



**Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo Statale di Civate**

via Abate Giacinto Longoni n°2 – 23862 Civate

C.F. 92064060137 – Cod. Mecc. LCIC828005

Email: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

Tel. 0341/550645

Prot.: 852/21

Civate, 24 febbraio 2021

➤ ALL'ALBO WEB ISTITUZIONALE

➤ AL Direttore S.G.A.

**AVVISO PUBBLICO  
BANDO DI SELEZIONE PER MEDICO COMPETENTE  
(Decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive integrazioni e modifiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n° 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare l’art. 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n° 165, avente ad oggetto disciplina e oneri di pubblicità delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO** il D.I. 129/2018, in particolare l’art. 43 che consente la stipula di contratti di prestazione d’opera intellettuale con esperti per particolari attività;

**VISTO** l’art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche amministrazioni;

**CONSIDERATO** che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all’individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

**VISTO** l’art. 32 del D.lgs. 81/08 che prevede, nel caso di assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito nonché fornito dei prescritti requisiti tecnici e professionali, l’affidamento dell’incarico ad un libero professionista esterno;

**CONSIDERATO** che all’interno della Scuola non sono rinvenibili tali professionalità;

**TENUTO CONTO** del regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato dal Consiglio d’Istituto, con delibera del 16/01/2020 n. 130;

**CONSIDERATI** gli orientamenti del Ministero dell’Istruzioni di cui al “Quaderno n. 3” di novembre 2020;

**VISTO** il D./lgs 50/2016 e sss.mm. ii.;

**CONSIDERATA** la distinzione tra appalto di servizio e prestazione d’opera descritta anche nel Quaderno MIUR n. 1;

**VISTA** la determina di Questa Dirigenza, prot. n. 822/2021 del 22/02/2021;

**INDICE**

**LA SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDO DI INCARICO ESPERTO “MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA “ CON SPECIFICHE ESPERIENZE E COMPETENZE NEL SETTORE”.**

**L’INCARICO AVRA’ DURATA ANNUALE (12 MESI) CON DECORRENZA DAL GIORNO**

**Firmato digitalmente da Giovanna de Leonardis**



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Civate**

via Abate Giacinto Longoni n°2 – 23862 Civate

C.F. 92064060137 – Cod. Mecc. LCIC828005

Email: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

Tel. 0341/550645

**DELLA STIPULA DEL CONTRATTO.**

**ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELL' INCARICO**

La selezione, con procedura di valutazione è rivolta a personale esterno all'Amministrazione, in possesso dei requisiti e dei titoli prescritti dall'articolo 38 del D.lgs. n°81 del 2008 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'affidamento dell'incarico di MEDICO COMPETENTE per gli adempimenti previsti dal Documento di Valutazione dei Rischi. Le prestazioni professionali avranno come oggetto tutti gli adempimenti di cui al predetto decreto e successive modificazioni e integrazioni, per n. 12 mesi relativi all'anno 2021 periodo marzo 2021 – marzo 2022.

L'incarico, della durata di 12 mesi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto, potrà essere prorogato solo in casi eccezionali, previa espressa concessione scritta, ma, senza tacito rinnovo (*ex* art. 7 comma 6 lettera "d" d./lgs 165/01 e art. 57 del D./Lgs 136/02).

Il professionista da incaricare quale "medico competente" dovrà esperire tutte le attività di competenza, ai sensi del D./Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., con particolare riferimento:

- al TITOLO I, CAPO III, SEZIONE I - Misure di tutela e obblighi; art. 25 –Obblighi del medico competente; art. 28 – Oggetto della valutazione dei rischi; art. 29 – modalità di effettuazione della valutazione dei rischi; art. 35 – Riunione periodica;
- SEZIONE V – Sorveglianza sanitaria, art. da 38 a 40;
- alle altre disposizioni di legge in materia.

A norma dell'art. 41, dello stesso decreto 81, l'attività consisterà nella sorveglianza sanitaria sui dipendenti dell'Istituto Comprensivo di Civate, nei casi previsti dalla normativa in vigore e comprenderà:

- a) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- b) visite straordinarie su richiesta del lavoratore dopo assenza per malattia per 60 gg. continuativi – visita medica correlata allo stato di gravidanza.
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente.

Secondo quanto previsto dall'art. 25 del decreto in argomento, inoltre, dovrà:

- a) collaborare con il datore di lavoro ed R.S.P.P., con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, nella valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborerà inoltre all'attuazione e valorizzazione di eventuali programmi/progetti di "promozione della salute" attivati dal Comprensivo;
- b) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici

Firmato digitalmente da Giovanna de Leonardis



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Civate**

via Abate Giacinto Longoni n°2 – 23862 Civate

C.F. 92064060137 – Cod. Mecc. LCIC828005

Email: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

Tel. 0341/550645

più avanzati;

c) istituire, aggiornare e custodire, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria. Sarà da concordare con il datore di lavoro il luogo di custodia;

d) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 e con salvaguardia del segreto professionale;

e) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in eventuale suo possesso e fornire le informazioni riguardo la necessità di conservazione;

f) inviare agli organi competenti per territorio le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D. Lgs. n. 81/2008.

g) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornirà altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

h) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;

i) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro e responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (se nominati), i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, con particolare riguardo allo stress da lavoro correlato;

l) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

m) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.

## **ART. 2 - REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI**

I professionisti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione, riportando, tra l'altro, i rispettivi dati anagrafici.

Fatto salvo quanto disposto dal successivo art. 3 del presente Avviso Pubblico, i concorrenti dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei sotto riportati titoli e requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.:

1) il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;

2) il godimento dei diritti civili e politici;

3) il non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate al successivo art. 3 del presente Avviso, rubricato "Cause di inammissibilità della domanda";

4) il possesso di uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e ss.mm.ii., per assumere le funzioni di "medico competente":

a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;

b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del

Firmato digitalmente da Giovanna de Leonardis



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Civate**

via Abate Giacinto Longoni n°2 – 23862 Civate

C.F. 92064060137 – Cod. Mecc. LCIC828005

Email: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

Tel. 0341/550645

lavoro;

c) autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. 15 agosto 1991 n. 277;

d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale nonché l'iscrizione nell'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali (numero e data di iscrizione);

5) l'essere libero professionista o dipendente pubblico o privato o docente universitario, munito delle autorizzazioni da parte del datore di lavoro;

6) il non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

7) il non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

8) il non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

9) il non aver riportato condanne penali ed il non avere procedimenti penali pendenti;

10) il non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;

11) il non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione scolastica o il non aver demeritato in precedenti incarichi;

12) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D./Lgs. 30/06/2003 n. 196, per gli adempimenti della presente procedura;

13) l'aver valutato ogni elemento per l'individuazione del lavoro da svolgersi;

14) Il medico prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

**Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente Avviso Pubblico di selezione, per la presentazione della domanda di ammissione.**

### **ART. 3 - CAUSE DI NON AMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA**

Non possono partecipare alla selezione:

1. coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

2. coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

3. coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;

4. coloro che abbiano riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, e che abbiano procedimenti penali pendenti, relative a reati ostativi all'assunzione presso la P.A.;

5. coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;

6. coloro che si trovino in conflitto di interessi con l'Amministrazione scolastica in precedenti incarichi;

7. coloro che sono dipendenti da altra pubblica Amministrazione e non sono in possesso della formale autorizzazione della propria Amministrazione a svolgere incarichi esterni, che va dichiarata nella domanda;

8. Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'Istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

