



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE
Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)
Tel. 0341-550645 – Fax 0341-210724
Cod. Fiscale 92064060137 – Cod. Meccanografico LCIC828005
e-mail: lcic828005@istruzione.it - lcic828005@pec.istruzione.it
<https://icscivate.edu.it>

PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio Finanziario 2020

RELAZIONE

del Dirigente Scolastico
e della Giunta Esecutiva
(art. 5,c.7 D.I. 129/2018)

Premessa

La relazione del programma annuale ha lo scopo di evidenziare gli aspetti programmatici del **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2019/22**, di seguito denominato **P.T.O.F.**, dell'Istituto Comprensivo Statale di Civate per l'anno finanziario 2020. Il Programma Annuale rappresenta lo strumento contabile che illustra la pianificazione finanziaria di quanto espresso nel P.T.O.F., avendo accertato la coerenza tra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria. La relazione evidenzia, inoltre, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, ai sensi dell'art. 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

La presentazione e l'approvazione del programma annuale, da parte del Consiglio d'istituto, è stata eccezionalmente fatta slittare nel mese di gennaio. Tale possibilità è stata prevista dalla Nota Miur n. 26158 del 18/11/2019 nel quale si faceva riferimento all'eventualità, se motivata, di poter usufruire di una proroga dei termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, fino ad un massimo di *30 giorni*. Le ragioni dell'utilizzo, da parte nostra, della proroga sono legate all'apertura di un cantiere di notevoli dimensioni per lavori sull'edificio della scuola di Civate. I lavori prevedono interventi di riorganizzazione, ristrutturazione ed efficientamento energetico, adeguamenti alla normativa antincendio e sismica. Il progetto comporta interventi sui muri dell'edificio, il cambio di tutti gli infissi, il rifacimento di pavimenti e bagni, messa a norma degli impianti Tutto ciò ha richiesto lo spostamento di otto classi della scuola primaria presso l'oratorio del paese di Civate, mentre sei classi della scuola secondaria sono rimaste in sede. Il trasloco è stato effettuato il 7 dicembre 2019 e i bambini della scuola primaria dal 9 dicembre 2019 hanno iniziato le lezioni in oratorio: sei classi dentro un edificio in muratura su due piani e due all'interno di un prefabbricato all'esterno dell'edificio, ma all'interno del cortile e quindi della recinzione esterna. **Ciò ha determinato spese non procrastinabili da effettuare necessariamente nel mese di dicembre**: attaccapanni per ogni aula, lavagne compatibili con gli spazi messi a disposizione (alcune non potevano essere fissate ai muri o dovevano risultare più leggere di quelle di ardesia), strumenti per la comunicazione tra i docenti e i collaboratori scolastici in quanto le aule sono distanti tra loro, su piani diversi e due delle quali, come già illustrato, in un prefabbricato posto in cortile. Lo spostamento delle 8 classi in un ambiente differente ha comportato il dover ripensare e collaudare tutte le routine organizzative e porre dei rimedi alle criticità presenti in una situazione che risulta essere a tutti gli effetti provvisoria e adattata a un contesto che ha una funzione diversa. Si passa ora a citare le fonti normative di riferimento per la predisposizione del Programma Annuale.

Estremi della norma o provvedimento	Oggetto della norma o provvedimento
Art. 21 Legge n. 59 del 15/03/1997	Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa".
DPR n. 275 del 8/03/1999	Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59
L. n. 107 del 13/07/2015	Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti

D.I. n.129 del 28/08/2018	Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della, legge 13 luglio 2015, n.107 (GU Serie generale n.267 del 16/11/2018). Entrata in vigore il 17/11/2018
Nota MIUR prot. n. 21795 del 30/09/2019	Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2019- periodo settembre-dicembre 2019 e Comunicazione preventiva del Programma annuale 2020 – periodo gennaio-agosto 2020
Nota Miur n. 25674 del 20/12/2018	Il MIUR ha diramato alla II.SS. il nuovo piano dei conti, i nuovi schemi di bilancio e il nuovo piano delle destinazioni.
Circolare MIUR prot. n. 74 del 05/01/2019	Orientamenti interpretativi sul regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018
Nota Miur n. 26158 del 18/11/2019	Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2020 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 'Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (di seguito, anche 'DI n. 129/2018').

