



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

Relazione Conto Consuntivo
A.F. 2020

1. Premessa

Il conto consuntivo per l'anno 2020 riassume i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)
- Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)
- Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2020 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto il 16/12/2019 con provvedimento n. 3 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

2. Riepilogo dati contabili

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	226.845,32	Programmazione definitiva	204.658,94	Disp. fin. da programmare 22.186,38
Accertamenti	149.614,31	Impegni	128.048,10	Avanzo di competenza 21.566,21
Saldo di cassa iniziale (01/01/2020) (A)				80.424,02
Riscossioni competenza residui (B)	143.544,67	Pagamenti competenza residui (C)	115.691,40	
Saldo di cassa finale (31/12/2020) (D) (D=A+B-C)				108.277,29
Somme rimaste da riscuotere (E)	15.042,04	Somme rimaste da pagare (F)	25.961,04	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) -10.919,00
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	1.474,75	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	35,82	
Totale residui attivi (I=E+G)	16.516,79	Totale residui passivi (L=F+H)	25.996,86	Residui Attivi - Residui Passivi -9.480,07

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - C14 - U

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

3. Conto Finanziario

3.1. Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2020

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	77.231,01	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	15.042,04	15.042,04	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	61.809,39	61.809,39	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	59.838,77	59.838,77	100,00 %
6. Contributi da privati	12.924,10	12.924,10	100,00 %
12. Altre entrate	0,01	0,01	100,00 %
Totale Entrate	226.845,32	149.614,31	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		149.614,31	

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - C14 - U

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	68.215,46	9.015,55	77.231,01
	2	Vincolato	40.516,70	1.980,64	42.497,34
	1	Non vincolato	27.698,76	7.034,91	34.733,67

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	15.042,04	15.042,04	0,00	15.042,04
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	2.352,94	2.352,94	0,00	2.352,94
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00	12.689,10	12.689,10	0,00	12.689,10

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
3		Finanziamenti dallo Stato	11.442,00	61.809,39	61.809,39	61.809,39	0,00
	1	Dotazione ordinaria	11.442,00	16.909,49	16.909,49	16.909,49	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	44.899,90	44.899,90	44.899,90	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	32.012,50	59.838,77	59.838,77	59.838,77	0,00
	1	Provincia non vincolati	0,00	800,00	800,00	800,00	0,00
	4	Comune vincolati	32.012,50	55.227,13	55.227,13	55.227,13	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	3.811,64	3.811,64	3.811,64	0,00

6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
6		Contributi da privati	12.500,00	12.924,10	12.924,10	12.924,10	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.000,00	5.714,60	5.714,60	5.714,60	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.000,00	4.296,00	4.296,00	4.296,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa	500,00	416,00	416,00	416,00	0,00

