



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE**

Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)

Tel. 0341-550645

Cod. Fiscale 92064060137 – Cod. Meccanografico LCIC828005 Cod. univoco UFBNT7

e-mail: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

<https://icscivate.edu.it>

Protocollo digitale

Civate, 01/12/2023

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto del rinnovo della licenza software e servizi Nuvola Amministrazione Digitale che comprende Gestione Documentale - Gestione firma digitale e marche temporali - Bacheche digitali - Mail processing - Conservazione sostitutiva - Accesso Civico - Mad - Modulistica – Whistleblowing.

**CIG: Z1A3D8EE64**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO in particolare, l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO il D.lgs 56/2017 art. 50, comma 2, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art.35, secondo la seguente modalità per affidamenti di importo inferiore a 40.0000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTO il Regolamento d’Istituto adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 129 del 16 gennaio 2020, modificato con delibera n. 52 del 16 novembre 2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- VISTO l’art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico per il procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI**

VISTE	le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
RITENUTO	che Virginia Roberta Gerarda Guanci, Dirigente Scolastico dell'Istituto, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
CONSTATATA	la necessità di procedere al rinnovo della licenza software Nuvola Amministrazione Digitale per l'adeguamento del nostro istituto al D.Lgs. n. 179/2016 sulla digitalizzazione della pubblica amministrazione;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato a favorire il processo di digitalizzazione;
CONSIDERATO	che l'Istituto utilizza attualmente i servizi offerti dall'operatore e che gli stessi risultano adeguati alle esigenze amministrative e didattiche;
CONSIDERATO	che il software Nuvola Amministrazione Digitale, utilizzato da diversi anni, soddisfa le esigenze dell'Istituto;
CONSIDERATO	che l'offerta conferma le condizioni contrattuali in scadenza;
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale pari a 1 anno;
ACQUISTITO	l'offerta prot. n. 5491 del 06/11/2023 da parte dell'operatore economico Madisoft S.p.a., con sede in Pollenza (MC), Via G. Falcone 5, CAP 62010 (partita IVA 01818840439), per un importo complessivo offerto pari ad € 1.275,00, IVA esclusa;
RITENUTO	la fornitura di cui all'oggetto all'operatore Madisoft S.p.a., rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;
RITENUTO	di procedere all'affidamento in oggetto in favore del suddetto operatore;
TENUTO CONTO	che i costi previsti saranno a carico della scuola;
VISTO	il Programma Annuale 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 110 del 31/01/2023;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria sul programma annuale 2023;
VERIFICATA	nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e s. m. i.;
CONSIDERATO	che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 1.275,00 IVA esclusa (€ 1.555,50 IVA inclusa);
TENUTO CONTO	che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;
DATO ATTO	che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI**

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto il rinnovo della licenza software e servizi Nuvola Amministrazione digitale dal 01/01/2024 al 31/12/2024, all'operatore economico **MADISOFT SPA** con sede in via Giovanni Falcone 5 62010 – Pollenza (MC) Cod.Fiscale 01818840439, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.555,50, IVA inclusa (pari a € 1.275,00 + IVA pari a € 280,50). Nuvola Amministrazione Digitale comprende: Gestione Documentale - Gestione firma digitale e marche temporali - Bacheche digitali - Mail processing - Conservazione sostitutiva - Accesso Civico - Mad - Modulistica – Whistleblowing
- di autorizzare la spesa complessiva € 1. 555,50 IVA inclusa, da imputare sul capitolo A02 dell'esercizio finanziario 2023;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del Sito web dell'istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 modificato dall'art 21 del D.Lgs 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Virginia Roberta Gerarda Guanci.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci