

Verbale n. 2
del Consiglio di Istituto - 30/10/2019 - a.s. 2019/20

Il giorno 30 ottobre 2019, alle ore 20.30, presso la sede di Via Garibaldi, n. 109, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

- 1. Approvazione verbale della seduta precedente**
- 2. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico**
- 3. Aggiornamento PTOF 2019/2021**
- 4. Orario di funzionamento della scuola secondaria di primo grado (a.s. 2020/21)**
- 5. Piano delle uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione a.s. 2019/20**
- 6. GLI d'Istituto (rinnovo componente genitori)**
- 7. Richiesta locali dell'istituto per:**
 - realizzazione corso L2 per mamme straniere - FAMI
 - corso di musica - CRAMS
- 8. Utilizzo volontari in attività di tipo organizzativo, consultivo, formativo e didattico a titolo gratuito**
- 9. Varie ed eventuali.**

Componente genitori	P	A	Componente docenti	P	A	Componente ATA	P	A
Comi Antonio	X		Crippa M. Grazia	X		Bolotta Anna	X	
Comi Simona L.	X		Deriu Loredana	X		Mariani M. Teresa	X	
Maran Stefano	X		Fumagalli Rita	X				
Pozzi Fabiano	X		Galbusera M. Carla		X			
Pulici Cristina E.	X		Gaudenzi Giuliano	X				
Reitano Maddalena		X	Rossi Angelo G.	X				
Scaccabarozzi M. Grazia	X		Simone Carlo	X				
Trabattoni Valentina	X		Trabucchi Paola	X				

Presiede il Presidente: Pozzi Fabiano

Constatato il numero legale, il Presidente dichiara valida la seduta.
Il Consiglio ha inizio alle ore 20.30.

Si procede a trattare l'o.d.g. .

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della seduta precedente viene approvato **all'unanimità**.

2. Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico

SEGRETERIA DIGITALE: Il Dirigente Scolastico comunica che la segreteria digitale è in fase di ultimazione e quindi le comunicazioni sul sito verranno gradualmente sostituite dal registro tramite gestore NUVOLA. Il nuovo sito web è già stato predisposto e si accederà tramite la dicitura ICLEVIMONTALCINI-LC. Il vecchio sito rimarrà attivo ancora per un po' di tempo e per facilitare l'accesso al nuovo sito web si predisporrà una stringa di collegamento. I genitori stanno già compilando alcuni moduli tramite segreteria digitale e la

Dirigente chiede ai componenti del Consiglio di cogliere dai genitori eventuali criticità e di segnalarle al fine di rendere il servizio più agevole ed efficiente.

SERATA ORIENTAMENTO: Il Dirigente Scolastico ricorda che venerdì 8 dicembre 2019 alle ore 20.45, si svolgerà presso la scuola Primaria di Missaglia, una serata sull'orientamento, aperta a tutti gli alunni e le famiglie della classe seconda e terza della scuola secondaria. Presenzierà il Dottor Cesana dell'UST di Lecco, allo scopo di presentare l'offerta del territorio in merito alla scelta della Scuola di secondo grado. L'incontro è stato organizzato dai referenti della continuità-orientamento: maestra Colombo Emanuela e prof. Villa Matteo. All'incontro parteciperanno anche le psicologhe che operano nel nostro Istituto: dott.ssa Brivio Cristina per il comune di Missaglia e dott.ssa Cazzaniga Manuela che opera nelle scuole di Monticello.

