



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE
Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)
Tel. 0341-550645

Cod. Fiscale 92064060137 – Cod. Meccanografico LCIC828005 – Codice univoco UFBNT7
e-mail: lcic828005@istruzione.it - lcic828005@pec.istruzione.it
<https://icscivate.edu.it>

Protocollo digitale

Civate, 27/05/2026

Oggetto: determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b) del d.lgs. n.36/2023, importo inferiore ad € 140.000, per il rinnovo del servizio Software Area personale completa dei moduli: - gestione personale - compensi e fisco - tfr anno scolastico 2026/2027.

CIG: **BBD3F5741B**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la necessità di rinnovare il servizio Software Area personale completa dei moduli: - gestione personale - compensi e fisco anno scolastico 2026/2027;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 129 del 16 gennaio 2020, modificato con delibera n. 52 del 16 novembre 2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028 elaborato dal Collegio Docenti ed approvato con delibera n. 118 del 8 gennaio 2026 del Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 124 del 27/01/2026 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il D.Lgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.17, comma 1, del d.lgs. n.36/2023, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.17, comma 2, del d.lgs. n.36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto ex art.50, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che, ai sensi del citato art.17, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di quanto in oggetto le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- **Oggetto**: il servizio consiste nel rinnovare il servizio del software Software Area personale completa dei moduli: - gestione personale - compensi e fisco per l'a.s. 2026/2027;
- **Importo del contratto**: spesa complessiva massima di € 590,00 + IVA;
- **Forma del contratto**: ai sensi dell'art.18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n.36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art.50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n.910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- **Modalità di scelta del contraente**: affidamento diretto ai sensi dell'art.50 del d.lgs. n.36/2023;

CONSIDERATO che l'art.50 del d.lgs.36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art.14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti della stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016,

n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- CONSIDERATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;
- VISTO** altresì l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, comma 4 "Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati";
- RITENUTO** che Cristina Finessi, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP (Responsabile Unico del Progetto) per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 16, in particolare il comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** che l'Istituto utilizza attualmente i servizi offerti dall'operatore e che gli stessi risultano adeguati alle esigenze amministrative e didattiche;
- CONSTATATA** la necessità di procedere al rinnovo della licenza software Nuvola Area Personale, per consentire una più agevole gestione amministrativa del personale e per l'adeguamento del nostro istituto al D.Lgs. n. 179/2016 sulla digitalizzazione della pubblica amministrazione;
- RILEVATA** la necessità di implementare l'applicativo Nuvola Area Personale con Compensi e Fisco - TFR periodo 01/09/2026 – 31/08/2027;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a favorire il processo di digitalizzazione e consentire una più agevole gestione amministrativa dell'area personale;
- CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Dlgs. 56/2017 in quanto l'Istituto ha già in uso il software NUVOLA rispetto al quale i pacchetti offerti rappresentano una naturale evoluzione e che l'acquisto di un pacchetto fornito da diverso operatore determinerebbe un rallentamento delle attività di segreteria e una possibile perdita dei dati nonché la necessità di formare il personale sull'utilizzo di un applicativo differente;

- VALUTATA** l'offerta economica presentata da parte dell'operatore economico Madisoft S.p.a., con sede in Pollenza (MC), Via G. Falcone 5, CAP 62010 (partita IVA 01818840439), prot. 3285 del 25/05/2026 che comprende oltre al Software Nuvola Area personale anche Compensi e Fisco - TFR;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 590,00 IVA esclusa (€ 719,80 IVA inclusa);
- DATO ATTO** pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico MADISOFT SPA C.F. e PI. 01818840439, con sede in Pollenza (MC) alla via Giovanni Flacone, 5
- TENUTO CONTO** che l'importo della presente fornitura è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- TENUTO CONTO** che in conformità a quanto disposto dall'art.53, comma 1, del d.lgs. n.36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art.106; con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- CONSIDERATO** che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. n.36/2023; fino a € 39.999,00 esente da imposta di bollo;
- VISTO** che ai sensi di quanto disposto all'art.55 del d.lgs. n.36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- CONSIDERATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000 oltre IVA, per cui questo istituto può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso alla piattaforma elettronica di negoziazione Mepa di Consip Spa, né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti tematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006 così come modificata dalla Legge 28 dicembre 2015 n.208 art.1, comma 502 e della Legge 30 dicembre 2018, n.45, art.1, comma 130;
- RILEVATO** preliminarmente, come le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il modesto valore, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;
- DATO ATTO** che il servizio è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto;
- CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a dodici mesi;
- TENUTO CONTO** che i costi previsti saranno a carico della scuola;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad

acquisire il codice identificativo della gara;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad €. 590,00 + iva, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto dei servizi Nuvola Area Personale completa dei moduli: - gestione personale - compensi e fisco – tfr, per l'anno scolastico 2026/2027, alla ditta Madisoft di Pollenza (MC), Via Giovanni Falcone, 5 – 62010 Pollenza (MC) - C.F. 01818840439;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 719,80, mediante l'adozione del presente provvedimento che assume, pertanto, valenza di decisione di contrarre ex art.17, comma 1, d.lgs. n.36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- di assumere appositi impegni di spesa da imputare al programma annuale 2026 per un importo massimo di € 719,80 (euro settecentodiciannove/80) di cui imponibile € 590,00 ed IVA € 129,80 - Aggregato A03/01 - 3/7/6;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
- il pagamento verrà effettuato dalla scuola, eseguite le dovute verifiche di regolarità, previo inoltro della fatturazione elettronica contenente l'indicazione, tra l'altro, del cig.
- l'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs 36/2023;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del Sito web dell'istituzione scolastica;
- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 Responsabile Unico del Progetto (RUP) dell'art. 5 e della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristina Finessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristina Finessi