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - C14 - U



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE

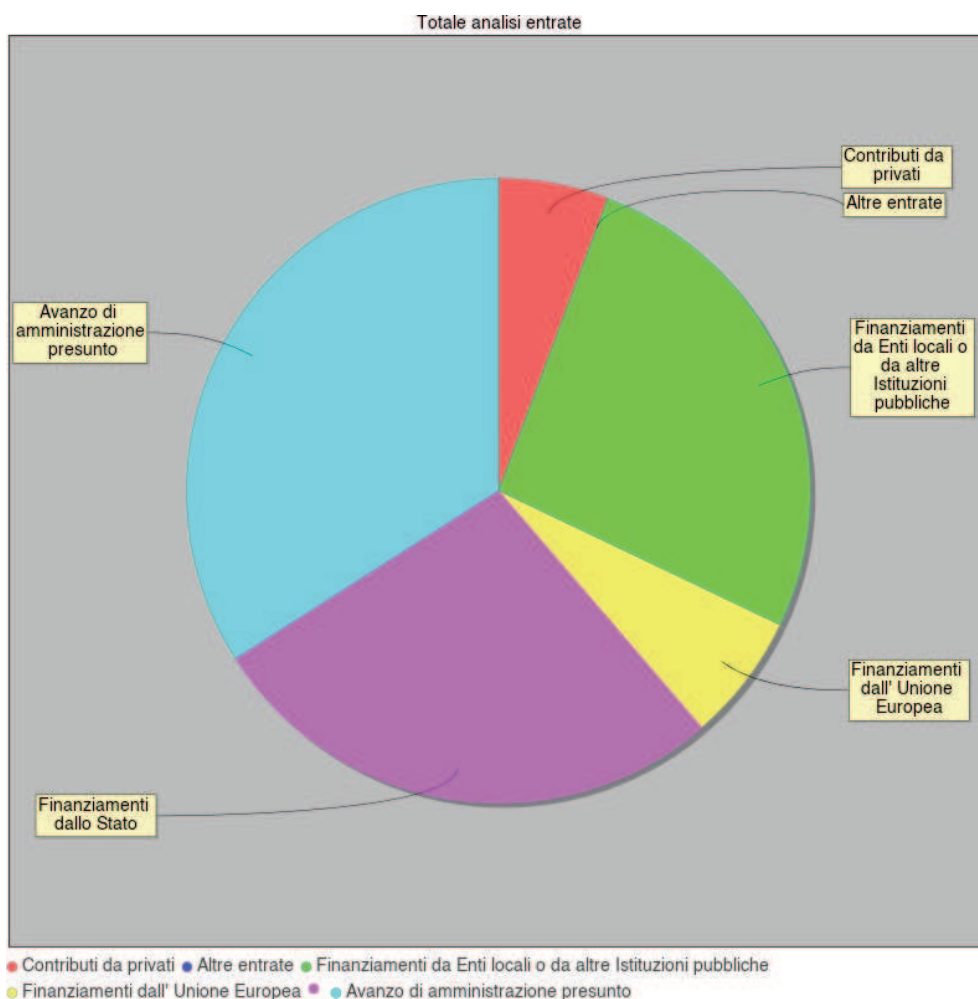
23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

		personale					
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00	2.497,50	2.497,50	2.497,50	0,00

12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
12		Altre entrate	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	77.231,01
Finanziamenti dall' Unione Europea	15.042,04
Finanziamenti dallo Stato	61.809,39
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	59.838,77
Contributi da privati	12.924,10
Altre entrate	0,01



codice AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - C14 - U

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE**

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

3.2. Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2020

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	161.559,69	108.897,53	67,40 %
P. Progetti	42.999,25	19.150,57	44,54 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	100,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	204.658,94	128.048,10	
Avanzo di competenza		21.566,21	
Totale a pareggio		149.614,31	

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
A		Attività amministrativo-didattiche	70.981,33	90.578,36	161.559,69	108.897,53	84.536,49	24.361,04	162.368,00	53.470,47
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	3.039,35	22.750,37	25.789,72	18.319,29	14.952,09	3.367,20	25.789,72	7.470,56
	2	Funzionamento amministrativo	21.394,50	5.727,29	27.121,79	17.003,55	16.316,49	687,06	27.421,79	10.418,33
	3	Didattica	34.597,66	60.783,32	95.380,98	67.383,43	47.076,65	20.306,78	95.380,98	27.997,55
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.349,82	956,07	11.305,89	5.251,16	5.251,16	0,00	11.814,20	6.563,31
	6	Attività di orientamento	1.600,00	361,31	1.961,31	940,10	940,10	0,00	1.961,31	1.021,21

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
P		Progetti	38.071,43	4.927,82	42.999,25	19.150,57	17.550,57	1.600,00	42.999,25	23.848,68
	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	32.691,67	2.166,88	34.858,55	15.114,32	13.514,32	1.600,00	34.858,55	19.744,23
	3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	3.477,13	0,00	3.477,13	2.780,31	2.780,31	0,00	3.477,13	696,82
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.902,63	2.760,94	4.663,57	1.255,94	1.255,94	0,00	4.663,57	3.407,63

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO

codice AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933-09/03/2021 - C14 U