3. Aggiornamento PTOF 2019/2021

Il Dirigente presenta su "Scuola in chiaro" la piattaforma dove verrà caricato il PTOF. I componenti del consiglio hanno ricevuto la versione in formato PDF e hanno avuto così modo di visionare la nuova versione, elaborata da un gruppo di lavoro, dove l'approccio è più tecnico anche se il contenuto non varia rispetto alla stesura precedente. È una sperimentazione del **SIDI** (Sistema Informativo dell'Istruzione) lanciata dall'anno scorso dove ogni scuola viene invitata a presentarsi. Molte altre scuole del territorio non hanno ancora caricato i propri documenti di presentazione. Nella nuova stesura del POF è stato semplicemente ripreso ciò che è già stato deliberato dal Consiglio di Istituto precedentemente ma è stato inserito con le opportune modifiche e in una forma nuova. Sono state riviste le scelte strategiche ovvero gli obiettivi che la scuola si pone al fine di raggiungere il successo formativo degli alunni. Comunica che entro il 31 dicembre andranno messi in rendicontazione sociale tutti i processi formativi che la scuola mette in atto. Le priorità devono rappresentare i nostri obiettivi o meglio i traguardi da raggiungere. Analizzando i dati presenti dei risultati in uscita dalla scuola secondaria, si può affermare che rispetto alle medie regionale, i nostri alunni, si collocano al di sopra della media.

Interviene il presidente Pozzi che esprime la propria soddisfazione in merito alla propria esperienza personale. La sig.ra Trabattoni punta invece l'attenzione sul fatto che molte scuole selezionano e iscrivono gli studenti in funzione del voto in uscita. La sig.ra Comi puntualizza che i risultati in uscita non sono solo legati alle prove standardizzate cioè le Prove Invalsi. Il prof. Rossi spiega che la compilazione delle competenze tiene conto di tutte le discipline in senso trasversale e non solo delle prove Invalsi.

Il Dirigente invita i docenti a riflettere sui criteri di valutazione modificando l'approccio alla valutazione della competenza anche in funzione di valorizzare il successo formativo di tutti gli alunni, senza dimenticare le eccellenze. Importante è anche monitorare i risultati a distanza dei ragazzi che frequentano la scuola di secondo grado e vedere la restituzione dei dati per valutare se l'orientamento ha avuto buon esito.

Le priorità dell'Istituto, inserite nel Piano di miglioramento, rappresentano gli obiettivi che la nostra scuola deve raggiungere e una delle priorità è legata al miglioramento degli ambienti di apprendimento e all'utilizzo di una metodologia adeguata al fine di raggiungere le competenze necessarie.

Un'altra priorità potrebbe essere la preparazione di un protocollo di intervento rispetto alle problematiche giovanili poiché la scuola, in quanto istituzione educativa, e in collaborazione coi rispettivi comuni di appartenenza, è chiamata a promuovere azioni di intervento sociali

Vengono quindi presentate le quattro aree tematiche individuate nel nostro POF e la Dirigente precisa che anche il Curricolo d'Istituto andrà snellito e reso più semplice nella consultazione e nella sua attuazione. Si sta proponendo e rivedendo il regolamento disciplinare e si intende anche recuperare il Patto Educativo anche per la Primaria. Verranno valorizzate e promosse azioni digitali anche alla Primaria in previsione anche del progetto "Leonardo visionario" al fine di potenziare l'utilizzo di nuove tecnologie partecipando eventualmente anche al laboratorio che si terrà a Bologna.

Precisa che da quest'anno scolastico la consegna del documento di valutazione avverrà solo tramite registro elettronico sia per il primo che per il secondo quadrimestre. La sig.ra Trabattoni chiede se il sistema permette di capire chi ha visualizzato la scheda di valutazione. Risponde il prof. Rossi affermando che nel momento in cui l'utente apre il documento viene segnata la visualizzazione.

Il Dirigente puntualizza che le verifiche scolastiche, essendo atti amministrativi, saranno messi a disposizione dei genitori in sede di colloquio, durante il quale si potranno visionare. Per la scuola Primaria la situazione è più semplice da gestire in quanto molte verifiche sono sul quaderno e altre vengono raccolte dal docente e restituite ai genitori a fine anno scolastico.

