



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

Galbiate, 24/02/2023

- A tutto il personale docente delle istituzioni scolastiche del territorio
 - Agli interessati non appartenenti ad istituzioni scolastiche
 - All'Albo on line
 - In Amministrazione Trasparente
 - Atti
 - Sito

OGGETTO: Avviso esterno per la selezione di figure professionali ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto Programma Operativo Nazionale Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il fondo FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. SOCIALITA' E SCUOLA 10.1.1A.

CNP: 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-85

CUP: D44C22001010001

Titolo Progetto: Socialità e scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- **VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- **VISTO** il D.I. n. 128/2019;
- **VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

Commissione Europea;

- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 03/11/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.67 del 28/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- **VISTA** la delibera n. 63 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- **VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- **VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- **VISTA** la nota prot. AOGABMI-53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto: 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-85 "Socialità e scuola";
- **VISTO** l'Avviso interno di selezione per l'individuazione di ESPERTI per il PON in oggetto "SOCIALITA' E SCUOLA 10.1.1A." (prot. n. 851 del 01/02/2023), che ha lasciato non assegnati n. 2 Moduli;
- **VISTA** la necessità di individuare ESPERTI per i moduli di cui alla seguente tabella:

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Numero Ore
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-85	<i>Teatromania</i>	30
10.1.1A	10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-85	<i>Sosteniamo il nostro territorio: cura e valorizzazione</i>	30

DETERMINA

quanto segue.

Art. 1 Oggetto

Avvio di procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali di ESPERTO:

ESPERTO	Progetto	Titolo Modulo	Numero Ore	Ordine scolastico di riferimento
n. 1	10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-85	<i>Teatromania</i>	30	Scuola Primaria

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

n. 2	10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-85	<i>Sosteniamo il nostro territorio: cura e valorizzazione</i>	30 (15+15)	Scuola Secondaria "Giovanni XXIII"
------	---------------------------	---	---------------	---------------------------------------

L'Avviso è rivolto a personale docente a tempo indeterminato o a tempo determinato (scadenza contratto 08/06/2023 o 31/08/2023) delle scuole statali, paritarie o private del territorio, nonché a personale esterno.
Nello specifico si riporta per ogni modulo una descrizione delle finalità del progetto.

MODULO	Teatromania
COMPETENZE	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali
DESCRIZIONE	Attività di laboratorio teatrale/musicale. Scrittura di copioni e realizzazione di coreografie e scenografie.
DESTINATARI ORE	N. 20 Studentesse e studenti scuola primaria Ore 30

MODULO	Sosteniamo il nostro territorio: cura e valorizzazione
COMPETENZE	Competenza in materia di cittadinanza
DESCRIZIONE	Il Service Learning è una proposta pedagogica che unisce il Service (la cittadinanza attiva, le azioni solidali, l'impegno in favore della comunità) con il Learning (lo sviluppo di competenze tanto sociali quanto, e soprattutto, disciplinari), affinché gli allievi possano sviluppare le proprie conoscenze e competenze attraverso un servizio solidale alla comunità. Le attività didattiche partono da situazioni problematiche reali e fanno sì che gli studenti siano parte attiva nel processo di apprendimento. La metodologia promuove l'ideazione di percorsi di apprendimento (learning) finalizzati alla realizzazione di un servizio (service), che soddisfi un bisogno vero e sentito sul territorio. Le iniziative intraprese prevedono sempre una stretta collaborazione con le istituzioni locali e puntano a stabilire un circolo virtuoso tra apprendimento in aula e servizio solidale. Le attività di Service Learning sono funzionali all'innalzamento dei livelli di competenza, al miglioramento dell'autostima, della motivazione allo studio, della partecipazione alle attività scolastiche e favoriscono l'acquisizione di comportamenti pro-sociali e di cittadinanza attiva.
DESTINATARI ORE	N. 20 Studentesse e studenti scuola secondaria primo grado Ore 30



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 (settanta/00) euro/ora. Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), da un documento di identità in corso di validità e la proposta del Progetto tecnico - Modulo formativo (Allegato C) devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 06/03/2023**.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero.

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

I Prerequisiti per la partecipazione alla selezione sono riportati di seguito:

a) Prerequisiti docente

- Essere un docente di istituzione scolastica pubblica, paritaria o privata del territorio, prioritariamente dell'ordine scolastico di riferimento del progetto, con contratto a tempo determinato sino al 30 giugno/31 agosto dell'anno scolastico di riferimento o a tempo indeterminato e abilitato all'insegnamento.

b) Prerequisiti esperto esterno

- Essere esperto negli ambiti previsti dai Moduli sopra descritti, con esperienza prioritariamente in scuole del primo ciclo.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico con apposita commissione di valutazione, attraverso la

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Saranno redatte due distinte graduatorie: una per il personale docente di istituzioni scolastiche pubbliche, paritarie o private del territorio, l'altra per il personale esperto non afferente ad istituzioni scolastiche. La prima graduatoria avrà priorità sulla seconda, indipendentemente dal punteggio assegnato ai candidati. Solo ad esaurimento o assenza della prima graduatoria si terrà conto della seconda graduatoria.

Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico e la commissione si riservano la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico e la commissione si riservano altresì la facoltà di assegnare o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 7 Compiti e Funzioni

L'esperto/docente si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
- 2) seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
- 3) partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;
- 4) comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per tempestiva rimodulazione del calendario;
- 5) effettuare valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Didattica di competenza;
- 6) interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
- 7) compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività;
- 8) premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso;
- 9) relazione finale contenente gli obiettivi e risultati ottenuti.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

In relazione alle funzioni di tale incarico, l'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.

È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Per quanto non specificato nel presente Avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei in vigore.

Art. 8 Pagamenti

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari alla scuola. **Nessun interesse od onere sarà corrisposto per i ritardi**

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. Il destinatario di incarico stipulerà con la scuola un regolare contratto. Si precisa che le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo.

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm., viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Gloria D'Arpino.

Art. 10 -Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.Lgs n. 163/2023, modificato dal D.Lgs n. 101/2018, contenente le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale sulla privacy alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo on line, in Amministrazione Trasparente e sul Sito della scuola (www.lcic82000e@istruzione.it), nonché trasmesso mediante circolare interna ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C - Proposta progetto tecnico Modulo formativo -Unità di apprendimento

Patto di Integrità

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Gloria D'Arpino
*Documento Firmato digitalmente
ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse*

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario che sarà definito;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- ☐ di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola";
- ☐ di aver un contratto a tempo _____ (determinato/indeterminato), con scadenza il 30 giugno/31 agosto del corrente anno scolastico

Data _____ Firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- Allegato C (proposta progetto tecnico Modulo formativo - Unità di apprendimento)
- Patto di integrità

N.B.: **La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma GPUper svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti di tutor d'aula, o comunque si impegna ad acquisirla nei tempi occorrenti all'avvio del progetto.

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Comprensivo di Galbiate al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ Firma _____

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 - C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

Allegato B (Griglia di Valutazione Esperto)

Al Dirigente Scolastico dell'IC di Galbiate
Via Unità d'Italia, 9 – Galbiate
peo: lcic82000e@istruzione.it
pec: lcic82000e@pec.istruzione.it

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PER L'INCARICO DI ESPERTO

Prerequisiti per i docenti interni all'Istituzione scolastica:

a) Prerequisiti docente

- Essere un docente di istituzione scolastica pubblica, paritaria o privata del territorio, prioritariamente dell'ordine scolastico di riferimento del progetto, con contratto a tempo determinato sino al 30 giugno/31 agosto dell'anno scolastico di riferimento o a tempo indeterminato e abilitato all'insegnamento.

b) Prerequisiti esperto esterno

- Essere esperto negli ambiti previsti dai Moduli sopra descritti, con esperienza prioritariamente in scuole del primo ciclo.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE INCARICO DI ESPERTO

CRITERI	PUNTEGGIO	N. di Pagina di riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
Possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento afferente la tipologia dell'incarico da svolgere (max. 15)	Votazione fino a 105: punti 12 Votazione da 106 a 110: punti 14 Votazione 110 con lode: punti 15			
Possesso laurea triennale inerente la tipologia del progetto (max. 10)	Punti 10			
Titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (master, specializzazioni, ecc.) (max. 10)	2 punti per ogni titolo, massimo 10 punti			

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

Diploma magistrale conseguito entro il 2001/2002 (max. 5)	Punti 5			
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza (max. 10)	2 punto per ogni anno di docenza, massimo 10 punti			
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (max. 10)	1 punto per ogni anno di docenza, massimo 10 punti			
Esperienze lavorative pregresse nel PON come tutor/esperto (max. 10)	1 punto per ogni progetto, massimo 10 punti			
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max. 5)	1 punto per ogni pubblicazione, massimo 5 punti			
Docente presso altre Istituzioni Scolastiche (max. 10)	2 punto per ogni anno, massimo 10			
Precedenti esperienze in altre Istituzioni Scolastiche valutate positivamente in progetti europei, nazionali, regionali (max. 10)	2 punto per ogni progetto, massimo 10 punti			
Competenze informatiche certificate (max. 5)	5 punti			
Punteggio totale	Punti: 100/100			

