

# FUTURA

LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOLTENO

Piazza don Biffi, 1- 23847 Molteno (LC)

Tel.031850358- C.F.92058790137

e-mail uffici:[lcic822006@istruzione.it](mailto:lcic822006@istruzione.it)-[lcic822006@pec.istruzione.it](mailto:lcic822006@pec.istruzione.it)

sito web:[www.icsmolteno.edu.it](http://www.icsmolteno.edu.it)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1:  
Nuove competenze e nuovi linguaggi

Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Istruzioni operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023.

**Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**

**Codice avviso M4C1I3.1-2023-114**

**CUP E14D23003840006**

Al Sito Web della Scuola  
A tutta la comunità scolastica  
All'albo della Scuola  
A tutti gli interessati

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE: "MOLTENO VERTICAL" – LINEA DI INTERVENTO B - REALIZZAZIONE DI PERCORSI ANNUALI DI LINGUA E METODOLOGIA PER DOCENTI.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO in particolare l'art. 7, comma 5 e 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii., secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa che possono assumere: la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, che ha introdotto iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici:

VISTE le *Linee guida per le discipline STEM* emanate con nota prot 4588 del 24 ottobre 2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 20/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025 e successivo aggiornamento del 12/12/2023, delibera n. 83, che include le succitate linee guida nel Ptof;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.1 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (prot. n.65 del 12.04.2023)

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

VISTO che le stesse istruzioni operative a pag. 8 specificano che il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 10% del totale del finanziamento dell'intervento.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 87 del 22/01/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente;

VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica in data 08/02/2024 con il progetto dal titolo "Molteno Vertical";

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 2 del 27/02/2024 di approvazione del suddetto progetto;

VISTA la nota prot. n. 34201 del 29/02/2024 di formale autorizzazione per l'attuazione del progetto ed il relativo accordo di concessione;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 979 del 29 febbraio 2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 91 del 07/03/2024 di approvazione del medesimo progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 92 del 07/03/2024 di approvazione dell'accordo di rete tra i 17 istituti scolastici che attuano un simile progetto sotto la supervisione dell'Ust;

VISTI i decreti di affidamento incarico per il Gruppo di lavoro sul multilinguismo linea B del 4 aprile prot. n. 1568 e del 5 aprile prot. n. 1583;

VISTE le proposte del gruppo di lavoro per il multilinguismo nella sua seduta dello scorso 17 aprile;

VISTA la necessità di individuare formatori esperti per attivare i percorsi formativi annuali di lingue e metodologia per docenti previsti nella linea di intervento B,

si emette il seguente

### **AVVISO PUBBLICO**

di selezione per il reclutamento di personale interno e in subordine di altra istituzione scolastica o esterno da a cui affidare l'incarico in premessa

1. personale interno in servizio presso l'ICS	destinatario di Lettera di incarico
2. personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	destinatario di Lettera di incarico
3. personale esterno	destinatario di Contratto di prestazione d'opera/Acquisizione servizio di formazione

#### **Art.1 Avviso di disponibilità**

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

- N. 1 formatore per un corso annuale mirato a potenziare le competenze pedagogiche didattiche e linguistiche-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline con metodologia CLIL;

**numero docenti:** una decina

#### **tempi**

a) per un corso solo in presenza:

- da ottobre 2024 a maggio 2025 (calendario da definire)
- 28 ore complessive
- venerdì pomeriggio (h 15:00 - 17:00 circa)
- 14 incontri da 2 ore (o 21 da 1 ora e 30 minuti)
- articolati in lezioni teoriche, di presentazione (8 - 10 ore) e attività pratiche, di esercitazione, di confronto e condivisione (max 20 ore)

- b) per un corso in modalità mista (in presenza e online)
- da ottobre 2024 a maggio 2025 (calendario da definire)
- 28 ore complessive
- 12 ore in presenza (4 incontri da 3 ore, debitamente distanziati) articolate in attività pratiche, di esercitazione, di confronto e condivisione
- con orario antimeridiano oppure pomeridiano (venerdì o martedì)
- 16 ore online (8 incontri da 2 ore) articolate in lezioni e attività di presentazione, esercitazione, condivisione
- con orario pomeridiano h 14:30/15:00 - h 16:30/17:00 (venerdì o martedì)

Si precisa che per le/i corsisti il percorso di formazione sarà completato dal lavoro autonomo (7 ore circa) e dallo svolgimento di una micro lezione CLIL nella propria classe (2 ore) e della relativa osservazione di una micro lezione CLIL realizzata da un/a collega (2 ore).