La Dotazione ordinaria, composta esclusivamente di somme con vincolo di destinazione, sarà accreditata direttamente dal MIUR alle istituzioni scolastiche. L'importo da utilizzare nella redazione del Programma annuale, comunicata dal MIUR per il periodo gennaio-agosto 2020, ammonta a **€ 10.748,66** relativamente alla Dotazione ordinaria.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO: DIMENSIONI E COMPLESSITÀ'

Prima di passare in rassegna gli atti relativi alla documentazione contabile si illustra sinteticamente l'attuale struttura dell'Istituto Comprensivo, la situazione organica del personale in servizio, il numero degli alunni frequentanti, quello delle classi funzionanti e l'identità formativa dell'Istituto Comprensivo; si forniscono indicazioni delle collaborazioni poste in essere con Enti e soggetti pubblici e privati presenti nel territorio.

L'istituzione scolastica, istituita con decreto n° 92 del 02.03.2011 della Direzione generale USR Lombardia, risulta così articolata:

Ambito territoriale n. 16 UBICAZIONE	TIPOLOGIA	PLESSI	CLASSI	ALUNNI
CIVATE	Scuola Secondaria di I grado	Sede di plesso centrale con segreteria	6	144
Civate - Plesso	Scuola Primaria	Sede di plesso come sopra essendo all'interno	8 Le classi sono state provvisoriamente	130

		dello stesso edificio	spostate presso l'oratorio di Civate	
Malgrate - Plesso	Scuola Primaria	Sede di plesso	10	185
Malgrate - Plesso	Scuola Secondaria di I grado	Sede di plesso	5	100
Suello - Plesso	Scuola Primaria	Sede di plesso	5	99
TOTALE			34	658

In tre plessi su cinque è attivo il servizio mensa. Nella scuola secondaria di primo grado di Civate e Malgrate non è attiva la mensa in quanto l'orario è tutto antimeridiano.

Il numero totale delle classi, attualmente funzionanti, risulta regolarmente autorizzato dall'Ufficio periferico del Ministero della pubblica istruzione competente per il territorio della provincia di Lecco.

Si fa rilevare che dall'inizio del corrente anno scolastico al 15 ottobre 2019 risultano rilasciati complessivamente n. 2 nulla-osta per alunni trasferiti ad altre scuole. Sono invece n° 10 alunni in ingresso da altre sedi, che comunque non alterano il rapporto alunni/classi esistente al momento del rilascio della precipitata autorizzazione.

A mero titolo statistico si riporta il trend della popolazione scolastica negli ultimi 3 anni.

Anno scolastico	Numero alunni	% + -	Alunni stranieri	% + -
2017/18	682	- 1,02	110	+ 6,79
2018/19	667	- 2,20	107	- 2,72
2019/20	658	- 1,35	96	- 1,38

Si segnala il numero di 96 alunni stranieri iscritti presso l'istituto e provenienti da: Afganistan (2) - Marocco (11) - Albania (6) - Algeria (2) - Costa D'Avorio (2) - Perù (2) - Burkina Faso (8) - Romania (5) - Benin (1) - Repubblica Popolare Cinese (1) - Tunisia (1) - Pakistan (8) - Egitto (4) - Sri Lanka (2) - Kosovo (4) - Senegal (18) - Moldavia (4) - Spagna (1) - Togo (1) - Turchia (4) - India (4) - Filippine (4) - Russia (1). Tale numero, corrispondente al 14,59% della popolazione scolastica totale, denota la ricettività del territorio in termini di abitazione e occupazione, nonché l'attenzione della scuola nell'affrontare un fenomeno sempre più attuale sia nelle dimensioni che nelle tipologie delle problematiche poste.

Rapporto stranieri/classe

	CLASSI	TOT. ALUNNI	STRANIERI	%
CIVATE PRIMARIA	1^A	21	5	
	2^A	12	1	
	2^B	13	2	
	3^A	23	2	
	4^A	15	2	
	4^B	14	3	
	5^A	16	0	
	5^B	16	2	
MALGRATE PRIMARIA	1^A	20	3	
	1^B	19	4	
	2^A	17	2	
	2^B	16	1	
	3^A	23	2	
	3^B	23	7	
	4^A	17	1	

	4^B	18	3	
	5^A	15	3	
	5^B	17	3	
SUELLO PRIMARIA	1^A	18	2	
	2^A	18	1	
	3^A	16	0	
	4^A	23	1	
	5^A	24	4	
CIVATE SECONDARIA	1^A	25	3	
	1^B	24	3	
	2^A	22	4	
	2^B	21	2	
	3^A	26	2	
	3^B	26	2	
MALGRATE SECONDARIA	1^A	16	3	
	1^B	17	5	
	2^A	26	7	
	3^A	21	6	
	3^B	20	5	
TOTALI		658	96	14,59

Gli alunni disabili inseriti nelle varie classi dell'istituto sono n° 27 seguiti da n. 14 docenti assegnati all'organico dell'Istituto con un rapporto di 1/1 (insegnante/alunni) per n. 5 alunni; rapporto 1/2 (insegnante/ alunni) per n. 9 alunni. Alcuni casi particolarmente gravi sono seguiti anche da educatori al fine di facilitare il processo di integrazione nella comunità scolastica e nel più vasto contesto locale. Gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) sono 33.

