



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE
Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)
Tel. 0341-550645

Cod. Fiscale 92064060137 – Cod. Meccanografico LCIC828005 – Codice univoco UFBNT7
e-mail: lcic828005@istruzione.it - lcic828005@pec.istruzione.it
<https://icscivate.edu.it>

Protocollo digitale

Civate, 29/09/2023

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto su MEPA (ODA) per la fornitura di carta per fotocopie A4 e A3, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato e integrato dal D. L.gs 56/2017 e ss.mm.i.
CIG: Z923C8F2E2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** in particolare, l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.lgs 56/2017 art. 50, comma 2, il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art.35, secondo la seguente modalità per affidamenti di importo inferiore a 40.0000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTO** il Regolamento d’Istituto adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 129 del 16 gennaio 2020, modificato con delibera n. 52 del 16 novembre 2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Programma Annuale 2023, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 110 del 31/01/2023;
- CONSTATATA** la necessità di acquistare carta per fotocopie per i vari plessi;

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI

PRECISATO	che il fine pubblico da perseguire è quello di assicurare il regolare svolgimento delle attività didattiche;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
VERIFICATO	che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Ordine Diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
CONSIDERATO	che, a seguito di una indagine di mercato, effettuata tramite invito a 5 operatori economici, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto risulta essere quella dell'operatore Valsecchi Cancelleria srl con sede legale in via Larga 8 - 20122 Milano (MI) P.IVA/C.F: 09521810961;
TENUTO CONTO	che la fornitura offerta dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 1.211,46, risponde ai fabbisogni dell'Istituto;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
CONSIDERATO	che gli importi di cui al presente provvedimento pari ad € 1.211,46 (euro milleduecentoundici/46) inclusa IVA, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare la procedura di affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), della fornitura di carta fotocopie A4 e A3, per un importo massimo di € 1.211,46 (euro milleduecentoundici/46) inclusa IVA alla ditta **VALSECCHI CANCELLERIA SRL** con sede legale: Via Larga 8 - 20122 Milano (MI) P.IVA/C.F: 09521810961;
- di assumere appositi impegni di spesa da imputare al programma annuale 2023 Aggregato A03 mastro 02 conto 01 sottoconto 001;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del Sito web dell'istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 modificato dall'art 21 del D.Lgs 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Virginia Roberta Gerarda Guanci.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Virginia Roberta Gerarda Guanci

Firmato digitalmente da VIRGINIA ROBERTA GERARDA GUANCI