



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 - C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

Al Sito web d'Istituto:
Sezioni "Albo online"
"Amministrazione Trasparente"
- Agli Atti

OGGETTO: Determina a contrarre per avviare un procedimento di selezione di una figura di supporto all'Ufficio DSGA per l'anno scolastico 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, ed in particolare gli articoli 7 (Gestione delle risorse umane) e 53 (Incompatibilità, cumulo d'impieghi e incarichi);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art. 57 del CCNL sottoscritto il 29/11/2007, recante la disciplina dei rapporti di collaborazione plurima per il personale ATA, di cui è confermata la validità ai sensi dell'art. 1, comma 10 del CCNL 2016/2018 sottoscritto il 19/04/2018;

VISTO l'art. 2222 e ss. del Codice Civile, recante la disciplina dei contratti d'opera di lavoro autonomo;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi per le attività di formazione e aggiornamento;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla selezione di una figura di esperto competente per supportare il DSGA facente funzione sulle materie di propria competenza, al fine di garantire la continuità, efficienza ed efficacia dei servizi generali ed amministrativi di questo Istituto superiore;

ACCERTATO che non vi sono disponibilità all'interno della Istituzione scolastica;

ACCERTATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto la fornitura di servizi comparabili con quello relativo alla presente procedura, né risultano attualmente presenti nelle vetrine del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

Firmato digitalmente da MARIA PIA RIVA

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007473 - 21/10/2024 - VII.6 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 - C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

ACCERTATA la disponibilità di bilancio costituita dalle risorse che saranno stanziare, nel Programma annuale per l'anno fin. 2024 e 2025, nell'aggregato di spesa P04 (Formazione e aggiornamento)

DETERMINA

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per la selezione, mediante avviso pubblico, di una figura di formatore del Direttore dei servizi generali ed amministrativi per l'anno scolastico 2024/2025;
2. di stabilire:
 - che il requisito necessario per partecipare alla selezione sia l'appartenenza al profilo professionale di EQ-DSGA, in servizio presso altre scuole o in quiescenza da non più di cinque anni scolastici, compreso quello oggetto dell'incarico;
 - che il conferimento dell'incarico avverrà mediante un rapporto di collaborazione plurima, ai sensi dell'art. 57 del CCNL sottoscritto il 29/11/2007, oppure mediante contratto d'opera in regime di lavoro autonomo, nel caso in cui sia selezionato un DSGA in quiescenza;
3. di rinviare all'emanando avviso per quanto concerne le modalità e i tempi per la presentazione delle istanze di partecipazione;
4. di individuare, per la valutazione comparativa dei curricula presentati, i parametri e correlati a titoli ed esperienza pregressa fino ad un massimo di 100 punti;
5. di prevedere che gli interventi possano realizzarsi di norma per massimo 2 ore settimanali, in modalità blended, e che le ore saranno rendicontate mediante registro appositamente predisposto;
6. di fissare in euro 40,00 (esclusa IRAP) il compenso orario omnicomprensivo per lo svolgimento delle attività di formazione, nel limite di quelle autorizzate che non potranno eccedere il numero di 50;
7. di imputare la relativa spesa, per una somma massima di euro 2.000,00 (IRAP esclusa), all'aggregato P04 (Formazione e aggiornamento) delle uscite del Programma annuale per l'anno fin. 2025;
8. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul proprio sito internet, nelle sezioni Albo online ed Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariapia Riva
(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da MARIA PIA RIVA

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007473 - 21/10/2024 - VII.6 - U