Personale direttivo, docente e ATA

Alla data della presente relazione, risultano in servizio presso l'istituto le seguenti unità di personale, in organico di diritto:

Qualifiche	Unità in servizio
Dirigente	1
Docenti in organico di diritto (40 EE + 20 MM) +	60
Docenti di religione	5
Docenti a TD con nomina fino al termine dell'anno scolastico (31.08.20)	5
Docenti a TD con nomina fino termine delle attività didattiche	21
Direttore dei servizi generali e amministrativi	1
Responsabile amministrativo	-
Assistenti amministrativi	3
Collaboratori scolastici	12

Si fa rilevare che il totale del personale ATA in servizio corrisponde esattamente alla dotazione organica autorizzata

Finalità e obiettivi

Il Programma Annuale illustra l'ordinaria amministrazione e le attività-progetti, tra questi anche quelli che vengono finanziati con fondi europei PON, fondi del P.N.S.D. e/o di altra natura. Nel quadro generale vanno

però evidenziate alcune direttive sottese a scelte effettuate, alcune di esse delineano un percorso iniziato, che prosegue e analizzate in progress nell'ottica del miglioramento, altre sono da monitorate al fine di mantenere i buoni livelli raggiunti. Importante è conservare un quadro coerente con il P.T.O.F., con le priorità e i traguardi del R.A.V. (Rapporto di autovalutazione), con le azioni previste dal P.D.M. (Piano di miglioramento) e il "Piano della formazione".

Il sistema scolastico è sempre più un sistema complesso che deve cercare di restare in equilibrio, dove ogni sua parte interagisce con le altre parti e opera in sinergia per rafforzare il sistema stesso, in un'ottica organizzativa che miri al miglioramento continuo.

Si delineano di seguito alcune direttive di intervento legate sia a scelte strategiche collegate al P.T.O.F. sia a obblighi normativi .

- **Costruzione di un curricolo verticale per competenze.**

Il gruppo di lavoro costituito da docenti, con la supervisione di un esperto esterno, ha portato a termine la stesura di ulteriori tre curricoli verticali: storia, geografia, scienze. Il lavoro dovrà proseguire con nuove discipline che mancano all'appello, in particolare quelle relative alle educazioni. Tra queste si mettono in evidenza i curricoli per l'educazione civica e per le competenze digitali. Tale sottolineatura nasce dal forte collegamento con le aree di sviluppo presenti nel P.T.O.F. e nel R.A.V. e di conseguenza nel P.D.M., in particolare si fa rilevare che una priorità e un traguardo del R.A.V. sono proprio relativi al digitale. Le competenze professionali richieste per il lavoro nella commissione devono essere alte, per questa ragione sono considerate e riconosciute dall'istituto come ore di formazione personale.

- **Mantenere un livello alto di offerta formativa della lingua straniera (presente traguardo del R.A.V. in riferimento alla scuola primaria)**

Coerentemente con la priorità e il traguardo che l'Istituto si era dato nel precedente R.A.V., l'istituto si pone ora l'obiettivo di mantenere i buoni risultati ottenuti, Il termine di riferimento non è più a questo punto "migliorare" poiché i miglioramenti ci sono stati; ma il termine di riferimento è mutato in "mantenere", si veda a questo riguardo il P.T.O.F. 2019/22 e il R.A.V. 2019/20. In questa ottica si assicura e garantisce, pertanto, all'utenza il progetto madrelingua per tutti i plessi a partire dalla classe prima primaria, per proseguire poi fino alla classe terza di scuola secondaria di primo grado. Si continuano, inoltre, le sperimentazioni di metodologia CLIL per alcune unità didattiche e si lavora per rafforzare le competenze di listening, speaking e reading. Le azioni poste in essere hanno trovato riscontri nei risultati molto positivi delle prove Invalsi 2019 .

Le azioni di potenziamento in lingua inglese sono le seguenti:

- percorso verticale del progetto madrelingua che comincia, come precisato precedentemente, in classe prima primaria, fino alla classe terza secondaria di 1° grado. Progetto realizzato in termini non sporadici e occasionali, ma al contrario in modo organico e continuativo e, pertanto, più incisivo. Si veda la delibera del Consiglio di Istituto n. 99 del 13 maggio 2019, la delibera del Collegio Docenti secondaria di primo grado n. 37 del 9/05/2019 e la delibera del Collegio Docenti scuola primaria n. 44 del 9 maggio 2019 ;
- corso di inglese per docenti di scuola primaria da tenersi nel mese di giugno di 6 ore (si veda PDM e piano della formazione);
- conferma del posto di organico potenziato in lingua inglese nella scuola secondaria di primo grado;
- valorizzazione delle eccellenze con preparazione specifica per acquisire la certificazione internazionale KET;
- utilizzo in lingua inglese, da parte di studenti e professori, della piattaforma digitale internazionale "Edmodo".

- **Implementazione e rinnovo dell'attrezzatura tecnologica e sviluppo delle competenze digitali dei docenti e degli studenti**

In continuità con azioni intraprese gli anni precedenti si continua il percorso per allineare l’Istituto Comprensivo di Civate agli standard richiesti sia a livello di strumentazione che di competenze digitali di docenti e alunni. I plessi dell’Istituto sono dotati di connessione internet anche se si verificano, ogni tanto, disfunzioni di ordine tecnico, si utilizza il registro elettronico e sono presenti laboratori informatici.

Rinnovato nel 2019 il parco macchine del laboratorio di Civate, si vuole puntare ora a migliorare il parco macchine del laboratorio della scuola secondaria di primo grado di Malgrate. Quest’obiettivo è da tenere in considerazione in funzione delle prove Invalsi rigorosamente on line, che si svolgono ogni anno nel mese di aprile; per perseguire la priorità e il traguardo che ci siamo posti nel R.A.V. 2019/22 e per la buona riuscita dei progetti previsti sulle competenze digitali. Per riuscire nell’intento utilizzeremo i contributi volontari dei genitori di scuola secondaria di Malgrate degli anni scolastici 2018/19 (accantonati per questa ragione) e i contributi volontari dell’anno scolastico 2019/20, tali contributi verranno uniti per l’acquisto di computer maggiormente affidabili ed efficienti. Una criticità viene rilevata anche nel parco macchine della segreteria, i computer presenti sono ormai obsoleti e per questa ragione molto lenti. Si cercherà di cambiare quelli più compromessi nel funzionamento e rimandare all’anno prossimo l’acquisto dei rimanenti.

Altra criticità si riscontra nel plesso di scuola primaria di Malgrate, rimasto unico plesso che non ha completato l’inserimento di lavagne multimediali in tutte le classi. Verranno acquistate 2/3 LIM finanziate dai contributi volontari dei genitori di Malgrate e da eventuali erogazioni liberali che potrebbero arrivare per questo fine.

Parallelamente prosegue la formazione dei docenti con laboratori su tematiche specifiche condotte dall’animatore digitale o da membri del team digitale.

Entro il 13 giugno 2020 si dovranno spendere € 20000 vincolati al progetto DIDALAB, finanziamento ottenuto dal P.N.S.D. (Avviso per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi – P.N.S.D.- azione #7). Il progetto “Didalab” si inserisce in un contesto di riqualificazione dell’interrato della scuola di Malgrate che vede anche un cospicuo finanziamento dell’Amministrazione Comunale per interventi edili e sistemazione impianti. L’obiettivo è creare un ambiente polifunzionale che permetta cambi veloci di setting funzionali al tipo di lezione che si mette in atto (frontale, a gruppi, a zone..) con un apparato anche di strumentazioni tecnologiche.

Si segnala anche il progetto “C’è acqua e acqua” che coinvolge 3 classi della scuola secondaria di primo grado di Civate. Il progetto si riferisce e nasce nel più ampio contesto del progetto nazionale “ Leonardo visionario”. Il lavoro delle tre classi, relativo all’ecosistema lago, confluì in una presentazione realizzata dai ragazzi/e con un software molto avanzato denominato “Focusky”. La presentazione sarà inserita in una piattaforma nazionale e presentata in un convegno a Firenze. Per imparare l’uso del software “Focusky” ci si avvale di un esperto esterno, ci si avvale di un esperto esterno anche per introdurre l’uso didattico della piattaforma “Google suite”.