Analizzando i dati riportati su "Scuola in Chiaro" in merito alle aule tecnologiche, si evidenzia che il numero non corrisponde al report reale. Si provvederà a renderlo corrispondente all'attuale situazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il DPR 275/1999 e successive modifiche, in particolare l'art. 3 così come modificato dal comma 14 dell'art. 1 unico della L. 107/2015, ed in particolare il nuovo comma 4 del predetto art. 3, che recita: "Il piano è elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico. Il piano è approvato dal consiglio d'istituto";

Vista la L. 107/2015, ed in particolare i commi 7, 12 ed il già citato c. 14 dell'art. 1 unico;

Visto l'atto di indirizzo del Dirigente scolastico circa il PTOF 2019/2022

Visto il Rapporto di Autovalutazione ed in attesa della redazione definitiva del conseguente Piano di Miglioramento

Vista la nota MIUR prot. n. 17832 del 16/10/2018 che offre alle scuole un modello per la redazione del PTOF;

Vista la delibera del Collegio docenti del 30/10/2019, con la quale all'unanimità il Collegio approva l'elaborazione del PTOF 2019/22;

Visto il testo portato all'attenzione del Consiglio di Istituto

DELIBERA

all'unanimità di approvare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 così come elaborato dal Collegio dei docenti in data 30/10/2019, allegato n.1 del presente verbale.

4. Orario di funzionamento della scuola secondaria di primo grado (a.s. 2020/21)

Dopo un'attenta analisi degli orari scolastici delle scuole secondarie del nostro Istituto, il Dirigente Scolastico puntualizza che il tempo scuola della scuola secondaria di Monticello (30 ore) è alquanto anomalo poiché l'attuazione di questo tempo scuola prevede il servizio mensa all'interno dello stesso, in quanto parzialmente gestito dai docenti.

Inizialmente, l'assistenza educativa durante lo svolgimento della mensa era garantita dagli educatori provenienti dalla casa di riposo presente sul territorio. Tale situazione presentava problemi disciplinari poiché da parte dei ragazzi non c'era la percezione di autorevolezza. Per ovviare a questo problema, la scuola ha garantito la presenza di alcuni docenti durante il servizio mensa. Tali docenti venivano incaricati di effettuare un servizio di assistenza educativa e quindi veniva loro riconosciuto un contributo economico. Un grosso problema sorgeva in caso di infortunio poiché il docente non può stendere la denuncia poiché le ore di mensa non sono considerate tempo scuola. Inoltre il ritorno in classe per riprendere le attività scolastiche rappresentava sempre un momento di difficile gestione.

Al fine di risolvere queste situazioni, la Direzione ha aperto un percorso di dialogo con l'amministrazione comunale di Monticello e il Dirigente Scolastico ha puntualizzato all'amministrazione che non garantisce la presenza dei docenti in mensa. Il 31 dicembre 2019 scade l'appalto con la società che gestisce i pasti e entro quella data l'amministrazione comunale chiede alla scuola di prendere una decisione al fine di poter adeguarsi. Inoltre con l'amministrazione si è anche valutato in quale modo adibire gli spazi liberati dalla mensa e la proposta riguarda l'allestimento di laboratori vari in quanto la struttura è carente di spazi da adibire anche ad altre funzioni quali la bidelleria. L'amministrazione comunale di Monticello si è dimostrata collaborativa, riferisce la Dirigente, a cogliere suggerimenti ed apportare migliorie. Provvederà a fornire le tende da sole per le finestre delle aule, così come ha già ottenuto il cambio degli orari di ricevimento degli ambulatori medici che interferivano con l'orario scolastico. La Dirigente ha già proposto e chiede di valutare per il prossimo anno scolastico la possibilità di considerare l'ora scolastica non più di 60 minuti e il tempo scuola antimeridiano; queste proposte, una volta ben strutturate, potranno anche essere presentate all'open day.

DELIBERA N. 8 DEL 30/10/2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

TENUTO CONTO	della valenza didattica della proposta
SENTITO	il parere dell'Amministrazione Comunale di Monticello
SENTITO	il parere dei docenti
CONSIDERATE	le esigenze didattiche e organizzative dell'Istituto

DELIBERA

all'unanimità l'attuazione per la scuola secondaria di Monticello del tempo scuola di 30 ore settimanali (antimeridiano) senza il servizio mensa.

