



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE**  
Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)  
Tel. 0341 - 550645  
Cod. Fiscale 92064060137 - Cod. Meccanografico LCIC828005 - Cod. univoco UFBNT7  
e-mail: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)  
<https://icscivate.edu.it>

Protocollo digitale

Civate, 8 marzo 2023

Agli atti  
All'alboSito web

## AVVISO PUBBLICO

di selezione esperto esterno per il progetto “Supporto didattico” anno scolastico 2022/2023, rivolto agli alunni con difficoltà di apprendimento della scuola primaria di Civate.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss. mm. ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss. mm. ii, in particolare l'art 7 comma 6;
- VISTO** il PTOF 2022/25 elaborato dal Collegio Docenti ed approvato con delibera n. 61 del 20 dicembre 2021 del Consiglio d'Istituto e successivi aggiornamenti;
- VISTE** le delibere n. 43 e 44 del Collegio Docenti del 12 maggio 2022 in cui si sono approvati i progetti da finanziare con i fondi del diritto allo studio delle Amministrazioni Comunali, per la scuola primaria e secondaria di primo grado, a.s. 2022/2023, tra i quali il progetto “Supporto didattico” rivolto agli alunni con difficoltà di apprendimento;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 81 del 13 maggio 2022 di approvazione dei progetti finanziati dalle Amministrazioni Comunali per l'a.s. 2022/2023, nel quale è compreso il progetto “Supporto didattico” rivolto agli alunni con difficoltà di apprendimento;
- CONSIDERATO** che il progetto sarà finanziato quasi totalmente dal Comune di Civate con i fondi del piano del diritto allo studio a.s. 2022/2023 approvato con delibera n. 39 del 03/10/2022;
- PRESO ATTO** dei bisogni emersi nel plesso e dei compiti da assegnare alla figura che attuerà i progetto;
- VERIFICATA** la necessità di Figure con un apporto di competenze educative-didattiche;

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

**VISTA** l'avviso di selezione prot. n. 260 del 19/01/2023 rivolto al personale interno all'Istituto Comprensivo Statale di Civate e in subordine all'Amministrazione Scolastica (collaborazione plurima);

**VISTA** la Candidatura pervenuta dal docente Parolini Emmanuele prot. n. 446 del 27/01/2023;

**VISTO** l'**incarico al docente Parolini alla realizzazione del progetto nella scuola primaria di Civate e di Malgrate**;

**VISTA** la rinuncia da parte del docente all' esecuzione del progetto nel plesso della scuola primaria di Civate a causa della fattiva incompatibilità oraria tra le esigenze di supporto didattico del plesso di Civate e la sua disponibilità;

**CONSIDERATO** che non è pervenuta nessuna altra candidatura, da parte di personale interno, per la realizzazione del progetto nella scuola primaria;

**CONSTATATA'** l'esigenza di procedere all'affidamento dell'incarico per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto in tempi rapidi;

**ACCERTATO** che l'importo complessivo non potrà essere superiore a € 2.000,00 omnicomprensivo;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul programma annuale 2023;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 1200 del 8 marzo 2023 che autorizza l'avvio della procedura finalizzata all'individuazione di un esperto esterno per attivare il modulo relativi al progetto “Supporto didattico” a.s. 2022/23 presso la scuola primaria di Civate;

### EMANA

**il presente avviso rivolto a personale esperto esterno.**

### OGGETTO

Acquisizione disponibilità di personale esterno, con competenze educative-didattiche, per la realizzazione del progetto “Supporto didattico” rivolto agli alunni con difficoltà di apprendimento nella scuola primaria di Civate.

MODULO	Descrizione	Importo del servizio omnia comprensivo di tutti gli oneri.
1	<p><b>Figura utile e funzionale al supporto didattico, in particolare per il recupero dei ritardi negli apprendimenti delle materie scientifiche (algebra, aritmetica, geometria) e umanistiche nella scuola primaria di Civate.</b></p> <p>Il servizio dovrà essere eseguito da personale avente esperienze in ambito socio-educativo, in possesso di titolo di studio adeguato (laurea almeno triennale, preferibilmente in ambito matematico, scientifico, psico-pedagogico, umanistico, linguistico e tecnico.</p>	€ 2.000,00 (euro duemila,00)

### Obiettivi:

- prevenire l'insuccesso scolastico inteso non solo come dispersione scolastica, ma anche come disagio e mancato raggiungimento di traguardi consoni alle potenzialità degli alunni;
- aiutare ad acquisire una maggiore fiducia nelle proprie capacità di apprendimento e di relazione;

Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA

- fornire elementi di base delle diverse discipline;
- migliorare la qualità dell'apprendimento dello studente: piacere di sapere, motivazione allo studio, autonomia nello studio.

