corredate da (tutti debitamente sottoscritti):

- allegato B - autovalutazione titoli
- curriculum redatto secondo il modello europeo
- documento di identità in corso di validità

Le istanze dovranno pervenire **entro le ore ..... del ... .....** a mezzo posta elettronica all'indirizzo [.....@istruzione.it](mailto:.....@istruzione.it) o [.....@pec.istruzione.it](mailto:.....@pec.istruzione.it).

**Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.**

### **Art. 5 - Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**
- 8) Requisiti di accesso mancanti o non veritieri

### **Art. 6 - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione indicate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

**Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione.**

**Si precisa, che verrà affidato un solo incarico per ogni partecipante a meno di assenze di candidature in numero sufficiente a ricoprire i ruoli di cui al bando.**

In caso di parità di punteggio, si adotteranno i seguenti criteri:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

### **Art. 7 Valutazione delle istanze**

Il Dirigente Scolastico potrà procedere alla valutazione delle istanze di partecipazione eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione indicate.

La Commissione, se eventualmente nominata, sarà composta da n. 3 membri (un presidente e due componenti, di cui uno verbalizzante) e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, nello specifico dopo la scadenza del termine per il personale interno.

Al /Ai soggetto/i preposto/i alla valutazione competono l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

In ogni caso verrà redatto apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Art. 8 – Durata dell’incarico**

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata pari alla durata del progetto a decorrere dalla data di avvio delle attività e, in ogni caso, per il numero massimo di ore stabilito per ogni figura professionale.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Art. 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

L’UCS (unità costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per il personale esperto impegnato è pari a 34 euro /h lordo stato per ciascuna figura individuata.

Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione di puntuale relazione e rendicontazione (timesheet) del lavoro svolto.

#### **Art. 10 - Compiti**

Svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di cui al progetto, così come di seguito individuate:

##### **Rilevazione studenti e mappatura fabbisogni**

- ✓ rilevazione degli studenti a rischio di abbandono per la scuola secondaria di primo grado
- ✓ mappatura dei fabbisogni degli studenti a rischio di abbandono per la scuola secondaria di primo grado
- ✓ progettazione degli interventi di riduzione del rischio di dispersione e dell’abbandono all’interno dell’Istituto e dei progetti educativi individuali
- ✓ individuazione delle figure necessarie per la realizzazione degli interventi in raccordo con il Dirigente Scolastico
- ✓ progettazione dei percorsi di mentoring e dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento

##### **Organizzazione dell’avvio dei corsi e dello svolgimento degli stessi:**

- ✓ organizzazione, coordinamento e gestione dello svolgimento degli interventi di riduzione del rischio di dispersione e dell’abbandono all’interno dell’Istituto
- ✓ organizzazione, coordinamento e gestione dei percorsi di mentoring e dei percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- ✓ organizzazione, coordinamento e gestione dei percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari

##### **Raccordo con i consigli di classe per la verifica delle ricadute e degli interventi:**

- ✓ raccordo formale e informale con i consigli di classe per la verifica delle ricadute e degli interventi, report e relazioni periodici
- ✓ supporto al Dirigente scolastico e al DSGA nella compilazione piattaforma digitale per la certificazione delle presenze inerenti a tutti i percorsi attivati

##### **Coordinamento con le agenzie educative del territorio**

- ✓ cura dei rapporti con le agenzie educative del territorio (servizi sociali, servizi sanitari, organizzazioni del volontariato e del terzo settore attive nella comunità locale, famiglie)
- ✓ facilitazione degli interventi di riduzione dei divari che vedano coinvolte le agenzie educative del territorio

##### **Monitoraggio e valutazione**

- ✓ predisposizione di strumenti di monitoraggio e valutazione relativi a tutti i percorsi attivati
- ✓ predisposizione attestati per gli studenti e le famiglie
- ✓ valutazione e rendicontazione complessiva delle attività tramite strumenti di restituzione dei risultati

finali

#### **Attività comuni a tutti i ruoli:**

- ✓ rispettare quanto previsto dal D.lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- ✓ produrre obbligatoriamente la documentazione afferente al ruolo ricoperto, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa anche ai fini dei controlli successivi
- ✓ collaborare con il dirigente scolastico, con i docenti coinvolti
- ✓ presentare timesheet e rendicontazione delle ore svolte per la realizzazione delle attività al Dirigente scolastico
- ✓ partecipare alle riunioni con gli altri membri del team.

#### **Art. 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 12. Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica I.C. di ....., con sede in ....., alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: .....@pec.istruzione.it

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Istituzione scolastica IC ..... è stata individuata con ordine prot. ..... del .....la soc. ..... la quale ha individuato come referente, il Dott. ...., raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: .....

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all’Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l’impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

##### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l’accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all’Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

##### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell’art. 79 del Regolamento medesimo.

##### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

##### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all’art. 22, paragrafi 1 e 4

del Regolamento (UE) 2016/679.

**Art. 13 – Responsabile del progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023, viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico ..... (e-mail istituzionale: .....@istruzione.it, numero di telefono: .....).

**Art. 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, attraverso il sito web <https://.....edu.it/>

**Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 16 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**Il Dirigente Scolastico**

.....

**ALLEGATO A**

Istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI – Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Al Dirigente Scolastico  
I.C “Giosuè Carducci”

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ codice  
 recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di componente del **TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA** per lo svolgimento del seguente ruolo:  
(contrassegnare con X l'incarico richiesto)

:

INCARICO RICHIESTO	Indicare con X
Rilevazione studenti e mappatura fabbisogni	
Classi prime	
Classi seconde	
Classi terze	
Organizzazione dell'avvio dei corsi e dello svolgimento degli stessi	
Raccordo con i consigli di classe per verifica ricadute degli interventi	
Classi prime	
Classi seconde	
Classi terze	
Coordinamento con le agenzie educative del territorio	
Monitoraggio e valutazione/rendicontazione complessiva degli interventi	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali:

- 
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- 
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - di non essere stato destituito o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- di non essere stato dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dalla dirigenza
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PNRR”

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Documento di identità in fotocopia

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e ss.mm.ii, nonché del GDPR Regolamento Europeo n. 679/2016, autorizza l'IC “*Giosuè Carducci*” al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_

Firma

**ALLEGATO B**  
**Griglia di valutazione FIGURE PROFESSIONALI - Team per la prevenzione della dispersione scolastica**

Requisiti di accesso: come riportato all'art. 2 dell'Avviso di selezione			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
TITOLI CULTURALI					
Titolo	Punti	Note			
1) Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento coerente con l'area di intervento	10	<b>Si valuta un solo titolo</b> Voto finale fino a 100: 6 punti Voto finale 101-105: 7 punti Voto finale 106-108: 8 punti Voto finale 109-110: 9 punti Voto finale 110 e lode: 10 punti			
2) Ulteriore Laurea (in aggiunta al punto 1)	2	Punti 1 per ogni Laurea fino ad un massimo di punti 2			
3) Dottorato di ricerca	4	Si valuta un solo titolo			
4) Corso di specializzazione post universitaria (almeno biennale diverso dalla specializzazione sostegno)	4	Si valuta un solo titolo			
5) Corsi di perfezionamento universitario (almeno annuale) o master universitario (almeno annuale) di 1° o 2° livello Annuale= 1500 ore e 60 CFU	6	2 punti per ogni titolo fino a un massimodi 3 titoli.			
6) Attestati di esperienze formative o (corsi di aggiornamento, workshop, laboratori, ecc.) rilasciati da scuole, reti di scuole, USR o enti certificati dal MIUR di durata pari ad almeno 20 ore	1,50	0,25 punti per ogni esperienza fino a un massimo di 6 titoli.			
7) Certificazioni informatiche	2	1 punti per ogni certificazione fino a un massimo di 2 titoli.			
8) Certificazioni LIM	1	0,50 punti per ogni certificazione fino a un massimo di 2 titoli			
9) Incarichi nell'ambito del Piano Nazionale scuola digitale come Animatore Digitale	5	1 punto per ogni anno fino ad un massimo di 5 punti			
10) Incarichi nell'ambito del Piano Nazionale scuola digitale come componente del team Digitale	2,50	0,5 punti per ogni anno fino ad un massimo di 2,5 punti			
11) Abilitazione professionale coerente	1	Si valuta una sola abilitazione			<b>Iscrizione albo</b>
12) Corsi di formazione certificati su tematiche inerenti al profilo richiesto non inferiori a 40 ore e frequentati negli ultimi 3 anni	1	0,50 punti per ogni corso di formazione fino ad un massimo di 2 titoli			
TITOLI DI SERVIZIO e TITOLI PROFESSIONALI					
13) Incarichi nell'ambito di progetti PNRR/PON Istruzione (per tematiche inerenti a quelle dell'Avviso)	12	3 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.			
14) Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa (per tematiche coerenti con quelle dell'Avviso)	8	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 4 incarichi.			
15) Incarichi nell'ambito di progetti PNRR/PON Istruzione (per tematiche non inerenti a quelle dell'Avviso)	5	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi.			
16) Incarichi di facilitatore, referente per la valutazione o tutor nell'ambito di progetti a valere su fondi europei	5	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi.			
17) Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, ref. valutazione, ecc.). Si valuta 1 incarico per anno scolastico	5	1 punto per ogni incarico fino a un massimo di 5 incarichi.			
18) Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4	1 punto per ogni anno di insegnamento fino a un massimo di 4 punti			
19) Esperienze professionali relative a tematiche coerenti con quelle del ruolo posto a bando	5	1 punti per ogni 6 mesi di esperienza professionale fino a un massimo di 30 mesi.			
20) Articoli e saggi su riviste specialistiche attinenti al profilo richiesto	1,50	0,5 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 3 pubblicazioni			
21) Monografie attinenti al profilo richiesto	4,50	1,5 punti per ogni monografia fino a un Massimo di 3 pubblicazioni			

*Firma* \_\_\_\_\_