



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo Statale di Galbiate  
(LC) Via Unità d'Italia 9 – 23851 Galbiate  
(LC) Tel. 0341/24.14.242/3 - C.F.  
83005800137

E-mail: [lcic82000e@istruzione.it](mailto:lcic82000e@istruzione.it) – [lcic82000e@pec.istruzione.it](mailto:lcic82000e@pec.istruzione.it)

Sito istituzionale: [www.icsgalbiate.edu.it](http://www.icsgalbiate.edu.it)

*Protocollo e data (vedasi segnatura)*

- *Albo*
- *Amministrazione  
Trasparente*

**OGGETTO: VERBALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI DOCENTI  
PARTECIPANTI ALL'AVVISO PROT. N 5621 del 12/06/2025**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus  
CUP: D44D24002120007

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2024-439

Il giorno 26/06/2025 alle ore 08:40 presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti il Prof. Maurizio Santino Di Bella quale presidente, la docente Di Bello Patrizia e l'AA Marilena Gilardi, per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di esperti per il percorso di cui all'oggetto.

La commissione, constatata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze:

<i>Nome candidato (in caso di partecipazione a più percorsi ripetere più volte)</i>	<i>Ruolo per cui presenta istanza (tutor o esperto)</i>	<i>Modulo per cui presenta istanza di partecipazione</i>	<i>Qualifica (interno/esterno CP/ esterno LA)</i>
<b>DOLFINI ILARIA</b>	<b>ESPERTO</b>	<b>FUNNY ENGLISH</b>	<b>DOCENTE</b>
<b>VILLA PAOLA</b>	<b>TUTOR</b>	<b>FUNNY ENGLISH</b>	<b>DOCENTE</b>

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.  
Le graduatorie risultanti sono allegare al presente verbale e costituiscono parte integrante dello stesso (allegato 1)

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

### APPROVA

- 1) Le graduatorie stilate e allegare al presente verbale
- 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola

Non è previsto ricorso avverso le graduatorie visto essere pervenute una sola domanda per ruolo

Alle ore 10:00 la commissione conclude i lavori

Presidente Prof. Maurizio Santino Di Bella Maurizio Santino Di Bella

Commissario 1 Doc. Di Bello Patrizia Patrizia Di Bello

Commissario 2 AA Marilena Gilardi Marilena Gilardi

**ALLEGATO 1: GRADUATORIE (cancellare le graduatorie che non interessano ovvero aggiungere quelle da implementare per i diversi percorsi)**

GRADUATORIA ESPERTI INTERNI					
	NOME	TITOLI DI STUDIO	CERTIFICAZIONI	LE ESPERIENZE DI PARTECIPAZIONE	TOTALI
1	DOLFINI ILARIA	20			20

GRADUATORIA TUTOR INTERNI					
	NOME	TITOLI DI STUDIO	CERTIFICAZIONI	LE ESPERIENZE DI PARTECIPAZIONE	TOTALI
1	VILLA PAOLA	5		10	15

Il Dirigente Scolastico  
Carmela Merone  
(firmato digitalmente)