Gli obiettivi e il calendario degli interventi saranno concordati con il responsabile del progetto.

Il personale selezionato dovrà svolgere le prestazioni richieste, secondo quanto stabilito dall'incarico, con diligenza e osservanza delle disposizioni concordate con il responsabile del progetto, con il quale verrà stabilita l'articolazione dell'orario.

### **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

I candidati, per essere ammessi alla selezione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di titoli inerenti a competenze educative-didattiche;
- godere di diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e/o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di ammissione. La mancanza dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

### **Durata**

Il monte ore complessivo è di 80 ore, da distribuirsi secondo le esigenze giornaliere ed orarie da specificare nel successivo contratto, secondo le giornate di apertura e chiusura dettate dal calendario scolastico, tanto a partire dalla sottoscrizione del contratto stesso e non oltre il mese di marzo 2023.

### **Compenso**

Il compenso complessivo non dovrà superare l'importo di € 2.000,00 omnicomprensivo.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per singolo modulo, se conforme a quanto richiesto.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione deve essere redatta compilando l'apposito allegato, indirizzata al Dirigente dell'Istituto Scolastico e dovrà pervenire entro e non oltre il lunedì **23 marzo 2023, alle ore 9.00**.

La domanda di partecipazione, il curriculum vitae (privo di dati sensibili per la pubblicazione) e l'informativa privacy, devono essere sottoscritti dall'offerente nelle forme e con le modalità di cui al DPR del 28/12/2000 n. 445 e corredati dalla fotocopia della carta d'identità in corso di validità o altro documento di identità.

La domanda, completa degli allegati, fotocopia della carta d'identità in corso di validità o altro documento di identità, curriculum vitae e informativa privacy firmati, dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it) entro i termini previsti.

La P.E.C. dovrà avere il seguente oggetto: **Offerta per avviso pubblico di prestazione d'opera per progetto "Supporto didattico" – Scuola Primaria di Civate.**

L'Amministrazione si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni.

Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria.

Sono inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato o inoltrate al di fuori del termine.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato

non saranno prese in considerazione.

La gara sarà valida anche in presenza di concorrente unico per modulo, purché l'offerta sia corrispondente e congrua a quanto richiesto.

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione appositamente costituita, con il compito di verificare i requisiti e di valutare i titoli specifici. La stessa Commissione formulerà una graduatoria finale, in base ai relativi punteggi. A parità di punteggio, la Commissione individuerà, tra le proposte pervenute, quella che riterrà meglio rispondere alle esigenze didattiche e progettuali dell'Istituto.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La valutazione delle offerte presentate verrà effettuata da una Commissione apposita.

L'attribuzione dei punteggi sarà il seguente:

- a) Titoli inerenti competenze educative-didattiche 5 punti (max 20 punti);
- b) precedenti esperienze in progetti previsti per scuole, saranno attribuiti 5 punti (max 15 punti);
- c) altre esperienze in progetti educativo-didattico svolti in ambiti non scolastici, saranno attribuiti 3 punti (max 15 punti);

A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato che, a insindacabile giudizio della Commissione, presenta le competenze maggiormente rispondenti alle esigenze dell'Istituto.

### **CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per modulo o di non procedere all'attribuzione degli stessi a suo insindacabile giudizio.

Il pagamento verrà effettuato al termine dell'attività, in seguito alla presentazione di una relazione finale che attesti la modalità di svolgimento e il raggiungimento degli obiettivi. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate. Non è previsto alcun rimborso per le spese di viaggio, vitto e alloggio.

### **RECLAMI E RICORSI**

Avverso le graduatorie redatte dal Dirigente Scolastico è consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo, entro 5 giorni dalla pubblicazione, rivolto all'organo che lo ha emanato. I reclami saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento alle disposizioni di cui all'Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, l'Istituto Comprensivo di Civate, quale titolare dei dati inerenti al presente avviso pubblico, informa che il trattamento dei dati, contenuti nelle domande, sarà finalizzato unicamente allo svolgimento della procedura di gara e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti. I candidati godono dei diritti di cui all'articolo 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

## **PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di questa Istituzione.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Raffaella Maria Crimella.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
Raffaella Maria Crimella

(Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione  
digitalee norme ad esso connesse)