### **ART. 4 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO**

Firmato digitalmente da Giovanni De Leonardis



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Civate**

via Abate Giacinto Longoni n°2 – 23862 Civate

C.F. 92064060137 – Cod. Mecc. LCIC828005

Email: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

Tel. 0341/550645

In considerazione dell'attuale contesto emergenziale viene richiesto l'invio delle candidature esclusivamente con modalità di posta certificata all'indirizzo PEC: [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it). Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, l'offerta con l'indicazione "Offerta per affidamento incarico Medico Competente" all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo di Civate – via Abate Giacinto Longoni, 2, Civate (LC) mediante posta elettronica certificata (PEC), **entro le ore 12,00 del giorno martedì 16 marzo 2021.**

Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente bando saranno considerate nulle. La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'offerta, la mancata trasmissione della documentazione richiesta, la presentazione di dichiarazioni non veritiere, comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

**La candidatura dovrà contenere:**

- a. domanda di partecipazione alla selezione\gara, in carta semplice;
- b. curriculum con dichiarazione dei titoli professionali posseduti e dell'anzianità di servizio in qualità di "medico competente", accompagnato da copia di un documento d'identità in corso di validità.
- c. autocertificazione
  - **"offerta economica"**, contenente la richiesta economica/tariffario per l'espletamento della prestazione professionale comprensivo di iva o di ogni altro onere accessorio:

| PRESTAZIONE  | IMPORTO RICHIESTO  |
|--|--|
| <b>Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie e max 10 visite mediche per gli assistenti amministrativi/tecnici – Direttore Amministrativo – Dirigente Scolastico</b> | €. 600,00 (seicento/00) di tutti gli oneri a carico della scuola |
| <b>Importo richiesto per ogni ulteriore visita medica comprensiva degli esami previsti per la mansione specifica del lavoratore.</b>   | €. 20,00 (venti/00)  |

**ART. 5 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

**Firmato digitalmente da Giovanna de Leonardis**





**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Civate**

via Abate Giacinto Longoni n°2 – 23862 Civate

C.F. 92064060137 – Cod. Mecc. LCIC828005

Email: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

Tel. 0341/550645

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

|   |                              |
|---|------------------------------|
| 1- Incarico come Medico Competente presso altri istituti scolastici 10 punti per ogni anno  | MAX 50 punti                 |
| 2- Offerta economica per il costo complessivo della prestazione   | Prezzo più basso<br>15 punti |
| 3- Visite mediche periodiche da svolgere oltre quelle previste per contratto.<br>Costo per visita:  | Prezzo più basso<br>15 punti |
| Servizi aggiuntivi rispetto alla relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenza, visite ulteriori alle 10 previste e comprese | 20 punti                     |
| <b>T O T A L E</b>  | <b>100</b>                   |

**L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti ad ogni singola offerta.**

#### **ART. 6 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica della Scuola.

L'aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata annuale.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito l'autorizzazione scritta da parte dell'Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l'esclusione dall'incarico.

La pubblicazione all'albo web della graduatoria avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 gg. Decorso detto termine l'elenco diviene definitivo. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula dei contratti di prestazione d'opera professionale occasionale. L'incarico non costituisce in nessun caso rapporto di impiego.

#### **ART. 7 – COMPENSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO**

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine della durata dell'incarico, entro 30 giorni dal ricevimento fattura, previo accertamento della regolarità del DURC.

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali,

Firmato digitalmente da Giovanna de Leonardis



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Civate**

via Abate Giacinto Longoni n°2 – 23862 Civate

C.F. 92064060137 – Cod. Mecc. LCIC828005

Email: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

Tel. 0341/550645

L'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

**ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura riguardante la presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso l'utilizzo di sistema informatizzato e mediante archivi cartacei dei relativi atti.

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Giovanna De Leonardis

**NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituisce disciplina applicabile il Regolamento Amministrativo Contabile e le norme di legge in materia vigenti in quanto applicabili.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo del sito web della Scuola e in amministrazione trasparente nella sezione "bandi di gara e contratti" a cura del Direttore s. g. a.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'articolo 22 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Giovanna De Leonardis**  
*(Sottoscrizione digitale)*