
 Ministero dell'Istruzione e del Merito	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CARDUCCI"</b> <b>di OLGINATE – GARLATE – VALGREGHENTINO</b> Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado Via Redaelli, 16/A – 23854 OLGINATE (LC) C.F. 83008880136 P.E.C.: LCIC81900A@PEC.ISTRUZIONE.IT E-mail: lcic81900a@istruzione.it Tel: 0341/681423 –Sito: <a href="http://icolginate.edu.it">http://icolginate.edu.it</a>	
--	--	--

## AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE E/O ALTRA PUBBLICA P.A. PER LA SELEZIONE DI FORMATORI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI STEM E LINGUISTICI PER STUDENTI

*PNRR – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023); **Intervento A** – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM*

**Progetto:** STEP BY STEM

**Codice identificativo:** M4C1I3.1-2023-1143-P-29734

**CUP:** I94D23003000006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n.3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

**VISTA** la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Nuove competenze e nuovi linguaggi»;

**RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che «la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità»;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»; **VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;

**VISTO** in particolare, l'Allegato 1, «Quota A», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 81.178,25;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 «Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche» l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n.1 del 23/01/2024;

**VISTA** la delibera n. 32 del 27/02/2024 di approvazione del progetto del Collegio dei Docenti;

**VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto «STEP BY STEM» prot. n. 0002205/VI.3 del 14/03/2024;

**VISTO** il decreto prot. 0002316 del 19/03/2024 di nomina del responsabile unico del procedimento;

**VISTA** la necessità di individuare formatori esperti in qualità di «DOCENTI per la «Realizzazione di percorsi formativi STEM e linguistici per studenti»;

**VISTA** la necessità di individuare Tutor per la «Realizzazione di percorsi formativi STEM e linguistici per studenti»;

**VISTO** il decreto prot. n. 4010 del 14/05/2024;

**CONSIDERATO** che la precedente selezione non ha permesso di conferire tutti gli incarichi posti in avviso;

**VISTO** che gli esperti e i tutor che hanno soddisfatto i requisiti richiesti dall'Avviso di selezione prot. n. 8259, del 05/11/2024 hanno optato di realizzare solo alcuni percorsi formativi tra quelli aggiudicati, come risulta agli atti ai protocolli ai protocolli n. 0009459 del 07/12/2024, n. 0009462 del 07/12/2024, n. 0009463 del 07/12/2024, n. 0009464 del 07/12/2024, n. 0009465 del 07/12/2024, n. 0009466 del 07/12/2024, n. 0009467 del 07/12/2024, n. 0009468 del 07/12/2024, n. 0009469 del 07/12/2024, n. 0009470 del 07/12/2024, n. 0009540 del 10/12/2024, n. 0009560 del 10/12/2024, n. 0009561 del 10/12/2024, n. 0009562 del 10/12/2024;

**TENUTO** conto che è necessario selezionare le figure di tutor ed esperto dei restanti percorsi formativi;

**EMANA**

il presente avviso di selezione:

## Art. 1 - OGGETTO

1. Avviso di selezione diretto al conferimento di incarichi individuali, attraverso la valutazione dei curriculum vitae per le seguenti figure professionali:

n.	Percorsi formativi	n. percorsi	n. ESPERTI	n. TUTOR	Ore di impegno	Modalità	Destinatari
1	Tinkering e coding	6		3	12	In presenza, in orario curricolare	Bambini 5 anni sezioni infanzia
2	Coding e robotica	5	3	4	12	In presenza, in orario curricolare	Bambini classi quarte primaria
3	Alfabetizzazione informatica	6	2	5	12	In presenza, in orario curricolare	Bambini classi quinte primaria
4	Alfabetizzazione digitale	5	3	4	12	In presenza, in orario curricolare	Ragazzi classi prime secondaria
5	Coding con Scratch	4	3	2	12	In presenza, in orario curricolare	Ragazzi classi seconde secondaria
6	Autocad	1	1	1	14	In presenza, in orario extra curricolare	Ragazzi classi seconda e terza secondaria
7	Ingegneria edile	1	----	----	14	In presenza, in orario extra curricolare	Ragazzi classi secondaria
8	Astronomia	1	1	----	12	In presenza, in orario extra curricolare	Ragazzi classi seconda e terza secondaria
9	Elaborazione grafica digitale	----	----	----	12	In presenza, in orario extra curricolare	Ragazzi classi secondaria
10	Giochi matematici	2	----	1	10	In presenza, in orario extra curricolare	Ragazzi classi secondaria
11	Key for school	2	2	1	30	In presenza, in orario extra curricolare	Ragazzi classi terze secondaria
12	Mentoring per l'orientamento	5	4	----	10	In presenza o online, in orario curricolare e/o extra	Ragazzi secondaria e loro famiglie

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:  
per il **Docente Esperto**:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- Collaborare con il gruppo di lavoro nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- Svolgere le attività rispettando il calendario previsto;

- Sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- Collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- Firmare sulla piattaforma Futura PNRR il registro di presenza per la rendicontazione delle ore svolte;
- Aggiornare periodicamente, oltre che in formato digitale, anche sulla piattaforma ministeriale, la documentazione eventualmente richiesta delle attività svolte;
- Redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti.

per il **Tutor**:

- Ricevere gli studenti iscritti al proprio laboratorio nella sede appositamente individuata, secondo il calendario definito dall'esperto che potrà essere modificato dalla Dirigenza e dal docente referente del progetto;
- Prestare assistenza continua durante le attività proposte dall'Esperto;
- Firmare sulla piattaforma Futura PNRR il registro di presenza per la rendicontazione delle ore da lui svolte;
- Compilare sulla piattaforma Futura PNRR il registro delle presenze/assenze degli studenti (nel caso in cui non fosse presente alcun alunno l'ora non verrà retribuita);
- Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico.

