

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI" di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136 – codice univo ufficio UFEA8E P.E.C.: lcic81900a@pec.istruzione.it E-mail: lcic81900a@istruzione.it Tel: 0341/681423 – Sito: icolginate.edu.it</p>	
---	--	---

Data e protocollo come da segnatrice

AGLI INTERESSATI
AL SITO WEB
Al Funzionario EQ/DSGA
Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE
"ESPERTO per POTENZIAMENTO INGLESE" a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR n. 275/99;
- VISTO il D.i. n. 129 del 28/08/2018;
- VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- VISTO l'art. 15 del Decreto Legislativo 33/2013;
- VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 127 del 12/01/2026 di approvazione del PTOF per il triennio 2025-2028;
- VISTA la delibera n.86 del 6/11/2025 del Consiglio di Istituto di approvazione dei progetti a.s. 2025-2026;
- VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio di Istituto in data 27 gennaio 2026 con delibera n.129;
- PRESO ATTO che per l'attuazione del progetto di seguito specificato è necessario reperire esperti che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal progetto medesimo;
- TENUTO CONTO che l'importo presunto è finanziato dal Piano Diritto allo Studio del comune di Olginate;
- RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di un esperto cui conferire incarico di prestazione d'opera per le attività in interesse;

EMANA

il presente bando per la selezione, per titoli comparativi, di figure professionali per lo svolgimento del progetto di seguito indicato rivolto agli alunni delle scuole terze della scuola secondaria di Olginate.

Il presente avviso pubblico di selezione rivolto al personale secondo le seguenti priorità:

- interno;
- di altre Istituzioni Scolastiche;
- ad esperti esterni all'amministrazione;

per la seguente figura: docente esperto per potenziamento della lingua inglese e preparazione all'esame Cambridge "Key For Schools".

ARTICOLO 1 – FINALITA' DEL PROGETTO

Il progetto è rivolto agli alunni delle classi terze della scuola secondaria di Olginate.

- L'Esperto dovrà pianificare una programmazione specifica in accordo con il Tutor e i docenti di riferimento.
- L'Esperto dovrà essere in possesso di titoli di studio congruenti con il profilo richiesto.
- L'Esperto assicurerà la sua presenza per la durata del progetto assegnato, sostenendo e guidando la partecipazione del Tutor e attivando strategie che possano motivare e coinvolgere gli alunni.

L'esperto dovrà inoltre evidenziare e monitorare eventuali situazioni problematiche rilevate negli alunni e collaborare con i docenti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente.

Il progetto è finalizzato alla realizzazione di un percorso formativo pomeridiano di potenziamento della lingua inglese rivolto agli alunni interessati, con l'obiettivo di favorire il raggiungimento delle competenze linguistiche necessarie al sostenimento dell'esame per il conseguimento della certificazione **Cambridge English: Key for Schools (KET)**, primo livello degli esami Cambridge in English for Speakers of Other Languages (ESOL).

L'incarico conferito al docente esperto prevede la progettazione, organizzazione e realizzazione delle attività didattiche, finalizzate allo sviluppo delle abilità linguistiche previste dalle prove d'esame (**reading, writing, listening e speaking**) per il conseguimento della certificazione Cambridge English: Key for Schools, corrispondente almeno al livello **A2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER), nonché alla preparazione specifica degli alunni alle modalità e alle tipologie delle prove Cambridge, attraverso metodologie didattiche adeguate e coerenti con gli obiettivi del progetto.

Il periodo di svolgimento è dalla stipula del contratto fino alla fine del mese di giugno 2026 e l'impegno orario previsto è di 30 ore.

ARTICOLO 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE E PARTECIPAZIONE

La selezione è aperta ai candidati, ai sensi della normativa vigente, in possesso dei seguenti requisiti:

1. nascita in un Paese dove la lingua richiesta è la lingua ufficiale o essere in possesso almeno della certificazione C1 (QCER);
2. età non superiore ad anni 66 (età prevista per il collocamento a riposo);
3. possesso del seguente titolo di studio: Laurea / Bachelor degree corrispondente al profilo richiesto;
4. conoscenza della lingua italiana;
5. godere di diritti civili e politici;
6. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
7. per candidati esterni (persone fisiche), a parità di punteggio costituisce titolo preferenziale l'aver effettuato precedenti insegnamenti in corsi di preparazione a certificazioni europee.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione.

Non si valutano titoli professionali relativi all'anno scolastico e all'anno accademico in corso.

In assenza di personale interno o di altra pubblica amministrazione si procederà all'individuazione di eventuali candidati esterni (persone fisiche).

ARTICOLO 3 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La selezione verrà effettuata in base ai Titoli di ammissione, Titoli di studio Post-laurea e ai Titoli professionali come dalla seguente tabella:

CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI	
Elementi di valutazione	Punteggio massimo consentito
Titolo specifico Laurea/Bachelor degree corrispondente al profilo richiesto	7
Certificati di lingua inglese per insegnanti (CELTA, DELTA, CertTESOL)	3
Attestati di specializzazione, corsi di perfezionamento, master professionali inerenti all'avviso (p.2 per ogni esperienza)	10
Per ogni sessione d'esame prestata come esaminatore presso Enti Certificatori (p. 2 per sessione)	10
Per ogni anno di docenza (almeno sei mesi, anche non continuativi) tenuto presso Scuole Private di Lingua Inglese (p. 2 per anno)	10
Esperienza di insegnamento come insegnante di inglese presso Scuole del I ciclo minimo 20 ore (punti 2 per ogni esperienza)	10
Altre esperienze didattiche o formative 1 punto per ogni incarico di almeno 15 ore	5
PUNTEGGIO COMPLESSIVO	55

Nella scheda di autocertificazione i predetti titoli dovranno essere indicati in modo dettagliato pena la non valutazione degli stessi.