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE**

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
R		Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	98	Fondo di riserva	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE	IMPORTO DESTINATO
Spese di personale	10.713,04
Acquisto di beni di consumo	51.380,20
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	72.030,40
Acquisto di beni d'investimento	68.364,92
Altre spese	1.000,00
Rimborsi e poste correttive	1.070,38
Fondo di riserva	100,00

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2020 si riepiloga quanto segue distinto per attività/progetto:

PROGETTO/ATTIVITA'	SPESE IMPEGNATE TOTALE	VOCI SPESA						
A1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola "SICUREZZA"	€ 8.841,40	rspp	medico competente	visite al personale	materiale sanitario	applicativo eduplanweb	sanificazione locali	
A.1.2 - RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020	€ 9.477,89	materiale sanitario						
A.2.1 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€17.003,55	spese postali	software nuvola	autoliquidazione inail lav. provincia	assicurazioni alunni e personale	noleggio fotocopiatore ufficio	servizi aruba	materiale di pulizia
		materiale funz. uffici	assistenza informatica (19/20)	compensi al tesoriere	minute spese			
A.3.1 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO	€ 7.601,21	noleggio fotocopiatore colle b.za	noleggio fotocopiatore medie	carta fotocopie	facile consumo plessi	contratto coll. plurima gestione sito	registro elettronico	noleggio fotocop galbiate a colori
A.3.2 - ARREDI DIDATTICA	€13.634,32	monitor interattivi	notebook					
A.3.3 - SPESE PERSONALE INERENTI DIDATTICA	€ 4.105,21	incarico interno progetto madrelingua a medie	pre scuola coll. scolastici					

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - 014 U



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

PROGETTO/ATTIVITA'	SPESE IMPEGNATE TOTALE	VOCI SPESA						
A.3.4 - RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020	€21.868,73	Notebook	lavagne a cavalletto	carrello ricarica notebook	monitor interattivi			
A.3.5 - SMART CLASS (PON)	€12.689,10	Notebook	cuffie ad archetto	pubblicità				
A.3.6 - SUPPORTI DIDATTICI (PON)	€ -							
A.3.7 - RISORSE ART.21 DL 137/2020 (DECRETO RISTORI)	€ 7.484,86	Notebook						
A.3.8 - PROMOZIONE ALLA LETTURA 2020 - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE	€ -							
A.5.1 - VISITE DIDATTICHE	€ 5.251,16	visite istruzione	rimborsi genitori					
A.6.1 - ATTIVITÀ ORIENTAMENTO SCUOLA SECONDARIA	€ 940,10	esperto esterno						
P.2.1 - FACCIAMO FINTA CHE	€ -							
P.2.2 - ENGLISH FOR YOU	€ 280,00	esperto esterno						
P.2.3 - SINFONIA DI COLORI (PSICOMOTRICIST A)	€ -							
P.2.4 - SCREENING DSA	€ -							
P.2.6 - MADRELINGUA PRIMARIA	€ -							
P.2.7 - SARÀ NATALE SE...	€ 487,54	materiale didattico	diritti Siae					
P.2.8 - DIFFERENZIAMOCI	€ -							
P.2.9 - SOSTENIBILMENTE: ALBERI..	€ -							
P.2.10 - LA TERRA: IL TESORO + GRANDE	€ 725,61	materiale didattico						
P.2.11 - CITTADINI DEL MONDO	€ 994,23	esperto esterno						
P.2.12 - GIORNALINO	€ -							
P.2.13 - CREATTIVA	€ 311,00	materiale didattico						