In coerenza con gli indirizzi di miglioramento previsti, tutte le classi del comprensivo svolgeranno attività con tecnologie legate al digitale.

- **Ottemperare alla normativa sulla sicurezza**

In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 come modificato dalla legge 106/2009, si monitora la situazione della formazione dei dipendenti e degli addetti alla prevenzione dei rischi, situazione che muta e si riconfigura continuamente a causa della mobilità del personale. Si prevede la formazione delle figure di sistema grazie a corsi che attiva la scuola polo che opera sul territorio. Per tutto il personale si dovrà cominciare ad espletare la formazione dovuta di 6 ore ogni cinque anni, ciò sarà gestito autonomamente dall’Istituto Scolastico di Civate (si veda art. 37 comma 2 D.Lgs 81/2008).

Si prevede l’ausilio di un medico competente per problematiche di salute attinente al personale della nostra scuola a partire dal mese di gennaio 2020. Si continuerà, invece, a richiedere la

consulenza di un RSPP per quanto riguarda normativa e attività di prevenzione del rischio. La consulenza risulta particolarmente necessaria, in questo anno scolastico, per la presenza del cantiere di Civate e di un ulteriore cantiere che dovrebbe attivarsi a Malgrate per la riqualificazione dell'interrato della scuola. Si dovrà porre molta attenzione alle possibili interferenze e operare per rafforzare tutti gli aspetti legati alla sicurezza a protezione dell'utenza e del personale.

- **Arti e creatività/attività motorie**

In questa direttrice si colloca il maggior numero di progetti a pagamento, sono i più apprezzati dagli alunni e nei sondaggi effettuati per l'autovalutazione di istituto trovano alto gradimento da parte delle famiglie. Sono progetti di teatro, musica, manipolazione, movimento/sport ...Queste attività non sono viste come staccate e separate dagli apprendimenti, al contrario sono un valore aggiunto in quanto presentano relazioni e connessioni che forniscono chiavi di lettura ulteriori per comprendere e/o interpretare realtà passate e presenti. Si tratta di interventi particolari che vengono richiesti a esperti che presentano una predisposizione personale e una competenza alta in merito e che devono, pertanto, aggiungere e mettere a disposizione una preparazione specifica che i docenti non possiedono.

- **Attenzione al principio di inclusività**

Progetto che rientra nell'ottica dell'inclusività è “ Amici tra noi”. L'intervento fa parte del protocollo di accoglienza degli alunni neoarrivati stranieri che non parlano la lingua italiana. Bambini e ragazzi vengono accolti e facilitati nella prima fase di inserimento a scuola che risulta essere spesso il momento più difficile e spiazzante per il minore. Si insegnano i primi rudimenti della lingua italiana indispensabili per le comunicazioni più urgenti all'interno della comunità scolastica. Gli interventi degli esperti facilitatori sono previsti in periodi stabiliti e non oltre i primi due anni di inserimento.

Viene posta attenzione, anche, alle difficoltà di apprendimento: DSA, disturbi di altro genere certificati, difficoltà non certificate. La presentazione di certificazioni comporta la stesura di PDP (piani didattici personalizzati) che implicano modifiche nelle metodiche didattiche dell'insegnante, utili ad aggirare il disturbo stesso. Molto spesso, però, ciò non è sufficiente per superare le difficoltà che gli alunni incontrano e si rende necessario un ulteriore aiuto. Il progetto “ Assistenza didattica agli alunni con difficoltà di apprendimento” va in questa direzione. L'utilità di questo supporto nel plesso di Civate di scuola secondaria, ha comportato la richiesta di un progetto simile anche per il plesso di scuola secondaria di Malgrate, a partire da questo anno scolastico 2019/20.

All'interno di questo principio di inclusione si incardina, anche, la problematica della disabilità. Si continuerà, anche se per un solo alunno disabile grave, l'attività particolare denominata “ Cavallo amico” legata ad un progetto più ampio chiamato “ Vado e torno”. L'ippoterapia e le annesse attività pratiche legate alla fattoria sono una modalità nuova di approccio alle problematiche cognitive ed educative del disabile. L'ambiente di apprendimento non è più riconducibile alla sola aula, ma anche ad “ altro” come ad esempio: la cascina e gli animali che si allevano, l'orto da coltivare, il paese e i suoi negozi per apprendere a fare la spesa, la città per imparare a prendere i mezzi di trasporto ... , ambienti dove poter far crescere le piccole autonomie che sono indispensabili e importanti per la costruzione di un progetto di vita.

