



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE**

Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)

Tel. 0341-550645

Cod. Fiscale 92064060137 - Cod. Meccanografico LCIC828005 Cod. univoco UFBNT7

e-mail: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

<https://icscivate.edu.it>

Protocollo digitale

Civate, 17/05/2023

Cig ZD63B327B7

**Oggetto:** Determina a contrarre con affido diretto per la visita guidata, delle classi 3<sup>a</sup>A e 3<sup>a</sup>B della scuola primaria di Malgrate, all'Archeopark di Boario Terme

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF); e s. m. i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto;
- VISTA** la comunicazione relativa all'uscita didattica a Boario Terme presso l'Archeopark, programmata per il 17 maggio 2023, inviata dai docenti delle classi terze della scuola primaria di Malgrate;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n° 129 del 16 gennaio 2020, con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 110 del 31/01/2023;

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

**VERIFICATA** la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO** che il progetto trova la sua fonte di finanziamento dal contributo delle famiglie;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'affido diretto a ARCHEOPARK srl – in persona del legale rappresentante p. t., con sede in via Alcide De Gasperi 23 – Darfo Boario Terme c. f.: 01928420981, per l'entrata al parco Archeopark di Boario Terme, della classe 3<sup>a</sup>A e 3<sup>a</sup>B della scuola primaria di Malgrate, il giorno del 17 maggio 2023, per un importo complessivo di € 587,00, (€ 17,00 ad alunno / ridotto € 13,00) iva e ogni altro accessorio inclusi;

### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa complessiva presunta di € 587,00, (cinquecentoottantasette/00) iva e ogni altro accessorio inclusi, da imputare sul capitolo di bilancio aggregato 06/04 (entrata) e A05 (uscita) dell'esercizio finanziario 2023. L'importo definitivo è rapportato al numero degli alunni presenti (€ 17,00 cadauno, ridotto ad € 13,00 per alunni D.A.). Il pagamento verrà effettuato dalla scuola, eseguite le dovute verifiche di regolarità, previo inoltramento della fatturazione elettronica contenente l'indicazione, tra l'altro, del CIG ZD63B327B7.

### **Art. 4**

Responsabile Unico del Procedimento è la dirigente scolastica Raffaella Maria Crimella.

### **Art. 5**

Il presente provvedimento viene sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL Responsabile Unico del Procedimento**  
**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Raffaella Maria Crimella**

(Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**