



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOLTEÑO
Piazza Don Biffi, 1 – 23847 MOLTEÑO (LC)2023/24
Tel 031 850358 - C.F. 92058790137

e-mail uffici: lcic822006@istruzione.it- lcic822006@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsmolteno.edu.it

Circ. n. 1/ALUNNI PRIMARIA

Molteno, 06/09/2024

A tutti i genitori degli alunni
Scuola PRIMARIA

OGGETTO: circolare inizio anno scolastico 2024/25

Gentili genitori,
questo anno scolastico verrà distribuito, il primo giorno di scuola, a tutti gli alunni un fascicolo contenente diversi moduli da compilare e restituire all'insegnante di classe entro **venerdì 20 settembre**.

Tali moduli sono:

- uscita da scuola (da compilare la scuola di frequenza)
- assicurazione infortuni
- uscite sul territorio
- allergie-intolleranze
- patto di corresponsabilità.

In allegato a questa circolare, vengono trasmessi i sotto elencati documenti, reperibili anche nel diario d'istituto, che verrà consegnato, il primo giorno di scuola, a chi lo ha prenotato:

1. Calendario scolastico
2. Informazioni relative all'assicurazione a.s. 2024/25
3. Patto di corresponsabilità.

Raccomando un'attenta lettura di tutti i documenti.

Ricordo che tutte le circolari vengono pubblicate nel Registro elettronico Nuvola alla voce Bacheche e sul sito web di questa istituzione scolastica, all'indirizzo www.icsmolteno.edu.it al link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/LCIC822006/5/IN_PUBBLICAZIONE/0/show.

Vi invito, pertanto, a visionare periodicamente il sito dove potrete trovare, oltre alle circolari, informazioni e comunicazioni sulla scuola.

Si specifica che il pagamento del diario, per coloro che lo hanno acquistato, dovrà avvenire SOLO dopo il ricevimento del relativo AVVISO DI PAGAMENTO che sarà inviato dalla segreteria unitamente ai pagamenti per l'assicurazione (indicativamente nel mese di ottobre).

Di seguito alcune importanti informazioni per un corretto avvio dell'anno scolastico:

1- organizzazione uscita alunni.

Poiché l'obbligo di tutela dei minori non ammette interruzione, per una migliore organizzazione del momento dell'uscita da scuola, i signori genitori sono invitati a compilare e consegnare ai docenti il modulo che si trova nel fascicolo consegnato agli alunni.

I genitori degli alunni (dalla classe 3^a alla classe 5^a) che non usufruiscono del trasporto e che non hanno la possibilità di ritirare personalmente i figli all'uscita dalla scuola o delegare altri, **in via eccezionale, possono** richiedere di consentire al proprio figlio di allontanarsi da solo dall'edificio scolastico alle fine delle lezioni compilando le parti richieste.

Gli alunni delle classi 1^a e 2^a della Scuola Primaria **non** potranno uscire senza accompagnatori e dovranno essere ritirati dai genitori o da persone maggiorenni delegate o usufruire del trasporto/piedi bus.

Si coglie l'occasione per raccomandare **di essere puntuali** sia al momento dell'ingresso sia al momento dell'uscita e di ricorrere a modifiche delle modalità di uscita solo **in caso di emergenza**, previa comunicazione scritta sul diario perché ogni cambiamento organizzativo può creare problemi di sicurezza.

L'ALUNNO/A CHE USCIRA' ANTICIPATAMENTE DA SCUOLA DOVRA' NECESSARIAMENTE ESSERE RITIRATO DA UNA PERSONA ADULTA.

L'ingresso e l'uscita degli alunni saranno organizzati secondo le modalità che verranno comunicate con successiva circolare.

Firmato digitalmente da prof. MARCO MAGNI

2- Divieto di introdurre a Scuola oggetti di valore

Divieto all'uso del cellulare per comunicazioni, ripresa fotografica e diffusione immagini

- Non è consentito che gli alunni portino a Scuola oggetti di qualsiasi natura – ad esempio, giochi e strumenti elettronici – di consistente valore economico. L'Istituto Comprensivo ed il Personale non risponderanno di eventuali smarrimenti o sparizioni.
- Non è consentito che gli alunni utilizzino, a Scuola, il telefono cellulare per comunicazioni in tempo di lezioni, né per riprese video-fotografiche e/o registrazioni audio e nemmeno per scopi didattici come espressamente previsto dalla circolare ministeriale n. 5274 del 11-07-2024.

Per le comunicazioni con l'esterno, in caso di urgenza provvederà la scuola.

Le riprese restano assolutamente vietate come la loro diffusione attraverso la rete Internet.

Il non rispetto delle presenti disposizioni comporterà il ritiro dello strumento.

Confido nella Vostra comprensione e collaborazione.

Rammento ai genitori che non è possibile accedere nei locali della scuola negli orari extra scolastici per il ritiro di materiale dimenticato durante le lezioni.

Si riportano gli orari di apertura della segreteria:

da lun. a ven. → **7.50 - 8.30 / 10.30 - 17.00**

Auspico che la collaborazione tra scuola e famiglia possa essere proficua e serena e auguro buon anno scolastico a Voi e ai Vostri figli.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Marco Magni

Firmato digitalmente da prof. MARCO MAGNI