- **Area persona**

L'istituto comprensivo di Civate mette al centro del suo agire la persona intesa nella sua dimensione più ampia e globale e alcuni progetti sono orientati proprio in questa direzione, ricordiamo ad esempio: “Star bene a scuola” e “Porcospini”. In seguito a problematiche relazionali difficili, emerse in modo grave particolarmente in una classe, e su richiesta delle famiglie e dei docenti si è ritenuti non procrastinabile l'inserimento, nella scuola secondaria di Civate, del servizio

di consulenza di uno psicologo. Tale figura, in considerazione dell'aumento di fragilità negli alunni e di conflitti in ambito scolastico e familiare, sembra essere ormai una professionalità indispensabile in ambito scolastico.

- **Ambiente e cittadinanza**

Sono progetti non onerosi da un punto di vista finanziario, ma estremamente importanti per la valenza educativa e formativa che apportano ai nostri studenti. Di solito sono iniziative, anche compartecipate, con l'amministrazione comunale e/o associazioni del territorio.

L'anno scolastico 2019/20 è un anno che vede l'istituto comprensivo di Civate impegnato, oltre che sulla normale gestione delle attività scolastiche e della progettualità consueta, anche su un piano straordinario dovuto all'attivazione del progetto " Albatros" (avviso pubblico Prot. n. 4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi . Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base II edizione. CODICE IDENTIFICATIVO: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2019-8 CUP: H38H18000520001)

Il progetto prevede sei moduli: due dei quali da attivare e completare entro il 30 giugno 2020. Entro tale data saranno completati un modulo di spagnolo (Bailando 3) e un modulo di matematica (Matematicando 2). Il modulo di spagnolo è perfettamente coerente con l'attenzione che l'istituto comprensivo di Civate rivolge all'apprendimento delle lingue straniere. In particolare risponde ad un bisogno ben preciso che è quello di fornire, a livello opzionale, l'opportunità di una seconda lingua straniera. Il comprensivo ha tutte classi di scuola secondaria di primo grado di inglese potenziato, con cinque ore di lingua inglese in orario curricolare al posto di tre, ma non è presente in orario curricolare la seconda lingua straniera. Entro IL 30 settembre 2021 dovranno essere conclusi tutti i sei moduli previsti del progetto" Albatros".

Alla luce di quanto esposto nella predisposizione del Programma Annuale, si persegono i seguenti obiettivi:

- garantire la continuità dell'erogazione del servizio scolastico, amministrativo e didattico;
- orientare e finalizzare l'utilizzo razionale delle risorse per il perseguimento di obiettivi non generici; ma legati agli orientamenti strategici ed identitari dell'istituzione scolastica;
- incrementare la dotazione di LIM nel plesso di scuola primaria di Malgrate;
- implementare e rinnovare il parco macchine del laboratorio di informatica del plesso scuola secondaria di primo grado di Malgrate;
- iniziare a rinnovare le attrezzature informatiche della Segreteria;
- garantire il rispetto della normativa sulla sicurezza;
- consulenza e assistenza di un RSPP;
- inserimento della figura del medico competente;
- continuare a stimolare la preparazione dei docenti di scuola primaria nella didattica della lingua inglese;
- fornire supporto competente al gruppo di lavoro che elabora il curricoli in verticale per competenze
- aumentare il grado di inclusività della scuola.

In conclusione il Programma Annuale 2020 dovrà garantire quanto già in atto per il mantenimento dei risultati positivi ottenuti e allocare risorse adeguate sulle traiettorie di sviluppo per il raggiungimento di obiettivi strategici: innovazione tecnologica della scuola, formazione del personale nelle sue diverse articolazioni, studio della lingua straniera, supporto alle fasce più fragili dell'utenza. La dirigenza perseguità

i principali obiettivi utilizzando risorse per il funzionamento amministrativo e didattico, contributi volontari dei genitori, donazioni, sponsorizzazioni, fondi POC-FSE, fondi del PNSD . Sarà inoltre cura della dirigenza la ricerca di risorse esterne. Le amministrazioni comunali hanno sostenuto e continuano a sostenere con finanziamenti i progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE (art 5, comma 7 del D.I. 129/2018)

Utilizzo del contributo volontario a.s. 2018/19

PLESSI DI CIVATE

Primaria

Incassati : € 1405,00

Spesi: € 843,00 A scuola di sport (Coni)

€ 562,00 Rinnovo laboratorio informatico

Avanzo: € 0

Secondaria

Incassati: € 1438,00

Spesi: € 1438,00 Rinnovo laboratorio informatico

Avanzo: € 0

Il laboratorio informatico di Civate è stato rinnovato con questa cordata di interventi: € 6500 del comitato genitori di Civate, € 2767,92 dell'istituto comprensivo, € 562,00 del contributo volontario primaria, € 1438,00 del contributo volontario secondaria.