codice AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - C14 - U

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO

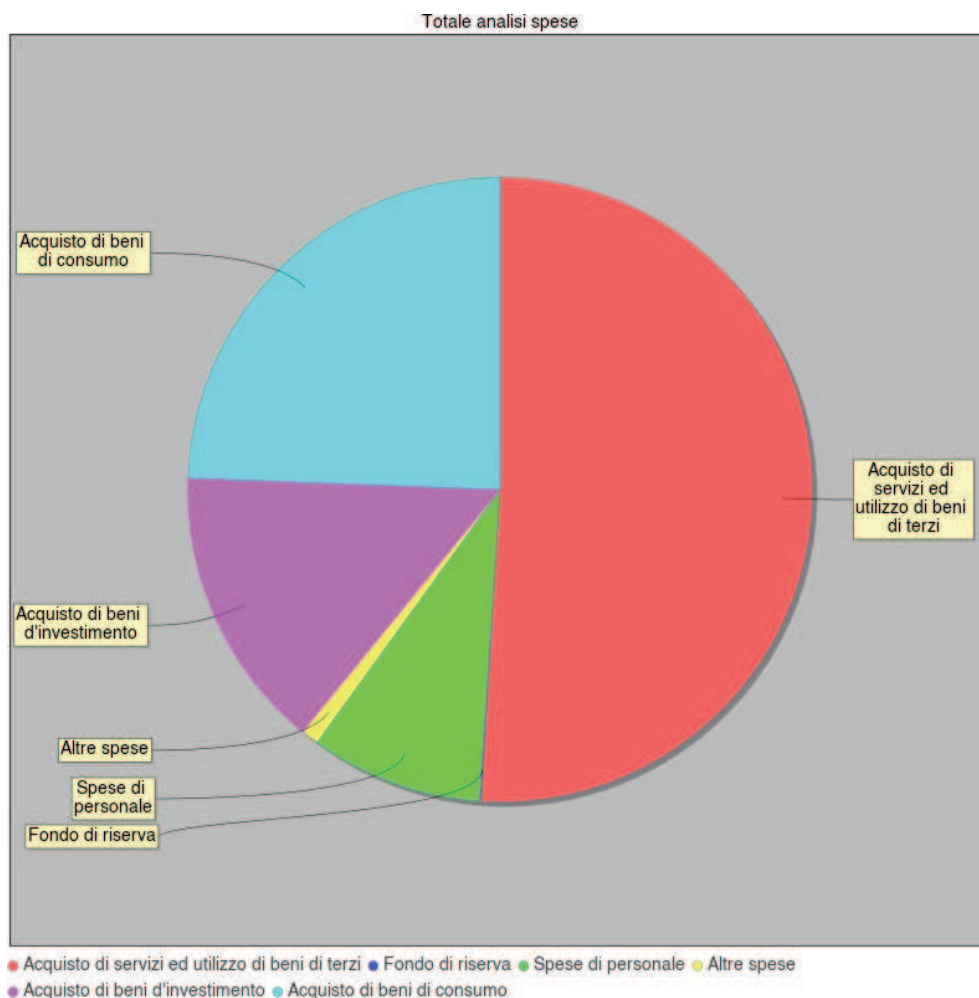


Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

PROGETTO/ATTIVITA'	SPESE IMPEGNATE TOTALE	VOCI SPESA						
P.2.14 - PROFUMI E SAPORI	€ -							
P.2.15 - LABORATORIO "USA E PROGETTA"	€ 462,24	materiale didattico						
P.2.16 - ESPLORAZIONI	€ 2.572,50	esperto esterno						
P.2.17 - FUMETTO	€ 813,00	esperto esterno						
P.2.18 - MADRELINGUA SCUOLA SECONDARIA	€ -							
P.2.19 - BEN-ESSERE	€ 5.800,00	psicologo scolastico						
P.2.20 - PROGETTO "ALFABETIZZAZIONE"	€ 1.021,80	incarico docenti interni						
P.2.21 - ATTIVITÀ SPORTIVA	€ 146,40	Gara di Nuoto						
P.2.22 - ORTO DIDATTICO	€ -							
P.2.25 - PORCOSPINI	€ 1.500,00	esperto esterno						
P.3.1 - PROGETTO "ECDL"	€ 2.083,63	esperto esterno	licenze Office					
P.3.2 - CERTIFICAZIONE CAMBRIDGE	€ 696,60	incarico docente interno						
P.4.1 - PROGETTO FORMAZIONE DEL PERSONALE	€ 90,00	corso formazione						

codice AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - C14 - U



3.3. Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 dicembre 2020 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti. Nel dettaglio:

residui attivo Pon	€ 1.474.75
residuo cassa legato Pon	€ 8.559.86
totale	€ 10.034.61