L'esperto, nell'espletamento dell'attività, è tenuto a:

- Svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto, nell'assoluto rispetto dei tempi e degli orari programmati;
- Rispettare quanto previsto dal DL 196/2003 e successive modifiche in materie di Privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Collaborare con i docenti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico.

ARTICOLO 4 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Considerata la necessità di procedere nel più breve tempo possibile all'individuazione dell'esperto per la presente attività, la domanda, corredata da tutta la documentazione richiesta più copia del documento di riconoscimento in corso di validità, **deve pervenire** tramite pec all'indirizzo lcic81900a@pec.istruzione.it o all'indirizzo e-mail lcic81900a@icolginate.edu.it avente per oggetto "**Avviso di selezione di "DOCENTE ESPERTO INGLESE a.s. 2025-2026"**", pena l'esclusione dell'offerta entro i seguenti termini di scadenza:

- a) per il personale interno e/o di altra PA entro e non oltre le ore **12.00** di lunedì **02.02.2026**;
- b) per candidati esterni (persone fisiche) entro e non oltre le ore **12.00** di giovedì **05.02.2026**.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- 1.Domanda di partecipazione: ALLEGATO 1
- 2.Autocertificazione dei requisiti: ALLEGATO 2
- 3.Scheda di valutazione dei punteggi: ALLEGATO 3
- 4.Curriculum Vitae in formato Europeo
- 5.Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità dell'offerente o del legale rappresentante.

L'amministrazione si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni.

Le dichiarazioni mendaci e la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria se inseriti e comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritte dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 pubblicato nella G.U. 42 del 20.02.2001.

ARTICOLO 5 – ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) pervenute oltre i termini previsti;
- b) pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- c) sprovviste della firma in originale dell'esperto e di documento d'identità;
- d) sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- e) sprovviste del modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000.

ARTICOLO 6 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera sottoscritto con persone fisiche.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorative.

Gli aspiranti dipendenti dell'amministrazione o di altra Pubblica Amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il Dirigente si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

È fatto salvo il diritto di accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996 n. 679 e successive modificazioni e integrazioni.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto:

- a) il compenso orario lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per il personale interno all'amministrazione o in servizio c/o altre istituzioni scolastiche;
- b) il compenso orario lordo di massimo € 40,00 per i candidati esterni (persone fisiche).

Il compenso è onnicomprensivo di:

- a) tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente sostenute;
- b) IVA, Ritenuta d'acconto, IRAP;
- c) Contributo previdenziale di cui all'art.2 c.26 L. 8 agosto 95 n.335, anche della quota a carico dell'istituto;
- d) Contributo assicurativo INAIL di cui all'art.5 del DL 38/2000 e s.m.i., anche della quota a carico dell'istituto;

- e) Ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della quota a carico dell'istituto.

ARTICOLO 7 - COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE

Le candidature saranno esaminate da una Commissione appositamente costituita, con il compito di verificare i requisiti e di valutare i titoli specifici. La stessa Commissione formulerà una graduatoria finale, in base ai relativi punteggi.

Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati che viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione. La graduatoria provvisoria diventa definitiva il 6° giorno dalla data di sua pubblicazione ed ha validità per il periodo di attuazione del progetto.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dalla stessa.

ARTICOLO 8 - PERFEZIONAMENTO INCARICO

Il perfezionamento dell'incarico avverrà tramite stipula di contratto, di prestazione professionale occasionale, e nella formulazione della proposta, l'esperto rilascerà apposita dichiarazione con la quale si impegna a svolgere l'incarico nei tempi e modi definiti dalla scuola.

L'esperto individuato sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto per la stipula del contratto.

ARTICOLO 9 - MODALITA' DI PAGAMENTO

I compensi verranno corrisposti al termine dell'attività, previa presentazione della seguente documentazione, vistata dal Dirigente Scolastico:

- relazione finale sull'attività svolta e sul raggiungimento degli obiettivi;
- dichiarazione circa l'assolvimento del servizio affidato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- regolare fattura elettronica o regolare nota.

La liquidazione sarà effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dei documenti sopra indicati, dopo aver effettuato il previsto accertamento di regolarità contributiva.

ARTICOLO 10 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196 del 30/06/2003, i dati personali forniti dal candidato, in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso, saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o un suo delegato.

Gli incaricati del trattamento sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione di valutazione delle candidature.

ARTICOLO 11 - CLAUSOLA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA LEGGE 13 AGOSTO 2010, N.136 E SUCCESSIVE MODIFICHE

L'esperto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della legge 13/08/2010, n.136 e successive modifiche.

ARTICOLO 12 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di questa Istituzione scolastica <https://icolginate.edu.it> nell'albo on-line.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, dott. Gianfranco Restivo

Costituiscono parte integrante del presente avviso i seguenti documenti ALLEGATI:

- Domanda di partecipazione: ALLEGATO 1
- Autocertificazione dei requisiti: ALLEGATO 2
- Scheda di valutazione dei punteggi ALLEGATO 3
-

Il Dirigente Scolastico
Gianfranco Restivo