



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimentalcini-lc.edu.it/>



CIG.: ZC53AD85C4

**PROROGA CONTRATTO PER AFFIDAMENTO LAVORI DI PICCOLA MANUTENZIONE
ORDINARIA PER GUASTI DI NATURA IDRAULICA FINO AL 31.12.2023**

TRA

L'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" di Missaglia, con sede a Missaglia in via G. Garibaldi 109, codice fiscale 94033440135, codice meccanografico LCIC829001, di seguito denominato Istituto e rappresentato legalmente dalla dott.ssa Mariacristina Cilli nel suo ruolo di dirigente scolastico

E

ditta Termoidraulica di Rigamonti Mattia con sede a Cremella in via C.na Giovinezza, 3 codice fiscale RGMMTT93B01D416Z codice partita iva 03930390137

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19- 4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

VISTO l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);

VISTO il Decreto 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



CONSIDERATO che le Amministrazioni Comunali di Missaglia e di Monticello B. hanno deliberato l'assegnazione di fondi a favore di codesta istituzione scolastica, finalizzati alla gestione della manutenzione ordinaria nei plessi;

VISTO il lavoro svolto nell'anno precedente e la tempestività con cui sono intervenuti ogni volta per ogni di intervento;

VISTO che occorre intervenire su richieste di manutenzione idriche che riguardano tutti i plessi dell'Istituto;

CONSIDERATA la necessità di ultimare i lavori iniziati e concludere la sistemazione del cortile presso la scuola secondaria "L. da Vinci";

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente proroga del contratto, le parti convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1. Oggetto del contratto

Il Dirigente Scolastico, nella persona di Mariacristina Cilli, in rappresentanza dell'I.C. "Rita Levi-Montalcini" di Missaglia, demanda ed accolla al Sig. Rigamonti Mattia, nella sua qualità di Legale rappresentante della Ditta Termoidraulica di Rigamonti Mattia con sede in Cremella, che accetta l'appalto dei lavori di manutenzione ordinaria sull'impianto idrico **per le scuole dell'I.C. "Rita Levi-Montalcini" di Missaglia.**

L'appaltatore si impegna alla loro esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto.

Articolo 2. Capitolato d'appalto e norme regolatrici del contratto.

L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dai lavori commissionati.

Articolo 3. Ammontare del contratto.

Il corrispettivo dovuto dall'Ente committente all'affidatario per il pieno e perfetto adempimento del contratto, comprensivo degli oneri per la sicurezza, è stabilita a corpo, tenuto conto degli interventi effettuati e del materiale necessario acquistato direttamente dall'affidatario. Il pagamento verrà liquidato a 3 mesi dal certificato di collaudo dei lavori previa presentazione di fattura elettronica.

Articolo 4. Termini per l'inizio e l'ultimazione dei lavori.

I lavori avranno inizio dalla data di sottoscrizione del contratto. Il tempo utile per intervenire ed ultimare i lavori in appalto è fissato in **giorni 2 (due)** naturali e consecutivi dalla data di segnalazione dell'intervento da parte del committente. Il mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione delle opere può essere giustificato solo dai tempi di consegna del materiale necessario.

Articolo 5. Regolare esecuzione e collaudo.

Il certificato di collaudo o, quando previsto per Legge, il Certificato di Regolare Esecuzione, deve essere emesso nei termini previsti dalla Legge, a decorrere dall'ultimazione dei lavori, debitamente accertata con apposito certificato, per attestarne l'effettiva regolare esecuzione.

Articolo 6. Risoluzione del contratto.

L'Ente committente ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- frode nell'esecuzione dei lavori;



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



-inadempimento alle disposizioni riguardo ai tempi di esecuzione;
-manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei lavori;
-inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
-sospensione dei lavori da parte dell'appaltatore senza giustificato motivo; -rallentamento dei lavori, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;
-subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
-non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;
-perdita, da parte dell'appaltatore, dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, quali il fallimento, l'irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Si rimanda all'applicazione D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 e smi. L'appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni.

Articolo 7. Responsabilità verso terzi e assicurazione.

L'affidatario assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che l'Impresa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando l'Istituto Comprensivo da ogni responsabilità al riguardo. A tal riguardo l'affidatario, dichiara di non essere soggetto a stipula assicurativa in quanto ditta individuale.

Articolo 8. Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza.

L'impresa è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori.

Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo l'Ente committente effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'impresa per l'esecuzione dei lavori.

Articolo 9. Adempimenti in materia antimafia.

Ai sensi del combinato disposto del decreto legislativo 8 agosto 1994 n.490 e s.m.i. e del D.P.R. 3 giugno 1998, n.252 e s.m.i., si prende atto che in relazione all'affidatario, non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 87 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Articolo 10. Sicurezza e salute dei lavoratori nel cantiere.

L'affidatario, ha depositato un proprio piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative alla responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori. Le gravi o ripetute violazioni del piano da parte dell'impresa, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto in suo danno.

Articolo 11. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per il pagamento di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N.136, l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge. L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: **ZC53AD85C4**)
- comunicare all'Ente committente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7gg dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010 non specificato in questa sede.

Articolo 12. Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto. Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività e dagli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Articolo 13. Inadempienze, ritardi e penalità

L'Ente committente si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, l'Ente committente fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Ente committente avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento.

Articolo 14. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso, in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art.13 del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.



E-mail: lcic829001@istruzione.it
P.E.C.: lcic829001@pec.istruzione.it
<https://iclevimontalcini-lc.edu.it/>



Articolo 15. Risoluzione del contratto-Recesso dal contratto

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- La violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n.136;
- La perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- L'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti.

Articolo 16. Definizione delle controversie

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora dell'impresa.

Tutte le controversie tra l'Ente committente e l'affidatario che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria, previste dagli artt. 205 e 208 del D.lgs. n. 50/2016, saranno differiti al foro di Roma. E' esclusa la competenza arbitrale di cui all'art. 209 del D.lgs. n. 50/2016.

Articolo 17. Disposizioni finali

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Ente committente affidato e dall'impresa accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Ente committente stesso.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata.

Letto, confermato e sottoscritto.

Sig Rigamonti Mattia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mariacristina CILLI