Prima dell'avvio del percorso formativo è riconosciuta 1 h a carico del formatore per l'acquisizione del livello linguistico delle/i corsisti e l'eventuale adattamento della proposta progettuale presentata in occasione della presente candidatura.

### **obiettivi**

- Fornire una motivazione scientifica all'efficacia della metodologia CLIL sull'apprendimento disciplinare e linguistico e, più in generale, allo sviluppo di abilità comunicative, cognitive e metacognitive.
- Offrire una legittimazione teorica alle principali caratteristiche alla base della metodologia CLIL, nonché strumenti concreti e strategie didattiche per affrontare la progettazione e la realizzazione di lezioni, la selezione e la preparazione dei materiali, il monitoraggio e la verifica dei progressi linguistici e delle acquisizioni disciplinari.

### **contenuti:**

- origine, significato e motivazioni all'introduzione della metodologia CLIL nella scuola
- principi e caratteristiche metodologiche
- strategie didattiche per le scuole primaria e secondaria
- strategie di apprendimento coinvolte e da sviluppare, sia in ambito disciplinare che linguistico
- modalità di pianificazione, verifica e valutazione di un percorso CLIL nei due ordini di scuola
- ausilio di strumenti multimediali e selezione di materiali (digitali, situazionali, ...)
- esempi di attività CLIL per i diversi ordini di scuola

### **metodologia:**

- lezioni frontali e/o partecipative
- laboratori guidati (progettazione guidata, preparazione lezione o ciclo di lezioni, verifica)
- realizzazione di una lezione CLIL in classe
- osservazione di lezioni realizzate dal docente esperto/collega
- adattamento, predisposizione e sperimentazione di materiali multimediali e situazionali

La figura prescelta dovrà:

- a. Acquisire il livello di competenza posseduto dai docenti iscritti;
- b. Gestire il corso in presenza garantendo i contenuti richiesti
- c. Programmare e accompagnare azioni formative autonome dei corsisti (blended)
- d. Monitorare e verificare l'intero processo (andamento, efficacia, raggiungimento obiettivi...);
- e. Inserire la documentazione richiesta nella piattaforma Futura
- f. Coordinarsi con il gruppo di lavoro sul multilinguismo attivato nell'ics o con il dirigente stesso;

### **Art. 3 Durata contratto**

Per il personale interno o di altre scuole l'incarico andrà espletato fuori dall'orario di servizio a partire dalla data di attribuzione e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, l'a.s. 2024-25. Il termine potrà essere dilazionato qualora pervenissero proroghe dal Ministero.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da apposito time sheet debitamente compilato e firmato. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito

dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Art. 4 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore **12.00 del 01/07/2024** brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o all'indirizzo mail [lcic822006@istruzione.it](mailto:lcic822006@istruzione.it) .

1. Si ricorda di allegare il *curriculum vitae aggiornato e sottoscritto* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso.
2. All'allegato modello A occorre includere la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà di norma ad opera di una commissione appositamente costituita, in numero dispari, costituita da tre componenti in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Altresì la selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, nel caso di un numero di candidature pari alle necessità qui esposte.

Il formatore dovrà essere in possesso del livello linguistico C2 (QCRE) o madrelingua e della qualifica di docente formatore.