4. Indici di Bilancio

4.1 - Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - C14 - U

<p>DIPENDENZA FINANZIARIA</p> <p>41 %</p> <p>Finanziamenti dello Stato</p>	<p>AUTONOMIA FINANZIARIA</p> <p>59 %</p> <p>Enti + Privati + Altre entrate</p>	<p>MANCATA RISCOSSIONE</p> <p>66 %</p> <p>Totale Accertamenti</p>
Totale accertamenti	Totale accertamenti	Previsione definitiva

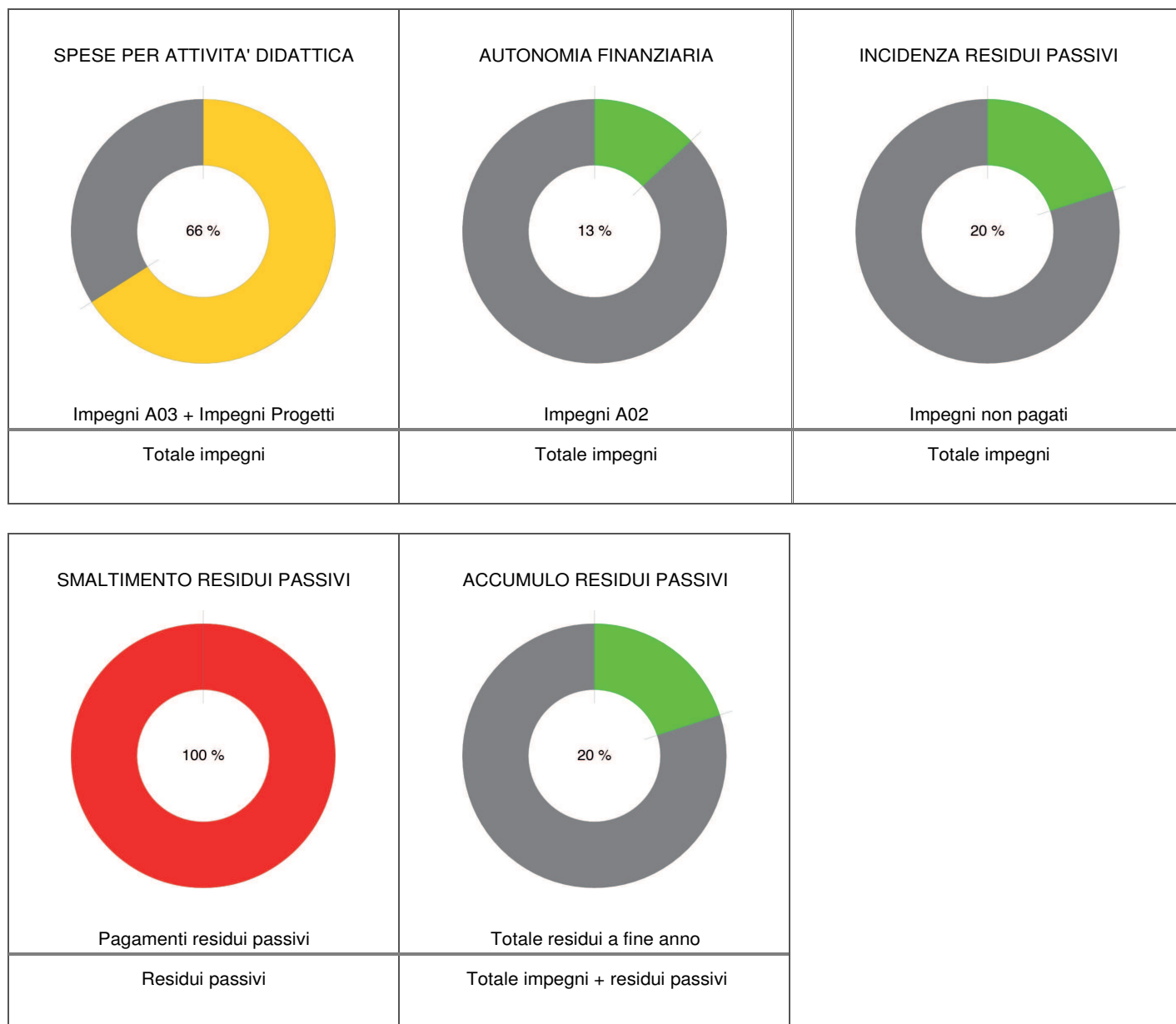
<p>INCIDENZA RESIDUI ATTIVI</p> <p>10 %</p> <p>Accertamenti non riscossi</p>	<p>SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI</p> <p>85 %</p> <p>Riscossioni residui attivi</p>	<p>ACCUMULO RESIDUI ATTIVI</p> <p>10 %</p> <p>Totale residui attivi a fine anno</p>
Totale accertamenti	Residui attivi	Totale accertamenti + Residui attivi

