

Al Presidente della
Rete per la gestione centralizzata
di procedure amministrative

Oggetto: Allegato 1 per la selezione di un esperto informatico da affiancare al Gruppo operativo della Rete triennio 2026-2029

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(provincia di _____) e residente a _____
via _____ n. _____, indirizzo di posta elettronica ordinaria _____,
indirizzo di posta elettronica certificata _____,
tel./cell. _____

chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione in oggetto;

dichiara sotto la propria responsabilità

1. di essere _____ (specificare se docente o assistente tecnico), titolare nell'a.s. 2026/2027 presso _____ (denominazione), codice meccanografico _____ e di essere in servizio nel medesimo anno scolastico presso _____, codice meccanografico _____;
2. di essere stato nominato in ruolo in data _____;
3. di voler partecipare alla selezione in oggetto;
4. di essere disponibile a svolgere la propria attività di supporto al Gruppo Operativo della Rete per le Pratiche amministrative fino al 31 agosto 2029;
5. di possedere il curriculum, l'esperienza e i titoli come di seguito indicati:

TITOLI

	Specificare i titoli posseduti, circostanziando denominazione titolo, istituzione, data conseguimento, votazione.
Diploma di scuola superiore con indirizzo informatico o affine (specificare il titolo; specificare anche denominazione, Istituzione scolastica e votazione conseguita)	
Diploma di laurea triennale specifica (specificare denominazione, Istituzione universitaria e votazione conseguita)	
Diploma/i di laurea magistrale/ vecchio ordinamento specifica (specificare denominazione, Istituzione universitaria e votazione conseguita)	
Destinatario di miglior posizione economica (specificare estremi e gli anni)	
Corsi di formazione frequentati con attestato inerenti alle materie oggetto dell'incarico ed ai processi di dematerializzazione (specificare denominazione corso/titolo, sede, durata, eventuali CFU)	

ESPERIENZA

	Specificare gli anni, le scuole di servizio e il tipo di servizio prestato.
Numero di anni di servizio prestato nell'amministrazione scolastica compreso il preruolo (specificare l'istituzione scolastica, gli anni scolastici di riferimento, natura dell'incarico)	
Esperienze in ambito di gestione in rete di pratiche amministrative (specificare l'anno scolastico di svolgimento dell'incarico e la rete a cui si riferisce)	

Allega:

- Curriculum vitae e professionale in formato europeo, aggiornato e sottoscritto
- Copia di un documento di identità

Recapito per comunicazioni

Indirizzo:

e-mail _____

Tel. _____; cell. _____.

Il sottoscritto/la sottoscritta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nel proprio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

FIRMA