

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LECCO 3  
"ANTONIO STOPPANI"

Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via Achille Grandi 35 - LECCO tel. 0341/363137

e-mail: [lcic82600d@istruzione.it](mailto:lcic82600d@istruzione.it) - <http://stoppanicomprendivo.edu.it/>

codice Scuola: LCIC82600D codice fiscale: 92061380132



**A:**

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

**TERZO AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) per l'attivazione di percorsi DI FORMAZIONE E LABORATORI SUL CAMPO – ESPERTI E TUTOR**

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"*

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222- P-34876**

**CUP: F14D23003130006**

**TITOLO PROGETTO: DIGITAL-STOPP**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di

**Firmato digitalmente da MARIPIA RIVA**

- garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
- VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il

personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”  
 l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare  
**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 12/02/2024 di approvazione del progetto;  
**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 19 del 21/02/2024 di approvazione del progetto;  
**VISTO** l’atto di concessione prot. n°0037230 del 03/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa  
**VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;  
**VISTA** la determina prot. 307del 19.03.2025  
**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto relativamente alle azioni programmate per l’a.s. 2024-2025

**EMANA**

il presente avviso di selezione

**Art. 1 Oggetto**

Al fine di individuare esperti e tutor, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per gli elencati percorsi:

**ESPERTI**

**Percorsi di formazione sulla transizione digitale – Modalità Blended**

<i>tipologia percorso e destinatari</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N° ore</i>	<i>N° edizioni</i>	<i>N°max esperti</i>
<b>Accessibilità e inclusione</b>	Insegnare a tutti e a ciascuno In questo percorso, in accordo con la dotazione tecnologica della scuola e secondo le necessità dell’Istituto, i docenti acquisiranno competenze pratiche per l'utilizzo di strumenti digitali inclusivi e delle funzioni di accessibilità, come App didattiche dedicate, piattaforme online collaborative e, all’occorrenza, tecnologie di comunicazione aumentativa e alternativa (CAA). Attraverso attività esperienziali e attività di peer learning, i docenti sperimenteranno l'utilizzo di queste tecnologie per creare ambienti di apprendimento inclusivi e personalizzati per tutti gli alunni, con particolare attenzione alle diverse esigenze e abilità.	10	1	1

**Laboratori di formazione sul campo – Modalità in presenza**

<i>tipologia percorso e destinatari</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N° ore</i>	<i>N° edizioni</i>	<i>N°max esperti</i>
---	--------------------	---------------	--------------------	----------------------

<p><b>Creatività: fotografia e disegno</b>  <b>Esprimere se stessi nel mondo, sempre</b></p>	<p>In questo percorso, in accordo con la dotazione tecnologica della scuola e secondo le necessità dell'Istituto, svilupperemo competenze legate alla creatività declinata attraverso uno o più dei seguenti ambiti: fotografia, disegno digitale, musica e/o podcast e videomaking.</p> <p>Si esploreranno le piattaforme gratuite online messe a disposizione dei docenti dai maggiori brand della didattica digitale perché trovino ispirazione su queste attività, tra le più importanti da apprendere in funzione dell'adozione di device mobili come laptop, Chromebook e Tablet.</p>	10	2	2
<p><b>Writing &amp; Reading Workshop (WRW)</b></p>	<p>In questo laboratorio, i docenti sperimenteranno il celebre WRW e acquisiranno le competenze necessarie per facilitare workshop di scrittura e lettura efficaci con i propri studenti, anche con ausili digitali, secondo la dotazione tecnologica della scuola.</p> <p>Impareranno a creare un ambiente di apprendimento coinvolgente e di supporto, dove gli studenti possano sviluppare le loro capacità di scrittura e lettura in modo autonomo e collaborativo.</p> <p>Inoltre, scopriranno strategie e attività per incoraggiare la creatività, la critica e il pensiero riflessivo negli studenti, promuovendo l'amore per la lettura e la scrittura come strumenti di espressione e apprendimento.</p> <p>Il corso fornirà ai docenti anche gli strumenti per valutare i progressi degli studenti e fornire loro un feedback costruttivo per aiutarli a migliorare le loro capacità di scrittura e lettura.</p>	10	1	1
<p><b>Gestione documentale della segreteria scolastica</b></p>	<p>Una Scuola 4.0 non può prescindere da una ristrutturazione tecnologica complessiva, che coinvolga non solo l'attività didattica, ma anche l'attività burocratico-gestionale degli Istituti scolastici, per perseguire la digitalizzazione e dematerializzazione prevista nella Pubblica Amministrazione (software, piattaforme, archivi, piattaforma per la gestione amministrativa e la rendicontazione). La digitalizzazione aiuta perseguire la dematerializzazione ovvero il progressivo incremento della gestione documentale informatizzata permettendo di creare una "Scuola in Rete" in grado di facilitare la gestione, la condivisione di documenti e la comunicazione sia interna, sia verso l'esterno.</p> <p>Il corso mira a strutturare l'intero percorso della gestione documentale, compresa la archiviazione e conservazione dei documenti</p>	10	1	1

Si precisa che i **percorsi formativi** verranno attivati al raggiungimento del numero di 18 iscritti, mentre i **laboratori** verranno attivati al raggiungimento del numero minimo di 6 iscritti.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti** omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali. Il calendario delle attività deve essere preliminarmente concordato con il Dirigente Scolastico. Le attività devono di norma iniziare nel mese di maggio 2025.

**Art. 2 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire in formato .pdf, **entro le ore 12.00 del 03/04/2025** esclusivamente a

mezzo PEO all'indirizzo [lcic82600d@ISTRUZIONE.IT](mailto:lcic82600d@ISTRUZIONE.IT). Nell'oggetto della mail si chiede di indicare "ISTANZA ESPERTO PNRR DIGITAL STOPP - AVVISO 3071 DEL 19.03.2025"

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

#### **Art. 3 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 partecipazione**

In relazione al ruolo di esperto è possibile ***candidarsi per uno o più percorsi*** purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

#### ***A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane***

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il***

***candidato in qualunque caso non fosse possibile, per il candidato, rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica***

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

#### **Art. 6 Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 7 Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO**

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per la figura di **esperto**:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso  
***in alternativa***
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati

### **Art. 9 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

### **Art.10 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C – Dichiarazione assenza incompatibilità

Il RUP Dirigente Scolastico  
Dr.ssa Mariapia Riva