La discussione continua e il Dirigente Scolastico invita i membri del Consiglio ad una riflessione su come organizzare per l'anno prossimo il tempo scuola di Monticello ovvero sulla possibilità di ridurre l'ore di

lezione, ipotizzandola di 55 minuti con un solo intervallo. Si potrebbero così guadagnare dei segmenti orari che potrebbero essere utilizzati come attività di contemporaneità per il recupero. Il prof. Simone presenta una cronistoria del plesso della secondaria di Monticello motivando l'esigenza del servizio mensa, tuttavia si rende conto che adesso le condizioni sono cambiate in riferimento alla carenza di organico. Il Presidente, sig. Pozzi, esprime il proprio disappunto su come era gestito il servizio mensa a scuola, poiché avendo fatto parte della commissione mensa per parecchio tempo, conosceva da vicino la situazione di disagio che emergeva. Il Dirigente afferma che ha avuto modo di sentire il parere di molti genitori che caldeggiavano un cambiamento in merito al servizio.

5. Piano delle uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione a.s. 2019/20

Il Dirigente Scolastico presenta il calendario delle uscite scolastiche relativamente ai due ordini di scuola. Le uscite sono state predisposte dai docenti per supportare attraverso una visita, varie attività o argomenti scolastici. A tal proposito, il Dirigente Scolastico, chiede ai membri del Consiglio di stanziare un fondo economico per andare incontro alle famiglie bisognose previa presentazione del documento ISEE. Verrà predisposta una tabella con la quota di gratuità; si prevede comunque un contributo, sebbene minimo, da parte della famiglia. Verrà predisposta una quota e si valuterà la distribuzione della quota anche in funzione del numero delle richieste.

DELIBERA N. 9 DEL 30/10/2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

TENUTO CONTO	della valenza delle uscite didattiche
SENTITO	il parere dei docenti
VISTA	la proposta in merito al calendario delle uscite didattiche
SENTITA	la proposta del Dirigente Scolastico

DELIBERA

all'unanimità il piano delle uscite scolastiche sia per la Scuola Primaria che per la Scuola Secondaria per l'a.s. 2019/20 e la costituzione di un fondo di solidarietà per le famiglie degli alunni in difficoltà economica, previa presentazione di certificazione ISEE.

6. GLI d'Istituto (rinnovo componente genitori)

Il Dirigente presenta la funzione del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione specificando che i componenti hanno il compito di monitorare, attivare e promuovere azioni inclusive. Il gruppo, che si riunisce all'incirca 3 volte l'anno, è costituito da docenti, personale ATA, genitori e enti che si occupano di inclusione. Per esempio si cita Rete Salute che opera sul nostro territorio e quando si riesce anche la neuropsichiatria di riferimento. Il gruppo redige il PAI (Piano Annuale dell'Inclusione) un documento che "fotografa" lo stato dei bisogni educativi /formativi della scuola e le azioni che si intende attivare per fornire delle risposte adeguate. La componente genitori non deve essere necessariamente costituita da genitori di alunni con BES, pertanto la Dirigente, chiede ai componenti del consiglio di cercare di sensibilizzare i genitori al fine di dare la propria adesione al gruppo di lavoro.