PLESSI DI MALGRATE

Primaria

Incassati: € 2576,00

Spesi: € 1257,17 A scuola di sport (Coni)

Avanzo: € 1318,83 (Accantonati per completare la dotazione di LIM) .

(Due LIM aggiuntive sono state acquistate dal comitato genitori)

Secondaria

Incassati: € 1066,00

Spesi : € 0

Avanzo: € 1066,00 (accantonati per rinnovo aula informatica)

Suello

Incassati: € 1182,50

Spesi: € 740,00 Progetto teatro (esploratori di emozioni)

Avanzo: € 442,50 (saranno spesi per pannelli e colori/ murales).

(Aula informatica già rinnovata per accordo dell'Amministrazione Comunale con privato).

Contributo volontario anno scolastico 2019/20

Plesso	€ accantonati a.s. 2018/19	Contributi 2019/20	Ordine di priorità per a.s. 2019/20 presentate ai genitori
Civate: scuola primaria	€ 0	Primaria € 1839,00	PRIMARIA <ul style="list-style-type: none"> • Cofinanziamento progetto Coni • arredi e complementi aula di musica, • arredi e complementi aula di scienze, • stampante aula informatica.
Civate: scuola secondaria di primo grado	€ 0	1886,00	<ul style="list-style-type: none"> • Progetto « C'è acqua e acqua» se non si trova sponsor • Strumentazione per collegamento streaming • arredi e complementi aula di musica, • arredi e complementi aula di scienze, • stampante aula informatica. • Microscopio collegato al computer.
Malgrate: scuola primaria	€ 1318,83	€ 2730,00	<ul style="list-style-type: none"> • Cofinanziamento progetto Coni • Acquisto delle LIM mancanti a completamento di tutte le classi • Acquisti di materiale per attività creative.
Malgrate:	€ 1066,00	€ 1009	<ul style="list-style-type: none"> • rinnovo del

scuola secondaria di primo grado	per rinnovo laboratorio informatico		laboratorio informatico <ul style="list-style-type: none"> • acquisto lim aula di musica • acquisto kit di robotica,
	€ 442,50 per realizzazione di spettacolo teatrale (esperto e materiali)	€ 1306,00	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisto materiali per coding e robotica da utilizzare nella scuola primaria

Le indicazioni generali fornite sull'uso dei contributi volontari alle famiglie vedono come priorità le spese di investimento (strumentazioni, computer, lim , arredi ...) quando si presenta una criticità particolare, ad esempio la mancanza di alcune LIM nella scuola primaria di Malgrate oppure la necessità di migliorare e implementare il parco macchine dell'aula informatica della scuola secondaria di primo grado, sempre a Malgrate. Se il plesso risulta senza criticità particolari i finanziamenti sono rivolti a progetti formativi specifici come nel caso del plesso di Suello. I contributi volontari sono utilizzati sul plesso di appartenenza dell'utenza. Per progetti di istituto le quote saranno ripartite sui plessi.

Sigle utilizzate

Numeri e date delle delibere

LINEE DI INDIRIZZO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO: prot. 5505 D1 U del 26 novembre 2018

ORGANICO POTENZIATO: (si veda delibera del collegio docenti n 11 dell'8-10-2015 e delibera del consiglio d'istituto n 76 dell'1-10-2015 che definiscono l'ordine di preferenza delle aree per la richiesta di organico potenziamento).

PDM: piano di miglioramento previsto dal D.P.R. 80/2013, parte integrante del PTOF, delibera del Collegio docenti n 11 del 24 ottobre 2019

PTOF: piano triennale dell'offerta formativa, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17 dicembre 2018 delibera n. 66 ; aggiornato con delibera n. 117 del consiglio d'istituto del 28 ottobre 2019

RAV: rapporto di autovalutazione 2019/22 delibera del Collegio docenti n.10 del 24 ottobre 2019 .

