



	<p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LECCO 3 "ANTONIO STOPPANI" Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado Via Achille Grandi 35 - LECCO tel. 0341/363137 e-mail: lcic82600d@istruzione.it - http://stoppanicomprehensivo.edu.it/ codice Scuola: LCIC82600D codice fiscale: 92061380132</p>	
--	--	--

Alla prof.ssa **VENEZIANO ALESSIA**

Agli atti

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Progetto: M4C1I.4-2024-1322-P-50965

Codice C.U.P: F14D21000910006

Titolo Progetto Il Futuro nasce in Classe: Stop alla Dispersione Scolastica

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 45 del CCNL

PREMESSO CHE: l'Istituto Comprensivo IC LECCO 3 attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti esperti da incaricare nel ruolo di **ESEPERTI per percorsi con singoli alunni-**

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO il Decreto prot. 2958 del 15.03.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNOTARIO DELL'INCARICO DI ESPERTO IN PERCORSI SU SINGOLO ALUNNO AVVISO 2252 del 27.02.2025

Ore: 20

Così suddivise

TIPOLOGIA DI PERCORSO	N° ore di impegno
INTERVENTI DI ALFABETIZZAZIONE PER ALUNNI NAI	20

Importo orario lordo stato € 42,00

Importo totale lordo stato € 840,00

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

I compiti da svolgere sono i seguenti

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Il RUP Dirigente Scolastico
Dr.ssa Mariapia Riva

Il docente

VENEZIANO ALESSIA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Mariapia Riva

Firma di Mariapia Riva

Firma

Alessia Veneziano

Firma di Alessia Veneziano

Firma