

**Piano di lavoro plesso L. da Vinci  
a.s. 2022/23**

**Assegnazione Collaboratori Scolastici:**

MARIANI	MARIATERESA	36H
CONTINO	MARIA (sostituita da Giorgetti e Scozzaro)	36H
SPITALE	CHIARA	36H
PRESTI	MARIA (sostituita da Trigilia e Perrone)	36H
MESSA	RITA - personale della Provincia	20H

**Posizionamento:**

Piano terra: Mariani, Contino

Piano primo: Spitale, Presti

Controllo ingressi, apertura cancello e verifica GP: Messa

*Si precisa che la postazione va raggiunta per garantire la sorveglianza durante l'attività didattica e ci si può allontanare solo su chiamata di un docente o di uno studente.*

**Ingresso alunni (7.50):**

- n. 1 unità fronte ingresso principale piano terra
- n. 1 unità atrio primo piano per visualizzare i corridoi

**Intervallo:**

Tutte le unità di personale in servizio provvedono alla sorveglianza nei rispettivi piani, con particolare attenzione ai servizi igienici.

**Uscita:**

Tutte le unità di personale in servizio provvedono alla sorveglianza nei rispettivi piani e si assicurano che tutti i gruppi classe raggiungano l'uscita in sicurezza.

**Orario di servizio**

C.S.	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
<b>MARIANI</b>	07:30/14:42	09:48/17:00	09:48/17:00	07:30/14:42	07:30/14:42
<b>SPITALE</b>	07:30/14:42	09:48/17:00	09:48/17:00	07:30/14:42	07:30/14:42
<b>PERRONE</b>		07:30/14:30		13:00/17:00	11:15/18:15
<b>TRIGILIA</b>	10:00/17:00		07:30/14:30	07:30/11:30	
<b>GIORGETTI</b>	10:00/17:00	07:42/14:42		11:00/17:00	09:42/15:42
<b>SCOZZARO</b>			07:42/14:42		15:15/18:15
<b>MESSA R.</b>	08:30/12:30	08:30/12:30	08:30/12:30	08:30/12:30	08:30/12:30

\* L'orario di lavoro è momentaneo potrebbe subire variazioni al rientro in servizio dei titolari

**Piano di lavoro plesso L. da Vinci  
a.s. 2022/23**

**PIANO DI LAVORO**

COGNOME E NOME	ATTIVITÀ'
<b>PIANO TERRA</b>	
<b>Mariani Maria Teresa</b>	cl 1A,2 C, 3C, bagno disabili, bagni maschi, corridoio, atrio sx, bidelleria, scala parcheggio, scala palestra
<b>Contino Maria</b>	aula aquilone 1 ,cl 1C, 1B, docenti, scienze, bagni femmine, corridoio, atrio dx, aula covid,
<b>spazi in comune</b>	ingresso esterno, bidoni spazzatura
<b>1 PIANO</b>	
<b>Spitale Chiara</b>	cl 3A, 3B, 2D aquilone 2, specchio magico, bagno femmine, corridoio, scala dx e area Sirtori (una parte)
<b>Presti Maria Elisa</b>	bagno docenti, cl 2B, 1D, 2A, bagni maschi, aula informatica, corridoio, scala sx e area Sirtori (una parte)
<b>spazi in comune</b>	cucina, bidelleria, infermeria
<b>TURNO POMERIDIANO</b>	
<b>PALESTRA, UFFICI SEGRETERIA ed eventuali AULE UTILIZZATE NEL POMERIGGIO</b>	

Si precisa che:

- l'aula COVID va sanificata dal collaboratore in turno tutte le volte che viene utilizzata, altrimenti rimane chiusa (la sanificazione comprende lettino o sedie utilizzate, termometro);
- in caso di malessere di un alunno lo stesso verrà preso in carico da un solo collaboratore o docente fino all'arrivo del genitore o di persona delegata al ritiro
- l'apertura e chiusura del cancello manuale dalle ore 7,30/8,00 verrà effettuata dai collaboratori presenti alle 7,30