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO



4.2 - Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese.



codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001933 - 09/03/2021 - C14 - U



6. Risultati conseguiti

A fronte dell'impiego delle risorse finanziarie, patrimoniali ed umane, è da rilevare innanzitutto e in particolare quanto segue:

1° - L'Istituto comprensivo di Galbiate accoglie tradizionalmente alunni da un territorio appartenente a diverse zone/frazioni dei Comuni appartenenti, grazie ai collegamenti esistenti con i mezzi di trasporto pubblico.

La complessità delle attività programmate nel P.T.O.F. ha richiesto un notevole sforzo organizzativo, per un adeguato impiego del personale ATA e per garantire, al tempo stesso, agli alunni, un'alta qualità dell'offerta formativa.

2° - Di tutto rilievo, per la gestione in esame, l'incidenza del funzionamento generale sia didattico che amministrativo a carattere per così dire routinario, che ha dato luogo ad un consistente insieme di spese soprattutto per la dematerializzazione (registro elettronico, segreteria digitale), per l'incarico al DPO (obbligatorio), e per il noleggio e la riparazione delle apparecchiature in dotazione, destinate alla didattica ed agli uffici, per gli adempimenti in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, per materiali di consumo ad uso prevalentemente didattico e per l'acquisto di sussidi di modesta entità. Tali spese non possono essere considerate sovradimensionate, visto che nelle varie attività amministrative e didattiche della Scuola vengono tra l'altro impiegati, in quanto indispensabili, un consistente numero di computer (installati nei Laboratori multimediali, negli uffici e in dotazione alla Sala docenti e altre strutture della scuola), tutti dotati di collegamento in rete locale o wifi. La scuola dispone di alcune fotocopiatrici a noleggio con funzione di stampanti di rete, stampanti locali e numerose altre apparecchiature audiovisive: video-proiettori, televisori, videoregistratori, LIM ecc... Naturalmente per tali sussidi, impiegati costantemente dal personale ATA, dai docenti e dagli alunni, è provveduto puntualmente alla riparazione di eventuali guasti e/o sostituzioni di parti elettroniche e/o meccaniche.

3° - Per le spese in conto capitale si precisa che le stesse hanno riguardato acquisti di monitor interattivi per la scuola secondaria, lavagne a cassetto e notebook ad uso didattico a distanza.

