

Rep. 1386/b COMUNE DI MISSAGLIA

PROVINCIA DI LECCO

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MISSAGLIA E L'ISTITUTO
SCOLASTICO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI PER LA
MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI: E.T. MONETA, A.
MORO E L. DA VINCI.

L'anno duemilaventuno, il giorno 31 del mese di Maggio in Missaglia e nella
Residenza Municipale.

Tra

Il Comune di Missaglia con sede in via Matteotti – C.F. 00612960138 –
rappresentato dal Sig Bruno Crippa, nato a Missaglia il 14/11/1947 e
domiciliato per la carica presso la sede municipale in qualità di Sindaco

E

l'Istituto Scolastico Comprensivo R.L. Montalcini con sede nel comune di
Missaglia (LC) in Via Garibaldi, 109 – C.F. 94033440135 – nella persona del
Dirigente Scolastico Prof.ssa Mariacristina Cilli in qualità di legale
rappresentante pro-tempore, nata a Pescara il 09/09/1976 e domiciliata per la
carica presso la sede dell'Istituto Scolastico Comprensivo;

PREMESSO

-che l'art. 3, comma 4 della Legge 11 gennaio 1996, n° 23 per la
manutenzione ordinaria degli edifici scolastici e delle loro pertinenze consente
di poterla delegare alle singole Istituzioni Scolastiche;

-che la manutenzione ordinaria riguardante i plessi E.T. Moneta, A. Moro e L.
Da Vinci per i quali saranno disposti i trasferimenti dei fondi, deve essere
riferita alle opere specificate nell'allegato A della presente Convenzione;

-che con Deliberazione del Consiglio dell'Istituzione Scolastica del n° 70 del 21/12/2020 è stata autorizzata la stipula della presente Convenzione;
si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

L'amministrazione Comunale di Missaglia, proprietaria degli edifici scolastici in cui hanno sede le Scuole in premessa, che fanno capo all'Istituto Scolastico Comprensivo, tenuta per legge alla manutenzione delle stesse, per perseguire l'obiettivo dell'efficacia e della rapidità degli interventi manutentivi, ai sensi della legge n° 23/1996 può operare, sia direttamente attraverso il proprio Ufficio Tecnico, sia affidando indirettamente all'istituzione scolastica finanziamenti relativi alla manutenzione ordinaria onde mettere in condizioni le stesse di agire immediatamente ove ciò sia reso necessario dal tipo e dall'urgenza dell'intervento.

ART. 2

Il contributo annuo erogabile è pari a € 5.000,00 per la manutenzione ordinaria di cui all'Allegato A.

ART. 3

I contributi assegnati potranno essere utilizzati esclusivamente per gli interventi di manutenzione ordinaria di cui all'Allegato "A" e/o per la fornitura di materiale necessario all'esecuzione delle lavorazioni.

Gli interventi di cui all'allegato A potranno essere eseguite da parte di personale interno o incaricato dalla scuola mediante avviso per la manifestazione di interesse e specifici accordi deliberati dal Consiglio d'Istituto.

L'assegnazione dei contributi avverrà per Anno Finanziario.

ART. 4

Il Dirigente Scolastico ha la piena facoltà di disporre dei contributi di cui al precedente articolo per gli interventi che ritenga necessari a garantire la funzionalità dell'edificio nell'ambito della manutenzione ordinaria. Al termine dell'Anno Finanziario l'Istituzione Scolastica dovrà presentare al Comune il rendiconto delle opere effettuate e reportistica delle forniture. Una copia del rendiconto dovrà essere inserita nel Conto Consuntivo dell'Istituzione Scolastica.

Il contributo di cui all'art. 3 verrà corrisposto da parte dell'Ufficio Ragioneria del Comune di Missaglia su determinazione dell'Ufficio LL.PP. previo controllo dell'Ufficio LL.PP. sulla documentazione giustificativa delle spese sostenute per quanto oggetto della presente che verrà inoltrata da parte dell'istituto Scolastico.

ART. 5

Entro il 31.12.2021 l'istituzione scolastica dovrà presentare al Responsabile dell'Ufficio Tecnico comunale un rendiconto delle opere e delle forniture effettuate, completo di documenti giustificativi delle spese e reportistica. Le somme assegnate sullo stanziamento annuale non utilizzate (per un massimo di € 1.000,00) potranno essere comunque liquidate se rendicontabili entro il 31/03 dell'anno successivo. In caso di mancata rendicontazione, il Comune potrà ridurre la quota di contributo prevista per l'anno successivo

ART. 6

La presente convenzione ha la durata triennale e soggetta ad una verifica tecnico contabile dopo 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere soggetta a quelle revisioni o modifiche o revoche che dovessero

rendersi necessarie per sopravvenienza di norme di legge, regolamentari o di indirizzo.

Il presente atto, scritto in modalità elettronica con programma di videoscrittura viene sottoscritto in segno di accettazione con firma elettronica ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale, previa verifica della permanenza di validità e della assenza di revoca dei rispettivi certificati di firma rilasciati dagli enti certificati autorizzati.

Sottoscritto per l'ISTITUTO COMPRENSIVO R.L. MONTALCINI con firma digitale il cui certificato non revocato e verificato è intestato al Dirigente Scolastico Prof.ssa Mariacristina Cilli.

Sottoscritto per il COMUNE DI MISSAGLIA con firma digitale il cui certificato non revocato è intestato al Sindaco Bruno Crippa.