7. Richiesta locali dell'istituto per:

- realizzazione corso L2 per mamme straniere - FAMI

Il Dirigente Scolastico presenta ai membri del consiglio il progetto FAMI, progetto che opera sul comune di Missaglia già da molti anni e che fino all'anno scorso utilizzava il locale dismesso della mensa presso la scuola secondaria di Missaglia. Da quest'anno l'amministrazione comunale di Missaglia chiede il parere favorevole dei membri del Consiglio d'Istituto di utilizzare i locali della ex- mensa presso la scuola primaria "E.T. Moneta" di Missaglia. Naturalmente si precisa che le modalità di accesso e di svolgimento del processo saranno regolamentate al fine di non creare intralcio alle attività scolastiche poiché il corso si svolgerà in contemporanea con l'orario scolastico

DELIBERA N. 10 DEL 30/10/2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA	la richiesta dell'Amministrazione Comunale di Missaglia
VISTO	l'art. 12 della Legge n. 517 del 4 agosto 1977
CONSIDERATO	le esigenze didattiche ed organizzative dell'Istituto

DELIBERA

all'unanimità di esprimere parere positivo in merito all'ipotesi di utilizzo del locale della ex mensa della scuola primaria "E.T. Moneta" di Missaglia dell'IC RITA LEVI MONTALCINI, per poter realizzare il corso L2 per mamme straniere – FAMI.

- corso di musica – CRAMS

In merito alla richiesta da parte dell'associazione CRAMS, già conosciuta dal nostro Istituto in quanto ha già organizzato dei corsi presso la Scuola Secondaria di Missaglia, il Dirigente Scolastico informa i componenti del consiglio che quest'anno sarà la stessa associazione a farsi carico dell'organizzazione e dello svolgimento dei corsi strumentali presso il nostro Istituto.

DELIBERA N. 11 DEL 30/10/2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la richiesta dell'associazione CRAMS
VISTO l'art. 12 della Legge n. 517 del 4 agosto 1977
CONSIDERATO le esigenze didattiche ed organizzative dell'Istituto

DELIBERA

all'unanimità di esprimere parere positivo in merito all'ipotesi di utilizzo dei locali della scuola secondaria di Missaglia dell'IC RITA LEVI MONTALCINI, per poter realizzare i corsi strumentali ad opera dell'associazione CRAMS.

8. Utilizzo volontari in attività di tipo organizzativo, consultivo, formativo e didattico a titolo gratuito

Fatto presente che spesso alcuni ex insegnanti, persone in pensione con delle competenze specifiche, mettono a disposizione della scuola il loro operato a titolo volontario, i membri del Consiglio d'Istituto, ritengono la proposta di grande utilità.

DELIBERA N. 12 DEL 30/10/2019

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la validità didattica della proposta
VISTO il parere dei docenti espresso durante la seduta del 30/10/2019
CONSIDERATO le esigenze didattiche ed organizzative dell'Istituto

DELIBERA

all'unanimità di accettare e prendere in considerazione le varie proposte di intervento da parte di volontari per attività di vario genere presso le scuole dell'IC RITA LEVI MONTALCINI.

9. Varie ed eventuali.

- La sig.ra Trabattoni chiede chiarimenti in merito al fatto che durante lo svolgimento dei corsi pomeridiani, i ragazzi non potranno più stare in classe a consumare il pranzo tra la fine delle lezioni e l'inizio del corso per un discorso di custodia e responsabilità. La Dirigente scolastica risponde che si sta valutando la possibilità di chiedere ai docenti in servizio di fare la sorveglianza sui ragazzi che non possono andare a casa a mangiare.
- Il sig. Comi esprime la sua difficoltà a comprendere la necessità di una tabella con le sanzioni disciplinari e chiede se questa scelta è dovuta ad un aumento della frequenza delle trasgressioni o se tale decisione è prevista da una normativa. Il Dirigente scolastico risponde che un regolamento disciplinare è necessario al fine di avere ben chiaro come agire in caso si dovessero presentare situazioni disciplinari. Il prof. Rossi, afferma che rappresenta una linea comune da seguire in modo uniforme per tutti i docenti, inoltre dopo la delibera si informeranno i ragazzi tenuto presente la possibilità di recupero e non solo il fatto punitivo. Alcune situazioni comportamentali necessitano di essere normate.

Non essendoci altri punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 23.10.
Letto, approvato e sottoscritto.

Missaglia, 14/10/2019

Il segretario
Fumagalli Rita

Il Presidente
Pozzi Fabiano