4° - Infine, nel rispetto delle scelte progettuali della scuola, il Fondo di Istituto (gestito con il Cedolino Unico e nell'Attività A03, in un'apposita sottoscheda, a seguito della contrattazione integrativa di istituto), è stato impiegato sia per la realizzazione delle attività di ampliamento dell'offerta, così come previste dal P.T.O.F., sia per l'attivazione di azioni di coordinamento dei docenti e di collaborazione col Dirigente Scolastico, sia per l'attivazione di referenti, gruppi e commissioni d/i lavoro, che hanno avuto lo scopo di approfondire ed ampliare le competenze del personale, di creare il confronto culturale sia all'interno che all'esterno dell'istituzione scolastica, di riflettere sui processi posti in essere, nell'ottica della valorizzazione delle competenze, dell'innovazione metodologicodidattica, della attivazione dei processi di autovalutazione, non escludendo lo stesso personale amministrativo e i collaboratori scolastici, che sono stati sempre attivamente coinvolti nella gestione complessiva dell'Istituzione in ragione delle esigenze relative al funzionamento amministrativo, organizzativo e gestionale. Più precisamente, all'interno del nuovo quadro culturale dell'Autonomia, che vede tutti gli operatori scolastici resi corresponsabili, nel processo di innovazione e ricerca, il personale è stato opportunamente stimolato ed ha anche visto il riconoscimento di competenze e specificità. La progressiva azione di valorizzazione delle risorse umane interne all'istituzione, ha rappresentato una strategia di stimolo per lo sviluppo di professionalità più consapevoli e, perciò, capaci di essere parte attiva di un progetto unitario e condiviso, che punta alla qualità complessiva dell'istituzione scolastica.

Soprattutto nel particolare momento che si sta vivendo, per contrastare e prevenire forme di contagio da Covid – 19, si sono valorizzate figure professionali nell'ambito del coordinamento, dell'organizzazione delle attività didattiche a distanza, della gestione ed implementazione degli strumenti informatici a servizio del personale e dell'utenza.

In ogni caso la maggior parte delle soluzioni organizzative amministrative e didattiche relative all'esercizio è stata messa in pratica con risultati soddisfacenti, che hanno corrisposto alle attese dell'utenza; pertanto, l'impostazione del progetto culturale, organizzativo e didattico della scuola ha trovato conferma e raccordo nel Programma annuale.

Per quanto attiene i singoli PROGETTI, si può affermare che sono stati realizzati coerentemente con le azioni progettate ed hanno raggiunto pienamente i risultati attesi, permettendo alla scuola di elevare la propria offerta formativa ed educativa, ma anche di rafforzare strategie di comunicazione e perciò di crescita culturale sia interna che esterna, nel più ampio contesto sociale, in armonia con le finalità e gli obiettivi del P.T.O.F. Gli obiettivi iniziali di alcuni progetti sono stati "curvati" per adattarsi alle mutate esigenze che si sono evidenziate nel corso dell'anno scolastico, ovvero la sospensione delle attività in presenza (dall'ultima settimana del mese di febbraio 2020) e l'attivazione della didattica a distanza. Altri progetti, invece, si sono conclusi con la fase in presenza in quanto, per la natura della progettazione prevista, non rimodulabili "a distanza".

Si ribadisce, quindi, il senso e la ragione di un programma che è riuscito a collegare, in modo coerente, l'atto pedagogico e l'atto amministrativo e ad armonizzare, l'efficienza, l'efficacia e l'economicità della gestione, con la qualità e gli scopi educativi e formativi che connotano il ruolo delle Istituzioni Scolastiche. Inoltre, la complessità della realtà odierna chiede alla scuola di saper rispondere in modo adeguato ai bisogni degli alunni, elevandone al tempo stesso il potenziale individuale, ma anche di saper valorizzare le competenze professionali ed umane esistenti e di sapersi confrontare col nuovo, con l'altro, con la complessità dei linguaggi che caratterizzano la realtà contemporanea.

Raggiungimento degli obiettivi e realizzazione dei progetti:

Si ritiene di poter comunque esprimere una valutazione positiva di efficacia della gestione della Scuola sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi effettivamente sostenuti. In rapporto a quanto esposto, si può affermare che:

- tutti gli impegni di spesa (Attività negoziale) per l'acquisto di beni e servizi sono stati assunti nel rispetto delle norme amministrativocontabili, contenute nel D.L. 129/2018 e del D.L. vo 50/2016 come modificato dal D.L. vo 56/2017;
- tutti gli impegni di spesa per il trattamento fondamentale agli insegnanti/personale ATA supplenti brevi (gestiti con il Cedolino Unico) riguardano esclusivamente quei casi in cui non si sono potuti sostituire i docenti/personale ATA assente con risorse interne;
- gli impegni di spesa per il trattamento accessorio a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica, sono stati assunti esclusivamente per il personale in servizio nell'Istituzione Scolastica e sono stati liquidati in misura corrispondente ai criteri previsti in sede contrattazione integrativa di istituto, fatta salva la verifica da parte del Dirigente Scolastico dell'effettiva prestazione delle attività aggiuntive;