## Art. 2 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana e di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - non si trovino in situazioni di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - siano in possesso del titolo di studio e/o della comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione;
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta;
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Art. 3 - CRITERI DI SELEZIONE

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto come **Esperto** è richiesto il possesso dei seguenti titoli:
  - Laurea STEM e/o titolo necessario all'insegnamento nell'ordine di scuola dei destinatari dell'attività per percorsi dall'1 al 5;
  - Laurea in discipline linguistiche per il percorso 11;
  - Per i percorsi dal 6 al 10 e 12 non saranno vincolanti **titoli** di accesso specifici, ma **esperienze professionali** documentate negli ambiti di interesse del percorso.
2. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto come **Tutor** è richiesto il possesso dei seguenti titoli:
  - Laurea e/o titolo necessario all'insegnamento nell'ordine di scuola dei destinatari dell'attività.
3. In sede di comparazione si procederà alla stesura di due diverse graduatorie (Esperto/Tutor) per ogni percorso

formativo proposto, con l'assegnazione di un punteggio, in base ai seguenti **criteri**:

CRITERIO per ESPERTO	PUNTI
A. Titolo di studio (da valutare alla luce del CurriculumVitae)	10 per titolo di accesso afferente al percorso  5 per titolo necessario all'insegnamento nell'ordine di scuola afferente il percorso
B. Esperienze lavorative documentate in ambito STEM inerenti all'oggetto del percorso	2 punto per ciascuna esperienza (si valutano al massimo 2 esperienze)
C. Partecipazione documentata a corsi di formazione/aggiornamento inerenti alla didattica nelle discipline STEM di almeno 10 ore negli ultimi 5 anni	2 punto per ciascun corso (si valutano al massimo 5 corsi)
D. Svolgimento di progetti in ambito PNRR o PON/FSE con uso delle relative piattaforme	2 punti per ciascun progetto svolto (si valutano al massimo 5 corsi)
TOT. PUNTEGGIO	MAX. 40

CRITERIO per TUTOR	PUNTI
A. Titolo di studio	10 per titolo di accesso afferente all'oggetto del percorso  5 per titolo necessario all'insegnamento nell'ordine di scuola afferente il percorso
B. Esperienze lavorative documentate in ambito di tutoring	2 punto per ciascuna esperienza (si valutano al massimo 5 esperienze)
C. Partecipazione documentata a corsi di formazione/aggiornamento inerenti alla tematica del percorso di almeno 10 ore negli ultimi 5 anni	2 punto per ciascun corso (si valutano al massimo 5 corsi)
D. Svolgimento di progetti in ambito PNRR o PON/FSE con uso delle relative piattaforme	2 punti per ciascun progetto svolto (si valutano al massimo 5 corsi)
TOT. PUNTEGGIO	MAX. 40

#### Art. 4 – DURATA DELL'INCARICO

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di 6 mesi e comunque fino al **15 maggio 2025**.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Art. 5 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in **€ 79,00** (Euro settantanove/00) per i **docenti esperti** ed **€ 34,00** (Euro trentaquattro) per i **tutor**, inteso quale importo complessivo lordo stato per il personale interno o collaborazione plurima e, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica per gli esperti esterni, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».



2. Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettivo espletamento dell'incarico e previa rendicontazione delle attività e ore svolte, come specificato nella lettera di incarico, oppure di contratto autonomo. Nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

#### **Art. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

1. a) Il **personale interno** interessato dovrà far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 17/12/2024**, all'indirizzo mail [lcic81900a@istruzione.it](mailto:lcic81900a@istruzione.it).  
b) Il personale di altra PA e/o soggetto privato **esterno** interessato dovrà far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 27/12/2024**, all'indirizzo mail [lcic81900a@istruzione.it](mailto:lcic81900a@istruzione.it).
2. Saranno escluse dalla valutazione le domande pervenute oltre i termini previsti.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato 1**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. **Curriculum Vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - ii. Allegato 2 con l'indicazione degli incarichi per i quali ci si candida.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
9. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 7 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Art. 8 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - b) ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub a), conferimento dell'incarico con contratto

di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno;

#### Art. 9 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. di Olginate, con sede in Via Redaelli, 16/A, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [lcic81900a@pec.istruzione.it](mailto:lcic81900a@pec.istruzione.it).

##### Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC Olginate è stata individuata con ordine prot. 0005410 del 20/07/2023 la soc. VARGIU SCUOLA srl la quale ha individuato come referente, il Dott. VARGIU ANTONIO, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [antonio.vargiu@ingpec.eu](mailto:antonio.vargiu@ingpec.eu).

##### Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

##### Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

##### Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

##### Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Zuccoli Luisa, in qualità di Dirigente Scolastico (e-mail istituzionale: [lcic81900a@istruzione.it](mailto:lcic81900a@istruzione.it), numero di telefono: 0341681423).

**Art. 12 - PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link:  
[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC81900A/5/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC81900A/5/IN_PUBBLICAZIONE/0/show).

**Art. 13 - RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Art. 14 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

1. Modello di istanza di partecipazione in formato editabile (Allegato 1)
2. Modello con indicazione dell'incarico per cui ci si candida (Allegato 2)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Gianfranco Restivo