Aspetti economico - contabili del Programma annuale

Gli atti contabili in esame sono stati predisposti dal Dirigente Scolastico - coadiuvato dal Direttore sga - in coerenza con le previsioni contenute nel piano dell'offerta formativa (P.T.O.F.) – approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 66 nella seduta del 17 dicembre 2018 e revisionato con delibera n. 117 del 28 ottobre 2019. Il programma annuale rappresenta l'interfaccia finanziaria e gestionale del PTOF, in esso si pianificano gli interventi e le azioni necessarie per una programmazione integrata didattico-finanziaria.

Il Programma annuale, predisposto ai sensi dell'art. 5 del D.I. 129/2018 , si conforma ai principi di:

- trasparenza: obbligo di pubblicità e diffusione all'albo;
- annualità: gestione pari a 12 mesi per anno finanziario gennaio/dicembre;
- universalità: iscrizione in bilancio di tutte le entrate e di tutte le spese;
- integrità: iscrizione delle entrate e delle spese previste dal Regolamento amministrativo e contabile;
- unicità: l'insieme delle entrate finanzia le spese nella loro globalità;
- veridicità: il bilancio rispecchia le reali condizioni finanziarie in cui si presume verrà a trovarsi l'Istituzione scolastica nel corso dell'esercizio cui il bilancio si riferisce;
- chiarezza: comprensibile nelle sue parti;
- pareggio: il totale delle entrate deve necessariamente essere uguale al totale delle spese;
- armonizzazione: coerente nelle sue parti;
- confrontabilità: in linea con le spese di altri istituto scolastici;
- monitoraggio: controllo in progress.

Le **finalità** che si persegono con il Programma annuale sono di tre tipi.

1) **Finalità educativa**

Progettare e realizzare interventi di educazione, di formazione e orientamento, per lo sviluppo della persona e, in particolare, per combattere l'insuccesso scolastico e promuovere l'ampliamento dell'offerta formativa.

2) **Finalità organizzativa e di erogazione dei servizi.**

Selezionare e realizzare attività idonee a perseguire gli obiettivi nel senso dell'efficacia, ottimizzando le risorse con particolare cura del rapporto costo-benefici, nel senso anche dell'economicità, ma con una avvertenza: trattandosi di scuola e non di azienda, non si possono considerare i costi come dato oggettivo perché il risultato, per larga parte, è qualitativo e processuale, cioè da seguire e osservare nel tempo.

3) **Finalità gestionale**

La gestione finanziaria tiene conto delle priorità, dei criteri di ripartizione delle risorse, dell'azione di monitoraggio e della valutazione degli interventi.

Il Programma annuale ha un **impianto** strutturale, che si articola in:

attività: tutto ciò che è strumentale al raggiungimento delle finalità istituzionali che caratterizzano il servizio scolastico;

progetti: tutto ciò che è in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa.

Conclusioni

Il presente documento realizza l'equilibrio finanziario tra le risorse disponibili/reperibili e le attività programmate. Le disponibilità destinate alle spese per progetti restano vincolate alla loro destinazione fino al loro esaurimento o comunque fino alla integrale realizzazione dell'obiettivo per cui sono state previste, salvo la possibilità di una diversa modulazione in relazione all'andamento attuativo del progetto o della reale disponibilità delle risorse indicate, attingendo dal fondo di riserva nella misura massima del 10% per aumento di stanziamenti la cui entità si dimostrino insufficienti, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese.

Il costante controllo di gestione interno, affidato al Dirigente Scolastico e attuato in itinere, permette azioni correttive in corso d'opera, mentre si confrontano i risultati ottenuti con l'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali utilizzate per conseguirli a consuntivo. La verifica finale farà quindi emergere con chiarezza i risultati, che possono configurarsi come obiettivi raggiunti in pieno o in parte (efficacia), obiettivi che sono stati raggiunti con il minimo impiego di risorse possibili (efficienza), entro il limite delle disponibilità di spesa (economicità).

Si sottoporrà ai Revisori dei conti, secondo il dettato normativo del D.I 129/2018 il Programma Annuale per l'a.f. 2020 risultante dal testo della presente relazione redatta dalla Giunta, sulla base dei dati predisposti dal Dirigente Scolastico secondo le disposizioni normative vigenti, corredata dalla relativa modulistica.

Quanto predisposto verrà presentato al Consiglio di Istituto per la delibera di approvazione .
Civate, lì 23 dicembre 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giovanna De Leonardis

IL DIRETTORE sga f.f.
Giovanna Mauri