

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOLTENO

Piazza don Biffi, 1- 23847 Molteno (LC)

Tel.031850358- C.F.92058790137

e-mail uffici: lcic822006@istruzione.it-lcic822006@pec.istruzione.it

sito web: www.icsmolteno.edu.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

Decreto di nomina della Commissione di valutazione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto:

- 2 Esperti/docenti col compito di attuare il **Progetto “Molteno Vertical”**, nella scuola primaria di Garbagnate su due gruppi classe delle attuali classi prime
- 2 Tutor/docenti col compito di attuare il **Progetto “Molteno Vertical”**, nella scuola primaria di Garbagnate su due gruppi classe delle attuali classi prime

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;



VISTO il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «*Codice in materia di protezione dei dati personali*»;

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Nuove competenze e nuovi linguaggi*»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto prot. n. 1996 del 24 aprile, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 2 incarichi individuali, aventi ad oggetto la necessità, nell'ambito del PROGETTO MOLTEÑO VERTICAL (Codice Progetto M4C1I3.1- 2023-1143- P-32464-CUP E14D23003840006), di avvalersi della collaborazione di n. 2 **unità di tutor esperti per Il Laboratorio STEM alla scuola primaria di Garbagnate**. Le figure prescelte dovranno:

1. Affiancare il docente / esperto nell'attività laboratoriale con gli alunni delle attuali classi prime;
2. Sostenere in particolare gli alunni in difficoltà o che richiedano specifiche cure e metodi;

3. Registrare le presenze degli alunni, controllarne la frequenza e la partecipazione condividendo ogni osservazione coi docenti, il gruppo di lavoro e la su responsabile, il dirigente;
4. Documentare l'attività svolta e conservare i prodotti realizzati;
5. Partecipare ad eventuali riunioni organizzative.

Progettare gli interventi previsti nel progetto, concludendole entro il 15 maggio 2025; Programmare e accompagnare le azioni formative; Documentare le attività; Monitorare e verificare l'intero processo (andamento, efficacia, raggiungimento obiettivi...), fino al 30 giugno 2025.

VISTO il decreto prot. n. 1997 del 24 aprile 2024, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento, nell'ambito del PROGETTO MOLTENO VERTICAL (Codice Progetto M4C1I3.1-2023-1143- P-32464-CUP E14D23003840006), di n. 2 incarichi di esperti per il Gruppo di lavoro sui percorsi di orientamento e formazione per le competenze Stem, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere (linea intervento A) in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto:

1) Ideare, programmare, predisporre e condurre le attività del laboratorio proponendo percorsi formativi e di orientamento nelle discipline STEM, con lo scopo di stimolare l'interesse, la competenza e la consapevolezza degli alunni nei settori scientifici e tecnologici, assicurando al contempo coerenza con le linee guida STEM e il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) della scuola. Questi percorsi saranno svolti in orario curriculare.

Devono essere caratterizzati da interdisciplinarietà, connessione tra le scienze, la matematica e le attività tecnologiche. Devono prevedere l'organizzazione in laboratori pratici volti a sperimentare concetti scientifici fondamentali, incoraggiando l'osservazione, l'analisi e la risoluzione di problemi.

I moduli devono contribuire a una formazione completa e coinvolgente, che non solo rispetti le direttive STEM e il PTOF della scuola, ma anche stimoli la curiosità, la creatività e la consapevolezza delle molteplici opportunità che il mondo scientifico e tecnologico offre. Inoltre l'attività dovrà strettamente collegarsi al progetto di rete citato in premessa, attenendosi alla tematica comune di approccio alla vita e alle opere di Leonardo da Vinci.

2) Rapportarsi con il Gruppo di lavoro e in particolare la sua responsabile e il dirigente scolastico per la miglior organizzazione del laboratorio.

3) Relazionare sull'attività svolta e verificare il raggiungimento degli obiettivi.

4) Partecipare ad eventuali incontri organizzativi.

Progettare gli interventi previsti nel progetto, concludendole entro il 15 maggio 2025; Programmare e accompagnare le azioni formative; Documentare le attività; Monitorare e verificare l'intero processo (andamento, efficacia, raggiungimento obiettivi...), fino al 30 giugno 2025.

VISTO in particolare, l'art. 4, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12 del 18 marzo 2024*»;

CONSIDERATO che alla data della scadenza prevista dagli avvisi per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute

n. 1 candidatura per avviso prot. n. 1997 da parte del personale esterno all'Istituzione;

n. 2 candidature per avviso prot. n. 1996 da parte del personale interno all'Istituzione;

CONSIDERATO che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 5 dei vari avvisi, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come sopra delineate;

CONSIDERATO che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;

RITENUTO altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione il dott. Marco Magni, dirigente scolastico (Presidente), la dott.ssa Pirovano Giulia, docente di scuola primaria (Componente) e la dott.ssa Luigi Beccalli (Componente), anche in qualità di segretario verbalizzante, i quali posseggono i necessari requisiti;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

(Costituzione della Commissione)

1. È nominata, ai sensi dell'art. 5 degli Avvisi di selezione, prot. n. 1996 e 1997 del 24 aprile 2024, la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue:

Presidente	Marco Magni
Componente	Luigia Beccalli
Componente	Giulia Pirovano

2. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione, dott.ssa Luigia Beccalli
3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.
4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

Articolo 2

(Modalità di funzionamento)

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.
2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.
3. Il presente Decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gare e contratti, al seguente link [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC822006/4/IN_PUBBLICAZIONE/5f116cde-2cbb-4601-bb32-4fb85141b6ef/show], ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(firma digitale)