La selezione avverrà in funzione delle seguenti griglie di valutazione:

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO	Punteg. max
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	Voto sino a 105 pt. 5 Voto da 106 a 110 pt. 7 Voto =110 e lode pt. 10 MAX.	10
Laurea solo triennale	Voto sino a 105 pt. 3 Voto da 106 a 110 pt. 5 Voto =110 e lode pt. 7 MAX.	7
Master in aree attinenti il progetto o corso di specializzazione		5
ESPERIENZE LAVORATIVE		
Conduzione corsi linguistici analoghi di almeno 20 ore	1 punti per incarico	6
PROPOSTA PROGETTUALE		

Valutazione della qualità globale a giudizio della commissione: contenuti, articolazione delle attività, strumenti multimediali proposti, ulteriori materiali messi a disposizione dei corsisti		12
	PUNTEGGIO MASSIMO	40

In caso di parità di punteggio tra candidati, sarà preferito il più giovane d'età. La graduatoria sarà consultabile in sede ed affisse all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari. L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli/le aspiranti. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno. La determinazione di ogni altro aspetto organizzativo rimane determinato dal Ds secondo il calendario dei lavori che sarà definito con gli organi competenti. L'ICS Molteno prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ove non sussistano professionalità interne, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Al momento dell'accettazione dell'incarico dovrà essere presentata dichiarazione di mancanza di motivi di conflitto d'interessi.

#### **Art. 6 Condizioni contrattuali e finanziarie**

La remunerazione sarà comprensiva di tutte le trattenute di legge. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 10862 del 16/09/2016) per gli importi massimi per l'area formativa.

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale e timesheet, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo Stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, **tenuto conto dell'Unità di costo standard, pari a 122,00 €/h**, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

La rendicontazione delle attività dovrà essere chiusa entro la data indicata dall'amministrazione (**attualmente 31/12/2025 salvo proroghe**).

<b>1. Selezione docente interno</b>
a. domanda di ammissione (Modello allegato A obbligatorio) b. Curriculum vitae modello europeo aggiornato e sottoscritto, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione; c. fotocopia di documento di identità in corso di validità
<b>2. Selezione docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche</b>
a. domanda di ammissione (Modello allegato A obbligatorio) b. Curriculum vitae modello europeo aggiornato e sottoscritto, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione c. fotocopia di documento di identità in corso di validità d. autorizzazione a svolgere attività di esperto a firma del Responsabile del proprio ufficio per i dipendenti della Pubblica amministrazione.
<b>3. Esperto esterno per prestazione d'opera</b>
a. domanda di ammissione (Modello allegato A obbligatorio) b. Curriculum vitae modello europeo aggiornato e sottoscritto per ciascun esperto individuato, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando opportunamente evidenziati per una corretta valutazione c. fotocopia di documento di identità in corso di validità

## Art. 7 Motivi di inammissibilità ed esclusione

### Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente

### Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento
- mancanza dell'autorizzazione all'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di Competenza richiesto

Si precisa inoltre che possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea oppure, se cittadino non comunitario, essere in possesso di un diritto di soggiorno in quanto familiare di un cittadino comunitario (art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001) o essere in possesso di un permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE (vedi per completezza art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta.

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 8 - Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Ics Molteno con sede in Piazza Biffi n.1 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [lcic822006@pec.istruzione.it](mailto:lcic822006@pec.istruzione.it)

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nella persona del Dott. *Marco Magni*, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [lcic822006@istruzione.it](mailto:lcic822006@istruzione.it)

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art.9 - Foro competente**

Per qualsiasi controversia connessa a questo bando, è considerato Foro Competente, in via esclusiva, quello di Lecco con espressa esclusione di ogni altro foro alternativo e concorrente.

### **Art. 10 - Responsabile del Procedimento.**

Ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico (mail [lcic822006@istruzione.it](mailto:lcic822006@istruzione.it) – tel. 031850358)

### **Art. 11 Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo on-line dell'ICS MOLTENO
- pubblicazione sul Sito dell'ICS MOLTENO sezione Amministrazione trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof. Marco Magni)

"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93"

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A Domanda di ammissione
- dichiarazione di mancanza di motivi di conflitto d'interessi.