Luogo e data

Firma

_____, ____/____/____

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

ALLEGATO C (Progetto tecnico Modulo Formativo - Unità di Apprendimento)

**PROGETTO TECNICO MODULO FORMATIVO
UNITÀ DI APPRENDIMENTO**

Denominazione MODULO:

Disciplina di insegnamento

Utenti destinatari

- Scuola Primaria Classi coinvolte _____
- Scuola Secondaria di Primo Grado Classi coinvolte _____

Competenze chiave europee

☐ **1. Competenza alfabetica funzionale**

Individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni, in forma sia orale sia scritta, utilizzando materiali visivi, sonori e digitali attingendo a varie discipline e contesti. Comunicare e relazionarsi efficacemente con gli altri in modo opportuno e creativo.

☐ **2. Competenza multilinguistica**

Utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare. Comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali a seconda dei desideri o delle esigenze individuali. Essere capaci di mediare tra diverse lingue e mezzi di comunicazione, come indicato nel quadro comune europeo di riferimento.

☐ **3. Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria**

A. (Matematica) Sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematici per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane. Usare modelli matematici di pensiero e di presentazione (formule, modelli, costrutti, grafici, diagrammi).

B. (Scienze) Spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni basate su fatti empirici.
(Tecnologie e Ingegneria) Applicare tali conoscenze e metodologie per dare risposta ai desideri o ai bisogni avvertiti dagli esseri umani. Comprendere i cambiamenti determinati dall'attività umana e la responsabilità individuale del cittadino.

☐ **4. Competenza digitale**

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

Utilizzare le tecnologie digitali con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società.

☐ **5. Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare**

Riflettere su sé stessi, gestire efficacemente il tempo e le informazioni, lavorare con gli altri in maniera costruttiva, mantenersi resilienti e gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Far fronte all'incertezza e alla complessità, imparare a imparare, favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, mantenere la salute fisica e mentale, nonché essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, empatizzare e gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.

☐ **6. Competenza in materia di cittadinanza**

Agire da cittadini responsabili e partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.

☐ **7. Competenza imprenditoriale**

Agire sulla base di idee e opportunità e trasformarle in valori per gli altri. Tale competenza si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

☐ **8. Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali**

Comprendere e rispettare come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali. Capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.

Traguardi per lo sviluppo delle competenze (dalle Indicazioni Nazionali 2012)

--

Obiettivi

--

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

EVENTUALI DES E ALTRI TIPI DI BES	OBIETTIVI

Conoscenze/Contenuti	
Periodo di realizzazione	
Durata in ore(min/max)	30 ORE
Strumenti/Materiali	☐ libri di testo ☐ testi di consultazione ☐ giornali e riviste ☐ LIM ☐ dispositivi multimediali (computer, ipad ...) ☐ mappe concettuali ☐ tabelle, grafici, plastici e modelli ☐ altro _____ (inserire eventuali materiali da acquistare per la realizzazione del percorso)
Metodologia	☐ lezione frontale ☐ lezione interattiva ☐ conversazioni guidate



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

	☐ lavoro individuale ☐ lavoro di gruppo ☐ peer to peer tutoring ☐ problem solving ☐ laboratori interni alla scuola ☐ laboratori all'esterno dell'edificio scolastico (musei - teatro - città - cinema ecc.) specificare itinerario - luoghi _____ _____ Altro _____
Verifica dei livelli di apprendimento	● Osservazioni dirette ed indirette (specificare) _____ ● Attività laboratoriale ● Lavori in gruppo ● Lavoro individuale ● Narrazione orale ● Sequenze ● _____ ● _____ ● _____
Elementi di osservabilità (evidenze) utili per la valutazione	

Luogo e data

_____, ____/____/____

Firma

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

PATTO DI INTEGRITA'

relativo alla procedura di affidamento diretto di di cui alla determina
dirigenziale prot. n. del

tra

ISTITUTO COMPRENSIVO GALBIATE

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta), sede legale in
....., via n. codice fiscale/P.IVA,
rappresentata da in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in oggetto (gara, selezione, affidamento diretto,). La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2022-2024 per le istituzioni scolastiche della Regione Lombardia;

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La Ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate (LC)
Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate (LC)
Tel. 0341/24.14.242/3 – C.F. 83005800137
E-mail: lcic82000e@istruzione.it – lcic82000e@pec.istruzione.it
Sito istituzionale: www.icsgalbiate.edu.it

- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Galbiate,

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)

LCIC82000E - istsc_lcic82000e - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001715 - 24/02/2023 - IV.5 - U