

CURRICULUM VITAE

Donatella FERRARIS

Formazione

Master in Turismo presso la scuola di Amministrazione Aziendale SAA di Torino 2005/2006

Guida Turistica abilitata per Torino e Provincia dal 2006

Guida Turistica abilitata per Cuneo e Provincia dal 2007

Guida Turistica della Valle d'Aosta dal 2014

Laureata in Lingue e Letterature Straniere presso l'Ateneo di Torino il 5 luglio 1988

Conseguimento del Proficiency in English 1985

Soggiorno di studio ad Osaka 1986 -1987

Ottima conoscenza delle lingue inglese, francese e giapponese

Esperienze professionali

- Dal 2007 ad oggi guida turistica freelance sul territorio di Torino e Provincia e Cuneo e Provincia e dal 2014 anche sul territorio valdostano
- Dal 2012 ad oggi consulente commerciale per la ditta metalmeccanica LMB di Pianezza, per lo sviluppo dei mercati esteri, in modo particolare quello francese
- Da febbraio 2002 a maggio 2005 Responsabile Acquisti e Segretaria di Direzione presso l'officina meccanica Martina di Susa specializzata in lavorazioni meccaniche, cantieristica e servizi (noleggio autogrù a caldo e a freddo, trasporti, carpenteria, montaggio capannoni industriali)
- Da luglio 2000 a gennaio 2002 Responsabile Commerciale Estero presso la Tecdis S.p.A. di Chatillon (Ao), azienda di progettazione e produzione di LCD (Liquid Crystal Display). Mercati seguiti: francese e nord americano. Responsabile della pianificazione commerciale degli ordini.
- Da maggio 1995 a giugno 2000 responsabile del Customer Service presso l'ufficio commerciale della Bosso Carte Speciali S.p.A. di Mathi Canavese (To), azienda appartenente al gruppo finlandese Ahlstrom, leader mondiale nella produzione di carte speciali. Mercati seguiti: Asia, Francia, UK, America Latina. Dal 1997 Segretaria del Direttore Generale/Presidente di Divisione. Dal 1998 Responsabile della logistica.

- Da settembre 1989 ad aprile 1995 Segretaria di Direzione presso la Tecdis S.p.A. di Chatillon (Ao), azienda del gruppo Seiko.

La conoscenza approfondita dei sistemi informativi per il controllo e la gestione delle vendite e degli acquisti, oltre ai pacchetti Office, completano la mia formazione professionale.

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Con la presente vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi della Legge 196/2003.