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. GALBIATE**

23851 GALBIATE (LC) VIA UNITA' D'ITALIA,9 C.F. 83005800137 C.M. LCIC82000E

- tutti gli impegni assunti dalla Istituzione Scolastica avevano la copertura finanziaria e sono stati formalizzati con contratto, lettera di incarico e/o nomina che costituiscono documentazione di supporto ai relativi pagamenti;
- le retribuzioni fondamentali e accessorie corrisposte rispettano le tabelle contrattuali vigenti all'atto del conferimento degli incarichi o della stipula dei contratti;
- tutti i movimenti finanziari trovano riscontro nei registri e nei partitari delle entrate e delle uscite, nonché nel registro del giornale di cassa e, per i beni soggetti ad inventario, nel registro degli inventari, come da allegato Mod. K.

La presente relazione riassume il contenuto di quanto di seguito indicato:

riferimento ai programmi, progetti e obiettivi individuati ed approvati dagli organi di governo della Scuola;

riferimento alle attività e passività patrimoniali;

riferimento ai programmi di spesa in conto capitale o d'investimento;

valutazione dei risultati dell'esercizio in termini finanziari, economici e patrimoniali anche in relazione ai residui attivi e passivi dell'E.F.;

valutazione economica dei costi, delle entrate e delle variazioni patrimoniali derivanti dall'attività svolta;

valutazione dei risultati raggiunti in termini di efficienza e di efficacia;

valutazione dell'attività svolta e delle risorse impiegate ed elaborazione di proposte per il futuro, secondo quanto rilevato sia nel Piano di miglioramento che in Collegio Docenti ovvero la riduzione di spesa per esperti esterni in favore della spesa per sussidi didattici dei plessi (acquisto schermi multimediali, pc, laboratori e robotica educativa).

La relazione illustra i risultati finali della gestione finanziaria dell'E.F. 2020 e si presenta strutturalmente conforme al Programma Annuale, rilevando i risultati della gestione sotto il profilo della competenza finanziaria, legata alla dinamica degli accertamenti e degli impegni.

Aderendo in pieno alla "logica di budget", che richiede solo in fase di progettazione una relazione tra finanziamenti e spesa, si è operato coscientemente nella direzione di verificare, una volta approvato il Programma Annuale, la dinamica delle entrate e delle spese rispetto alla loro previsione iniziale, con particolare attenzione per l'attuazione effettiva del Piano di miglioramento.

7. Conclusioni

Dall'esame del conto consuntivo, messo a confronto con il Programma Annuale 2020, si evidenziano tutti gli aspetti della gestione dell'E.F.:

gli obiettivi conseguiti in coerenza con le esigenze decisionali permettono una valutazione chiara dei risultati conseguiti; si misurano in termini qualitativi e quantitativi come e quanto i programmi previsti dal P.T.O.F. siano stati realizzati e la trasparenza con cui è stata condotta l'azione amministrativa per il conseguimento degli stessi ed agevolare la partecipazione alle decisioni di tutti gli organi competenti.

La gestione finanziaria dell'esercizio 2020, nelle sue linee generali, si presenta contenuta entro i limiti segnati dal Consiglio di Istituto, all'atto dell'approvazione del Programma annuale e condotta con criteri di oculata amministrazione. Ciò appare ampiamente dimostrato dal raffronto tra le entrate accertate e le uscite impegnate, riportate nei modelli del Conto Consuntivo, dai quali risulta l'Avanzo di Amministrazione complessivo.

09-03-2021

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Davide De Battista

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gloria D'Arpino

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n.82/2005)

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0061933 - 09/03/2021 - C14 - U

Firmato digitalmente da GLORIA D'ARPINO