

**Piano di lavoro plesso A.Moro (Monticello B.)  
a.s. 2021/22**

**Assegnazione Collaboratori Scolastici:**

BARBALACI	CONCETTINA	36H
CONTINO	MARIA	36H
SPADOLA	ANTONELLA	21H
RAPISARDA	MELANIA	18H

**Posizionamento:**

Piano terra: Contino - Rapisarda

Piano primo: Barbalaci - Spadola

**Orario di servizio fino al 30/12/2021**

COLLABORATORI SCOLASTICI	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
RAPISARDA	07:30/11:30	07:30/11:00	12:45/16:15	07:30/11:00	11:15/14:45
SPADOLA	07:45/12:45	14:00/18:00	07:30/11:30	14:00/18:00	07:30/11:30
CONTINO	11:00/18:00	11:00/18:00	07:45/14:45	07:45/14:45	07:45/14:45
BARBALACI	11:00/18:00	07:45/14:45	07:45/14:45	11:00/18:00	07:45/14:45

Mansionario:

**Mercoledì e Venerdì**

COGNOME E NOME	ATTIVITÀ'
<b>Rapisarda</b>	CL. 1, bagno F., aula accoglienza alunni con pullman, aula docenti, ingresso e lo spazio che porta verso le prime aule, palestra, bidelleria
<b>Barbalaci</b>	Primo piano: 5B, 4B, 3a, 3b, bagni M., bagni F., bagni docenti, aula specchio magico, aula alternanza religione, aula computer, corridoio, atrio bianco e scale.
<b>Contino</b>	Dopo l'intervallo delle ore 11:00: pulizia del corridoio, dell'atrio con le rispettive vetrate, bagni e scale che portano all'uscita dei pullman alle 13:00: pulizia profonda aule 2A, 2B, 5A, 4A, aula sostegno e alternativa religione, bagni docenti e bagni M.
<b>Spadola</b>	mercoledì: Atrio, scale mensa + bagni venerdì: cortile, scale mensa, bagni e atrio

**Lunedì**

COGNOME E NOME	ATTIVITÀ'
<b>Rapisarda</b>	spazzare la cl. 1 durante l'intervallo
<b>Barbalaci</b>	Primo piano: 5B, 4B, 3a, 3b, bagni M., bagni F., bagni docenti, aula specchio magico, aula alternanza religione, aula computer, corridoio, atrio bianco e scale.
<b>Contino</b>	dopo l'intervallo delle 11:00: pulizia del corridoio del piano terra, atrio e scala che porta uscita pullman. alle 13:00, quando gli alunni sono in mensa, pulizia non profonda delle aule 1A, 4A, 5A, 2A, e 2B.

**Piano di lavoro plesso A.Moro (Monticello B.)  
a.s. 2021/22**

	alle 16:00 pulizia profonda: aula prescuola, aula docenti, aula sostegno, aula alternativa religione, 1A, 4A, 5A, 2A, e 2B, bagni M e F e docenti
<b>Spadola</b>	pulizia atrio, scale fuori e cortile

**Martedì**

COGNOME E NOME	ATTIVITÀ
<b>Rapisarda</b>	spazzare la cl. 1 durante l'intervallo????
<b>Barbalaci</b>	svuotare cestini nelle aule, spazzare aule, scala, e bagni F e M. in modo da alleggerire il lavoro dei colleghi del pomeriggio
<b>Contino</b>	dopo l'intervallo delle 11:00: pulizia del corridoio del piano terra, atrio e scala che porta uscita pullman. alle 13:00, quando gli alunni sono in mensa, pulizia non profonda delle aule 1A, 4A, 5A, 2A, e 2B. alle 16:00 pulizia profonda: aula prescuola, aula docenti, aula sostegno, aula alternativa religione, 1A, 4A, 5A, 2A, e 2B, bagni M e F e docenti
<b>Spadola</b>	assieme alla collega Contino : tutto il primo piano + bagni. da sola: 1A, aula docenti, aula prescuola, bagni F, atrio, scale palestra + bagni e palestra

**Giovedì**

COGNOME E NOME	ATTIVITÀ
<b>Rapisarda</b>	spazzare la cl. 1 durante l'intervallo
<b>Barbalaci</b>	Primo piano: 5B, 4B, 3a, 3b, bagni M., bagni F., bagni docenti, aula specchio magico, aula alternanza religione, aula computer, corridoio, atrio bianco e scale.
<b>Contino</b>	Dopo l'intervallo delle ore 11:00: pulizia del corridoio, dell'atrio e delle scale che portano all'uscita dei pullman con i vetri delle diverse porte. alle 13:00 pulizia non profonda di tutte le aule del piano terra- alle 14:00 dopo la mensa, pulizia servizi igienici piano terra
<b>Spadola</b>	4A, 2B, 4A, 2A, 1A, bagni F, aula alternativa religione, bagni M e bagni docenti, aula docenti, aula prescuola e atrio

Si precisa che:

- l'aula COVID va sanificata dal collaboratore in turno tutte le volte che viene utilizzata, altrimenti rimane chiusa (la sanificazione comprende lettino o sedie utilizzate, termometro);
- in caso di malessere di un alunno lo stesso verrà preso in carico da un solo collaboratore o docente fino all'arrivo del genitore o di persona delegata al ritiro;
- i collaboratori scolastici non sono autorizzati ad interventi di manutenzione ordinaria sugli impianti, arredi e aree verdi esterne;
- i guasti all'interno dell'edificio scolastico e del fotocopiatore vanno subito segnalati alla Referente di plesso Pozzi Cinzia o in sua assenza alla Collaboratrice del DS Fumagalli Rita.